

Guida Operativa

Implementazioni nuova Release Procedura

PAGHE Rel. 5.0.5.6

Data rilascio: 06 Febbraio 2016

Sintesi Argomenti Rel. Paghe 5056

Lo scopo che si prefigge questa guida è quello di documentare le implementazioni introdotte nella Rel.5056.

ARGOMENTI	Implementazioni	(1 di 2)
CU 2017	 Rilascio definitivo della funzione di Estrazione Dati x CU/2017. Definitiva pubblicazione Rel. 2183 procedura Tinn CU770/2017 	

Guida Procedura < CU770 Rel. 2.1.8.3 >



nuova procedura

CU770 Rel. 2.1.8.3

Data rilascio: 06 Febbraio 2017



Gestione dati CU e 770 - TINN	
Finestra Strumenti Opzioni Procedure Guida	
8 ªa 🗄 🇰 🖄	
Procedure applicative Procedure Constrained to lase Constrained t	Procedure / 2017 / CU / Gestione CU Dati formitue Frontespicio Cutto acone unico Elimina dehiarazione Duplice deti
Strumenti di sistema	
Preferiti	
Collegamenti	
admin 2017 27/01/2017 V_D200	07_DBCU770 CDMUNE 1

ARGOMENTI	Implementazioni (2	di 2)
Anagrafica Risorse Umane - Incarichi - Assenze - P.Time	Introdotta segnalazione in caso di inserimento della prima data di "Fine Eve inferiore all'anno 2000.	nto"
Elaborazioni Mensili Inserimento voci accessorie per gruppi - Stampa allegato alla determina	Introdotto nuovo criterio di stampa "Sintetico Totali".	
Adempimenti di Legge CU 2017 - Estrazione CU	Rilascio definitivo della funzione di Estrazione Dati x CU/2017.	

ARGOMENTI	Installazione nuovi moduli controllo AAEE	(1 di 1)
Moduli di controllo	L'AAEE in data odierna ha reso disponibile i software per il contr Certificazioni Uniche 2017 come di seguito indicato.	ollo delle
Dichiarazioni Agenzia Entrate	Provvedere di conseguenza all'aggiornamento dei moduli di nell'ambiente "Desktop telematico"	controllo

DT Installa	
Software disponibile Seleziona gli elementi che desideri installare	
immettere il testo del filtro	
Nome	Versione
 000 Controlli dichiarazioni dei redditi e studi di settore 2016 000 Controlli dichiarazioni dei redditi e studi di settore 2017 000 ControlliDichiarazioniCUR2017 000 ControlliDichiarazioni dei redditi e studi di settore anni pregressi 000 Controlli dichiarazioni varie 000 Controlli variazioni anagrafiche 000 Controlli versamenti 	1.0.0.201702031153 1.0.0.201702011148
Seleziona tutto Deseleziona tutto 1 elementi selezionati	
Dettagii	0
☑ Mostra solo le ultime versioni del software disponibili	Nascondi elementi già installati
Imaggruppa elementi per categoria	Cosa è <u>già installato</u> ?
Show only software applicable to target environment	
	< Indietro Avanti > Eine Annulla

Anagrafica – Risorse Umane: Anagrafica Completa

Questa funzione è presente nel menù:

• Anagrafica

• Risorse Umane

Con la dicitura:

> Anagrafica completa

o Implementazioni:

✓ Introdotta segnalazione in caso di inserimento della prima data di "Fine Evento" inferiore all'anno 2000 nelle sezioni Incarichi, Assenze e P.Time.

Esempio

💷 Anagra	fica Dipe	ndenti - Assenze				
K K -) H 🕼 🖉 🖉	10000			Esci 🞾
Cod. ente	. 1	ENTE DI PROVA				500
Anno 🛛	2017	Cod. dipend	ente 40 DOME	ENI DANIELA		
Posizion	e Descriz	ione posizioni par	ticolari	Data Inizio	Data Fine	~
* ASP001	ASPETT	ATIVA x MOTIVI FAN	ILIARI O PERSON.	01/02/2017	31/03/2017	
ASP001	ASPETT	ATIVA x MOTIVI FAN	ILLARI D PERSON.	01/01/2017	01/01/2017	
ASP001	ASPETT	ATIVA x MOTIVI FAN	ILLIARI O PERSON.	01/06/2016	30/06/2016	
ASP001	ASPETT	ATIVA x MOTIVI FAN	ILIARI O PERSON.	01/05/2016	31/05/2016	
ASP001	ASPETT	ATIVA x MOTIVI FAN	ILLIARI O PERSON.	28/07/2015	10/08/2015	
ASP001	ASPETT	ATIVA x MOTIVI FAN	IILIARI D PERSON.	03/07/2014	03/07/2014	
						~
Cod ASPC	001 ASP	PETTATIVA × MOTIV	I FAMILIARI O PERSO	JN. 👔 G	iiorni 0 Importo	€ 0,00
Inizio 01/0	2/2017	Fine 31/03/2017	Prima scad 31/03/0	217 Data reg. 01.	/02/2017 Data recup.	1/02/2017
Nota						
		INFORMAZ	IONE			
(Inserire i gi caso la data	orni solo in i a inizio e fini	caso d e devo			decimali.	In questo
N	.		a prima scadenza ha u	n valore inferiore al 2	2000, E' corretto?	A
Nuovo F8		a Fo				Annulia F7
				OK		

(1 di 2)

Elaborazioni Mensili: Inserimento voci accessorie per gruppi Stampa allegato alla determina

Questa funzione è presente nel menù:

- Elaboraz.Mensili
 - o Inserimento voci accessorie per gruppi

Con la dicitura:

> Stampa allegato alla determina

o Implementazioni:

✓ Introdotto nuovo criterio di stampa "Sintetico Totali".

🚥 Stampa allegato alla determina	
	📇 <u>S</u> tampa
Ente 1 ENTE DI PROVA	
Scelta limiti di selezione	
Codice gruppo da	0 🔹 a 999 🕏
Anno/Mese/progr	2017 🛨 2 文 0 文
Data stampa	06/02/2017
Ordinamento	
Per codice	C Alfabetico C Ordine di caricamento
Stampa solo totali 🦵	Stampa solo totali con salto pagina 🛛 🗖
	🔽 Antepiima di stampa

06/02/2017									Pag. 1
	Totale gruppo	3	REPERIBILITA' VIGILI URBANI	749,00	160,00	0	0	0	
				644,14	275,20	0	0	0	
					Тс	tale complessi	vo voci		919,34
					т	otale complessi	ivo irap		48,20
					Totale con	nplessivo oneri	riflessi		218,82
					Totale cor	mplessivo da lio	quidare		1.186,36
	Totale gruppo	5	TURNAZIONE VIGILI URBANI	1.794,00	390,00	12,00	0	0	
				2.036,58	1.318,03	67,02	0	0	
					Тс	tale complessi	vo voci		3.421,63
					Т	otale complessi	ivo irap		193,57
					Totale con	nplessivo oneri	riflessi		814,34
					Totale cor	mplessivo da lio	quidare		4.429,54

06/02/2017											Pag.	1
1 0 GENNAIO 2017	Voce	Anno	Respons	. Determ.	Progr.	Anno A/P	Assogg.	Mese Note	date inizio e fine			
GRUPPO 3	60391 INDEN. DI REPERIE	BILITA' ORE 2016	01	9999	1	2016	Competenza	12				
REPERIBILITA'	60401 INDEN. DI REPERIE	BILITA' ORE 2016	01	9999	1	2016	Competenza	12				
VIGILI URBANI	0					0						
	0					0						
	0					0						
	Totale gruppo 3 Rj	EPERIBILITA' VIGILI URB/	ANI	7.	49,00	1	60,00	0	0	0		
				6	44,14	2	75,20	0	0	0		
							Tot	ale comple	ssivo voci		919,34	4
							Tot	ale comple	ssivo irap		48,2	0
						Т	otale com	plessivo on	neri riflessi		218,8	2
						т	otale com	plessivo da	a liquidare		1.186,3	ô

(1 di 1)

ESTRAZIONE CU 2017

🎟 Estrazione dati p	er Certificazione Unica 20	16			
1 ENTE DI F	ROVA				
	Limiti inferiori	Limiti suj	periori		
Anno Da codice	dipendente	a codice dipendente	9999999 voo		
Codici IRPEF per	quadro A1 (oltre al codice 1001)				
0	0	0			
0	0	0			
Estrazione limitata ai	seguenti dipendenti				
				ATTENZIONE !!	
				La proposta del percorso da quanto specificato nella	dipende Tabella
Percorso/Nome File da	estrarre C:\PROGRAMMI\TINN\F	RISORSE_UMANE\PAGHE_2\[DATICU	di Configurazione Genera pagina "Percorso Pgm Exp	ale nella ort".
Aggiornamento di:	Label6				
	0%		🦯 🚈 Avvio	Esci	

PROCEDURA – PROGRAMMA	Descrizione
Estrazione dati per CU 2017	 Questa funzione di estrazione dati genera un file denominato "DATICU" nel percorso così come presentato o specificato a video.
	Nei parametri di selezione è possibile indicare quali codici IRPEF in aggiunta all' ex-codice 1001, si desidera che vengano estratti. Esempio: . cod. 1004, ecc. Questa possibilità è praticabile solo se, oltre ai normali dipendenti, sono stati gestiti anche "altri"
	 I codici tributo sopra proposti sono solo un esempio ed alcuni di essi non sono più in corso di validità, anche se, alcuni Enti, hanno continuato ad utilizzarli. I codici tributo eventualmente utilizzati e da indicare sono in diretta corrispondenza con i codici tributo evidenziati nella: ⇒ Stampa dipendenti per codice irpef
	Questa funzione può essere eseguita anche più volte, contestualmente però, con la successiva ri-esecuzione della funzione presente sul programma CU/2015 di "Import dati"
Percorso Nome File da estrarre	La generazione del file DATICU , viene proposta nella directory specificata nella Tabella di Configurazione Generale che a standard è:
	C:\PROGRAMMI\TINN\RISORSE_UMANE\PAGHE_2
	ATTENZIONE !! La proposta del percorso dipende da quanto specificato nella Tabella di Configurazione Generale nella pagina "Percorso Pgm Export".
	File x 770/CU C:\PROGRAMMI\TINN\RISORSE_UMANE\PAGHE_2\

(1 di 2)