



Guida Operativa

Implementazioni nuova Release Procedura

PAGHE Rel. 5.0.7.2

Data rilascio: 20 NOVEMBRE 2018

Sintesi Argomenti Rel. Paghe 5072

Lo scopo che si prefigge questa guida è quello di documentare le implementazioni introdotte nella Rel.5072.

ARGOMENTI	Implementazioni Varie	(1 di 3)
Anagrafica: - Voci di Cedolino	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Nuova funzione per ricerca Voci di Cedolino con l'utilizzo di griglie dinamiche a tutto vantaggio della conseguente gestione. 	
Anagrafica: - Capitoli Retributivi	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Introdotti nuovi campi per la specifica dei Capitoli: <ul style="list-style-type: none"> ○ Oneri Riflessi su "Fondo" ○ Irap su Fondo ○ Assegni Familiari ○ Inail <p>Queste nuove possibili informazioni non sono obbligatorie ma possono essere d'aiuto nelle fasi di rilancio in Cont.Fin. delle Voci di Cedolino e Imponibile Inail.</p>	
Anagrafica, Stampe: - Voci	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Nuova funzione per stampa "dato base Straordinari" per Categoria alla Data ➤ Adeguamento stampa "dato base Straordinari" per Dipendente con possibilità di indicare la "Data di Riferimento" per il calcolo. 	
Anagrafica: - Accertamenti/Imp/Liq. legati a Partite di Giro	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Trattata segnalazione al momento della generazione della Proposta Mandati e Reversali nel caso di assenza di indicazioni per la parte "entrata" o per la parte "spesa". 	
Anagrafica, Risorse Umane: - Completa	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Introduzione di due nuovi indicatori per consentire: <ul style="list-style-type: none"> ○ l'esclusione del dipendente da tutte le Tabelle del "Conto Annuale". ○ l'applicazione del Bonus L.666/2014 solo in fase di conguaglio. ➤ Adeguata gestione "Cdc/Capitoli" 	
Anagrafica, Risorse Umane: - Trattenute fisse mensili	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Introduzione della segnalazione nel caso di presenza di più voci con "Calcolo in % sul netto". ➤ Introdotta caratterizzazione con diverso colore (ciano) per tutti gli elementi con "Data Scadenza" < di "Prima Scadenza" ➤ Introdotta indicatore per esclusione in visualizzazione degli elementi già scaduti. 	
Anagrafica, Risorse Umane: - Proroga/rinnovo rapp.lavoro (inserim.multiplo)	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Nuova funzione per inserimento multiplo delle Proroghe o Rinnovi Rapporti di Lavoro. 	
Anagrafica, Risorse Umane: - Cessazione rapporto di lavoro (inserim.multiplo)	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Nuova funzione per inserimento multiplo delle Cessazioni Rapporti di Lavoro. 	

ARGOMENTI	Implementazioni Varie (2 di 3)
Anagrafica, Risorse Umane: - Inserimento multiplo Progressioni	➤ Nuova funzione per inserimento multiplo delle Progressioni.
Anagrafica, Risorse Umane: - Proroga/Rinnovo Incarichi (inserimento multiplo)	➤ Nuova funzione per inserimento multiplo di Proroghe e Rinnovi Incarichi.
Anagrafica, Risorse Umane: - Familiari per Detrazioni	➤ Introduzione della segnalazione dell'inserimento della doppia istanza nel caso di inserimento di un nuovo familiare che dovesse compiere 3 anni entro l'anno in corso.
Anagrafica, Risorse Umane: - Cambio Codice Dipendente	➤ Adeguata funzione di "Cambio Codice Dipendente" in base a tutte le ultime implementazioni apportate nelle precedenti Release.
Anagrafica, Stampe, Dipendenti: - Stampa adesioni alla prev. complementare	➤ Nuova funzione per il dettaglio delle informazioni inerenti i dipendenti che hanno aderito alla "Previdenza Complementare".
Anagrafica, Stampe, Dipendenti: - Per Capitolo/Ufficio	➤ Adeguato layout di stampa con: <ul style="list-style-type: none"> ○ Introduzione in stampa dei riferimenti ai capitoli Fondo, Oneri e Irap ○ omissione della stampa della data cessazione se uguale a 31/12/9999, ○ Introduzione dell'indicatore In Forza o Cessato.
Anagrafica, Stampe, Dipendenti: - Visualizza Dipendenti per Capitolo nel periodo	➤ Con questa nuova funzione ora è possibile visualizzare e, anche estrarre su "xls", la situazione storica delle assegnazioni di "Capitoli Stipendiali" per i tutti i Dipendenti.
Anagrafica, Stampe, Dipendenti: - Dipendenti per Ufficio	➤ Ora è possibile estrarre anche su "xls" la situazione dei Dipendenti distribuiti per "Ufficio".
Elaborazioni Mensili, Calcolo Arretrati Stipendiali -Duplicazione arretrati su altro mese	➤ Nuova funzione per consentire la duplicazione del "calcolo Arretrati Stipendiali" da una mensilità all'altra.
Elaborazioni Mensili, -Inserimento comunicazioni del mese	➤ Introdotto nuovo indicatore per sospendere l'erogazione della XIII. Con questa modalità sarà quindi possibile non erogare la XIII (generalmente al momento della "cessazione"). La sospensione dell'erogazione della XIII avrà effetto solo nella singola Mensilità in cui è stato attivato l'indicatore. L'erogazione della XIII si riattiverà automaticamente al prossimo cedolino utile (di solito a richiesta dell'operatore dopo i controlli per eventuali "debiti" residui da compensare) .
Elaborazioni Mensili, -Calcolo Cedolini	➤ Esposte le % di adesione alla Previdenza Complementare PERSEO. Alle descrizioni generiche delle Voci di Cedolino ora vengono aggiunte le % scelte dal dipendente e dell'Ente per l'adesione alla Previdenza Complementare.
Elaborazioni Mensili, Stampa Cedolini/Riepiloghi -Visualizzazione Cedolini	➤ Adeguato layout di Visualizzazione / Stampa con: <ul style="list-style-type: none"> ○ Visualizzazione / Stampa anche delle voci con importo a "0" (zero).

ARGOMENTI	Implementazioni Varie (3 di 3)
Elaborazioni Mensili, Controlli su Cedolino -Visualizzazione variazioni anag.reg./iniz/cessate nel periodo	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Adeguati criteri di selezione con: <ul style="list-style-type: none"> ○ Possibilità di scelta contemporanea su tutte e tre le condizioni: <ul style="list-style-type: none"> ▪ registrazione, inizio e cessazione nel periodo ○ Possibilità di scelta anche tra: <ul style="list-style-type: none"> ▪ In Forza, Cessati, Tutti
Elaborazioni Mensili, Controlli su Cedolino -Controllo differenza cedolini tra due mensilità	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Adeguati criteri di selezione con introduzione delle possibilità di scelta anche per: <ul style="list-style-type: none"> ○ Stampa solo voci con importo diverso ○ Stampa solo voci senza imponibili
Elaborazioni Mensili, Controlli su Cedolino -Controllo familiari a carico dipendenti cessati	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Adeguati criteri di selezione con introduzione della possibilità di scelta anche per: <ul style="list-style-type: none"> ○ Controllo detrazioni cessate mesi precedenti per dipendenti non cessati
Elaborazioni Mensili, Preparazione stampe mensili -Visualizzazione archivio preparazione	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Nuova funzione per consentire un ulteriore dinamico controllo sulle poste di movimentazione dati per la predisposizione della Proposta Mandati e Reversali in Contabilità Finanziaria.
Elaborazioni Mensili, Denuncia Trimestrale -Stampa Denuncia Trimestrale	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Adeguamento della stampa della Denuncia Trimestrale con esposizione automatica dei dati per singolo mese del Trimestre.
Elaborazioni Mensili, Collegamento con Contabilità Finanziaria -Attivazione / Disattivazione trasferimento elementi proposta in Cont.Fin.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Introduzione della scelta oltre che per Tipo Creditore anche per Codice Creditore. ➤ Abilitazione, oltre alle funzioni di Disattivazione/Attivazione, anche della funzione di Eliminazione.
Elaborazioni Annuali, Detrazioni di imposta - Domanda Detrazioni	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Introdotta segnalazione per adeguamento limite reddito a 4.000 euro per figli di età non superiore a 24 anni.
Elaborazioni Annuali, Stampa Libro Paga	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Abilitata estrazione dati diretta su file Excel.
Elaborazioni Annuali, Visualizzazione / Estrazione Spese del Personale	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Inserita nella scelta dei "campi" possibili anche il "Sesso" in modo da poter procedere con eventuali Elaborazioni/Stesure di Bilanci di Genere. ➤ Trattata segnalazione per calcolo INAIL ➤ Trattata segnalazione per il calcolo del Costo Preventivo nel caso di presenza di più "inquadramenti/contratti" nel periodo selezionato.
Adempimenti di legge, Scheda di inquadramento	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Le funzioni di gestione della "Scheda di Inquadramento" sono state trasferite dal Menù "Manutenzione" al menù "Adempimenti di legge".
Adempimenti di legge, Elaborazione Conto Annuale - Calcolo Tabelle + Contributi	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Trattato nuovo indicatore "non riportare su conto annuale" inserito in "Anagrafica Dipendenti"
Adempimenti di legge, Elaborazione Conto Annuale, Stampe - Riepilogo voci per conto annuale	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Introdotta selezione anche per "Dipendente" per i dettagli di stampa: <ul style="list-style-type: none"> ○ Totali per dipendente ○ Stampa analitica
Manutenzione - Stampa differenze tra due categorie e/o posizioni economiche	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Introdotta possibilità d'inserimento anche del periodo. In questo modo, il confronto tra due categorie e/o posizioni economiche, potrà avvenire anche per un intero anno, suggerendo di conseguenza la possibile determinazione della differenza del costo totale annuale...

IMPLEMENTAZIONI VARIE**Anagrafica: Voci di Cedolino**

(1 di 2)

Questa funzione è presente nel menù:

- Anagrafica

Con la dicitura:

- **Ricerca Voci di Cedolino**

- **Implementazioni:**

- ✓ Nuova funzione per ricerca Voci di Cedolino con l'utilizzo di griglie dinamiche a tutto vantaggio della conseguente gestione.

Voce	Descrizione	Tipo	Attrib	Figurat	Comp.Tratt	Tipo Capit	Creditore	Descrizione
1	STIPENDIO BASE	1	0	N	0	0	0	
2	RETRIBUZIONE TABELLARE	1	0	N	0	0	0	
3	INTEGRAZIONE LSU	1	0	N	0	1	0	
4	SOMME X EREDI	1	0	N	0	0	0	
9	INDENNITA' VACANZA CONTRATTUALE	1	0	N	0	0	0	
11	INCREMENTO x POSIZIONE ECONOMICA	1	0	N	0	0	0	
12	INCREMENTO x POSIZIONE ECONOMICA FONC	1	0	N	0	1	0	
15	ELEMENTO PEREQUATIVO	1	0	N	0	0	0	
21	RIA	1	0	N	0	0	0	
22	RECUPERO R.I.A.	1	0	N	0	0	0	
31	INDENNITA' QUALIFICA I/IV LIVELLO	1	0	N	0	0	0	
32	RECUPERO INDENNITA' I-IV	1	0	N	0	0	0	
41	LIBERO	1	0	N	0	0	0	
51	LIBERO	1	0	N	0	0	0	
61	INDENNITA' DI VIGILANZA	2	0	N	0	0	0	

Esempio di selezione delle sole voci "Cessioni". Con questa modalità vengono subito evidenziati dati significativi come il codice e descrizione del Creditore... ecc..

Voce	Descrizione	Tipo	Attrib	Figurat	Comp.Tratt	Tipo Capit	Creditore	Descrizione
92003	CESSIONE - PLUSVALORE	920	961	N	1	2	7589	PLUSVALORE SPA
92009	PRESTITO B.N.L.	920	961	N	1	2	7864	B.N.L. Agenzia di GIULIANOV.
92043	IBL BANCA	920	961	N	1	2	28	IBL BANCA

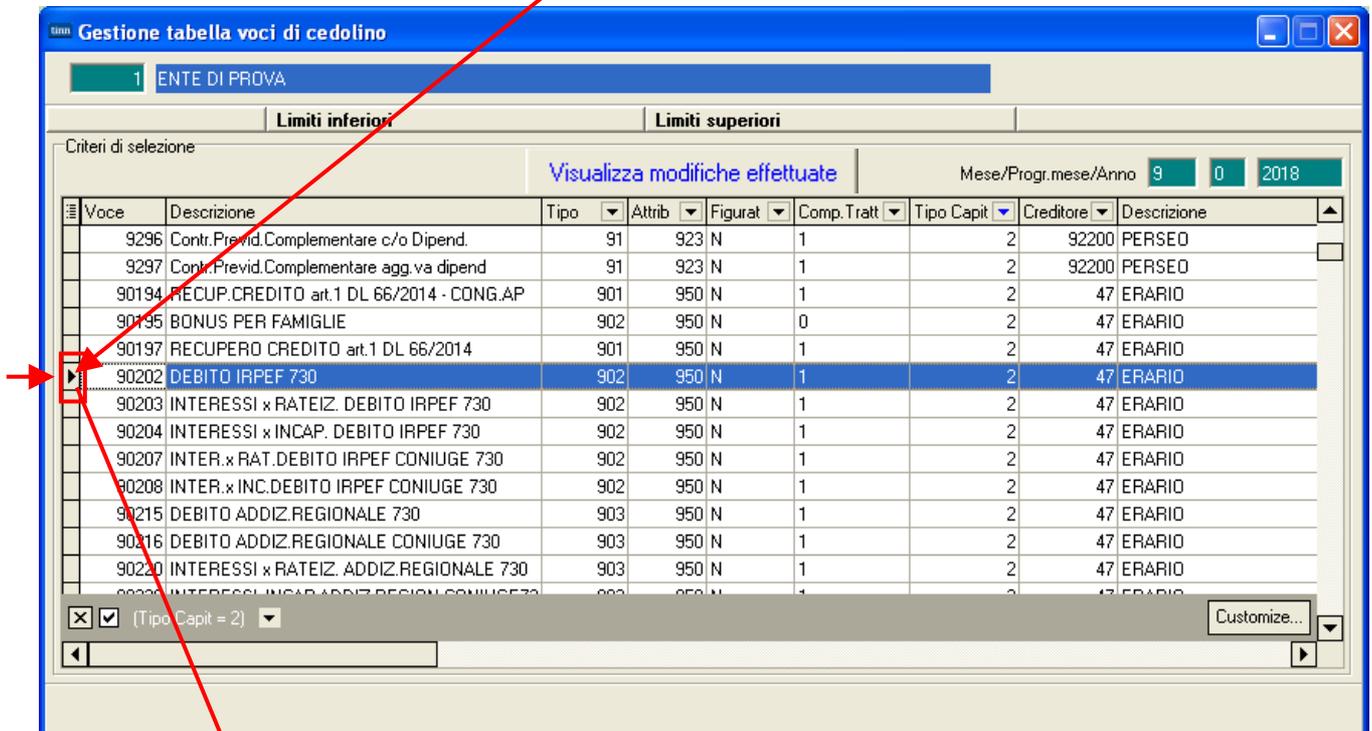
(Cessione = S) Customize...

Anagrafica: Voci di Cedolino

(2 di 2)

Esempio di selezione delle sole voci “Partite di Giro (Tipo Capitolo 2)”. Anche con questa modalità vengono subito evidenziati dati significativi.

Il successivo accesso alle gestione della voce selezionata si può ottenere facendo doppio “Click” in corrispondenza del simbolo .



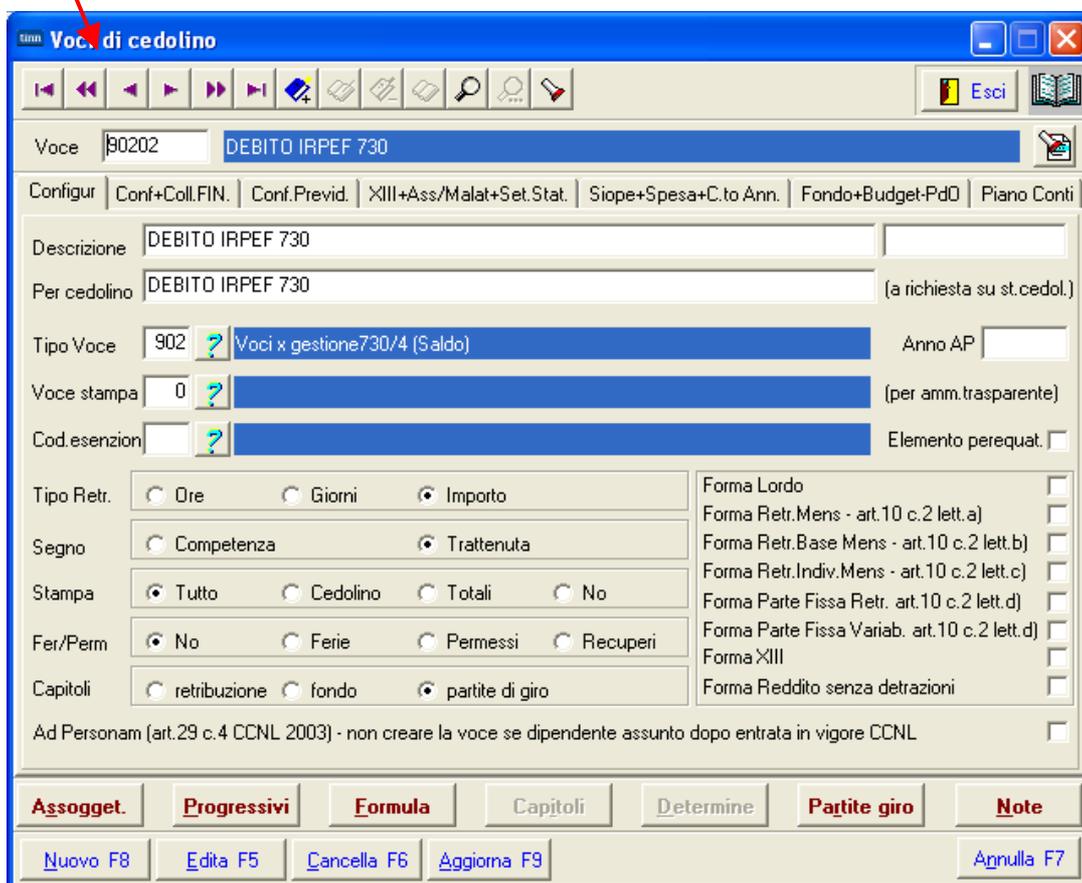
1 ENTE DI PROVA

Limiti inferiori Limiti superiori

Criteri di selezione Visualizza modifiche effettuate Mese/Progr.mese/Anno 9 0 2018

Voce	Descrizione	Tipo	Attrib	Figurat	Comp.Tratt	Tipo Capit	Creditore	Descrizione
9296	Contr.Previd.Complementare c/o Dipend.	91	923	N	1	2	92200	PERSEO
9297	Contr.Previd.Complementare agg.va dipend	91	923	N	1	2	92200	PERSEO
90194	RECUP.CREDITO art.1 DL 66/2014 - CONG.AP	901	950	N	1	2	47	ERARIO
90195	BONUS PER FAMIGLIE	902	950	N	0	2	47	ERARIO
90197	RECUPERO CREDITO art.1 DL 66/2014	901	950	N	1	2	47	ERARIO
90202	DEBITO IRPEF 730	902	950	N	1	2	47	ERARIO
90203	INTERESSI x RATEIZ. DEBITO IRPEF 730	902	950	N	1	2	47	ERARIO
90204	INTERESSI x INCAP. DEBITO IRPEF 730	902	950	N	1	2	47	ERARIO
90207	INTER.x RAT.DEBITO IRPEF CONIUGE 730	902	950	N	1	2	47	ERARIO
90208	INTER.x INC.DEBITO IRPEF CONIUGE 730	902	950	N	1	2	47	ERARIO
90215	DEBITO ADDIZ.REGIONALE 730	903	950	N	1	2	47	ERARIO
90216	DEBITO ADDIZ.REGIONALE CONIUGE 730	903	950	N	1	2	47	ERARIO
90220	INTERESSI x RATEIZ. ADDIZ.REGIONALE 730	903	950	N	1	2	47	ERARIO

(Tipo Capit = 2) Customize...



Voci di cedolino

Voce 90202 DEBITO IRPEF 730

Configur Conf+Coll.FIN. Conf.Previd. XIII+Ass/Malat+Set.Stat. Siope+Spesa+C.to Ann. Fondo+Budget-PdD Piano Conti

Descrizione DEBITO IRPEF 730

Per cedolino DEBITO IRPEF 730 (a richiesta su st.cedol.)

Tipo Voce 902 ? Voci x gestione730/4 (Saldo) Anno AP

Voce stampa 0 ? (per amm.transparente)

Cod.esenzioni ? Elemento perequat.

Tipo Retr. Ore Giorni Importo

Segno Competenza Trattenuta

Stampa Tutto Cedolino Totali No

Fer/Perm No Ferie Permessi Recuperi

Capitoli retribuzione fondo partite di giro

Forma Lordo

Forma Retr.Mens - art.10 c.2 lett.a)

Forma Retr.Base Mens - art.10 c.2 lett.b)

Forma Retr.Indiv.Mens - art.10 c.2 lett.c)

Forma Parte Fissa Retr. art.10 c.2 lett.d)

Forma Parte Fissa Variab. art.10 c.2 lett.d)

Forma XIII

Forma Reddito senza detrazioni

Ad Personam (art.29 c.4 CCNL 2003) - non creare la voce se dipendente assunto dopo entrata in vigore CCNL

Assogget. Progressivi Formula Capitoli Determine Partite giro Note

Nuovo F8 Edita F5 Cancella F6 Aggiorna F9 Annulla F7

Eventuali modifiche effettuate potranno essere evidenziate anche sulla griglia premendo il corrispondente bottone: **Visualizza modifiche effettuate**

Anagrafica: Capitoli Retributivi

(1 di 2)

Questa funzione è presente nel menù:

➤ Anagrafica

Con la dicitura:

➤ **Capitoli Retributivi**

○ **Implementazioni:**

✓ *Introdotti nuovi campi per la specifica dei Capitoli:*

- Oneri Riflessi su "Fondo"
- Irap su Fondo
- Assegni Familiari
- Inail

Queste nuove possibili informazioni non sono obbligatorie ma possono essere d'aiuto nelle fasi di rilancio in Cont.Fin. delle Voci di Cedolino e Imponibile Inail.

Gestione capitoli retributivi

Ente: 1 ENTE DI PROVA Esercizio: 2018

Capitolo: 1 1 Progressivo: 2 Cerca in FIN

Descrizione capitolo: prova progressivo 2

Titolo: 1 Funzione: 01 Servizio: 01 Intervento: 01

Missione: Programma: Titolo: Macroaggregato: agg da FIN

Descrizione servizio:

Capitolo fondo	2000	1	Oneri riflessi Fondo	2002	2	Irap Fondo	2003	3
Capitolo ass.fam.	7000	1						
Capitolo oneri riflessi	3000	1						
Capitolo IRAP	4000	1						
Capitolo INAIL	8000	1						

Determina: ?

Creditore: ?

Tipo attività: ?

Nuovo F8 Edita F5 Cancella F6 Aggiorna F9 Annulla F7

Anagrafica: Capitoli Retributivi

(2 di 2)

Esempi di assegnazione automatica:

Voci di cedolino - Capitoli per mandati

Voce **51001** **IMPORTO STRAORDINARIO MP**

Capitolo Dipendente		Capitolo per mandato voce					Descrizione
		Anno	Capitolo	Art.	Progr.	Riga	
1	Contr.su cap.dip. <input checked="" type="checkbox"/>	2018	99999	9	51001	1	NON NOTO
1	Contr.su più righe <input type="checkbox"/>						
Capitolo IRAP							
1	Contr.su cap.dip. <input type="checkbox"/>	2018	2000	1	51001	1	IMPORTO STRAORDINARIO MP
1	Contr.su più righe <input checked="" type="checkbox"/>	2018	2002	2	51001	1	CONTR.IMPORTO STRAORDINARIO MP
Capitolo IRAP		2018	2003	3	51001	1	IRAP IMPORTO STRAORDINARIO MP

Voci di cedolino - Capitoli per mandati

Voce **90001** **ASSEGNI FAMILIARI**

Capitolo Dipendente		Capitolo per mandato voce					Descrizione
		Anno	Capitolo	Art.	Progr.	Riga	
1	Contr.su cap.dip. <input checked="" type="checkbox"/>	2018	99999	9	90001	1	NON NOTO
1	Contr.su più righe <input type="checkbox"/>						
Capitolo IRAP							
1	Contr.su cap.dip. <input checked="" type="checkbox"/>	2018	7000	1	90001	1	ASSEGNI FAMILIARI
1	Contr.su più righe <input type="checkbox"/>						
Capitolo IRAP							

Carica Capitoli **Assegna Cap. Fondo** Copia l* rigo su tutti Cancella tutto

Imponibili - Capitoli per mandati

Imponibile **46** **INAIL** Fascia **1**

Capitolo Dipendente		Capitolo per mandato contributi					Descrizione
		Anno	Capit.	Art.	Prg	Riga	
1	1	2018	99999	9	946	1	NON NOTO
1	1	2018	8000	1	946	1	INAIL

Carica Capitoli **Assegna Capitoli** Copia l* rigo su tutti Cancella tutto

Anagrafica: Stampe – Voci di Cedolino: Dato base Straordinario per categoria (1 di 1)

Questa funzione è presente nel menù:

- Anagrafica
 - Stampe
 - Voci di cedolino

Con la dicitura:

- **Stampa Dato base Straordinario (per categoria)**
 - **Implementazioni:**
 - ✓ Nuova funzione per stampa “dato base Straordinari” per Categoria alla Data

Selez.	Cod.	Descrizione	Categ.	Pos. Econor	Totale
<input type="checkbox"/>	90	DIRIGENTE T.I.	.	..	3
<input type="checkbox"/>	91	DIRIGENTE T.D.	.	..	1
<input type="checkbox"/>	96	SEGRETARIO B	.	..	1
<input type="checkbox"/>	201	LSU	.	..	2
<input type="checkbox"/>	903	AMMINISTRATORE	.	..	43
<input type="checkbox"/>	999	LIVELLO LIBERO	.	..	11
<input type="checkbox"/>	1	Categ.-A1	A1	A1	1
<input checked="" type="checkbox"/>	11	Categ.B1-acc.B1	B1	B1	10
<input checked="" type="checkbox"/>	12	Categ.B2-acc.B1	B1	B2	4
<input checked="" type="checkbox"/>	13	Categ.B3-acc.B1	B1	B3	6
<input checked="" type="checkbox"/>	14	Categ.B4-acc.B1	B1	B4	10

Esempio:

STAMPA DATO BASE STRAORDINARIO PER CATEGORIA AL 30/08/2018					Pag. 1
Cod. Descrizione	Dato Base	Str.Diurno	Str.11ott.o Fest.	Str.11ott.e Fest.	
11 Categ.-B1-acc.B1	10,43639	12,00185	13,56731	15,65458	
13 Categ.-B3-acc.B1	11,03229	12,68713	14,34198	16,54843	
14 Categ.-B4-acc.B1	11,19403	12,87313	14,55224	16,79105	
17 Categ.-B7-acc.B1	12,03021	13,83474	15,63927	18,04532	
25 Categ.-B5-acc.B3	11,41507	13,12733	14,83959	17,12261	
26 Categ.-B6-acc.B3	11,61715	13,35972	15,10230	17,42572	
27 Categ.-B7-acc.B3	12,06236	13,87171	15,68107	18,09354	
31 Categ.-C1	11,77319	13,53917	15,30515	17,65978	
32 Categ.-C2	12,05396	13,86205	15,67015	18,08094	
33 Categ.-C3	12,38993	14,24842	16,10691	18,58489	
34 Categ.-C4	12,78132	14,69852	16,61572	19,17198	
35 Categ.-C5	13,25417	15,24230	17,23042	19,88125	
42 Categ.-D2-acc.D1	13,43750	15,45313	17,46875	20,15625	
43 Categ.-D3-acc.D1	14,72910	16,93847	19,14783	22,09365	
44 Categ.-D4-acc.D1	15,35813	17,66185	19,96557	23,03719	
45 Categ.-D5-acc.D1	16,04382	18,45039	20,85697	24,06573	
46 Categ.-D6-acc.D1	17,15208	19,72489	22,29770	25,72812	
53 Categ.-D3-acc.D3	14,83257	17,05746	19,28234	22,24885	
56 Categ.-D6-acc.D3	17,25556	19,84389	22,43223	25,88334	

Anagrafica: Stampe – Voci di Cedolino: Dato base Straordinario per Dipendente (1 di 1)

Questa funzione è presente nel menù:

- Anagrafica
 - Stampe
 - Voci di cedolino

Con la dicitura:

- **Stampa Dato base Straordinario (per dipendente)**

- **Implementazioni:**

- ✓ *Adeguamento stampa “dato base Straordinari” per Dipendente con possibilità di indicare la “Data di Riferimento” per il calcolo.*

ENTE DI PROVA						Pag. 4
STAMPA DATO BASE PER CALCOLO STRAORDINARIO AL 21/09/2018						
UFFICIO: 3			DIRIGENTE III AREA			
Codice	Cognome e nome	Categoria	Dato Base	Str.Diurno	Str.Nott.o Fest.	Str.Nott.e Fest.
5501	GIOVANNI	Categ.-B6-acc.B3	11,11049	12,77706	14,44364	16,66574
2615	GIUSEPPE	Categ.B7-acc.B3	11,53569	13,26604	14,99640	17,30354
3554	MARIA	Categ.-C1	11,77319	13,53917	15,30515	17,65978
1620	FURIO	Categ.-C2	12,05396	13,86205	15,67015	18,08094

Anagrafica: Accertamenti/Impegni/Liquidazioni legati a Partite di Giro (1 di 2)

Questa funzione è presente nel menù:

- Anagrafica

Con la dicitura:

- **Accertamenti/Impegni/Liquidazioni legati a Partite di Giro**

- **Implementazioni:**

- ✓ *Trattata segnalazione al momento della generazione della Proposta Mandati e Reversali nel caso di assenza di indicazioni per la parte "entrata" o per la parte "spesa".*

The screenshot shows the 'Gestione Accertamenti/Imp/Liq. legati a Partite di Giro' window. The 'Codice ente' is '1 ENTE DI PROVA' and 'Codice Voce' is '91402 TRATT. PER PIGNORAMENTO'. The 'Accertamento' tab is selected. The 'Determina' section has 'Anno' 2018, 'Responsabile' 1, 'Num.Determina' 100, and 'Data' 01/01/2018. The 'Accertamento' section has 'Anno' 2018, 'Sigla' 1, 'Accertamento' 125, and 'Progressivo' 1. A 'Cerca in FIN' button is visible. At the bottom are buttons for 'Nuovo F8', 'Edita F5', 'Cancella F6', 'Aggiorna F9', and 'Annulla F7'.

This screenshot shows the same window but with empty fields. The 'Determina' section has 'Anno' empty, 'Responsabile' empty, 'Num.Determina' 0, and 'Data' empty. The 'Accertamento' section has 'Anno' empty, 'Sigla' empty, 'Impegno/liquid.' empty, and 'Progressivo' empty. A red arrow points from a text box on the left to the 'Impegno/Liq.' dropdown menu.

I dati relativi alla parte "Spesa" non sono stati indicati

Anagrafica: Accertamenti/Impegni/Liquidazioni legati a Partite di Giro (2 di 2)

Manutenzione proposta mandati / reversali

Mensilità: 9 0 2018 | Impegno/Liquidazione/Accert.: Accertamento

Anno/cap/art/progr.: 2018 678 1 91402 | Anno/Sigla/impegno/prog.: 2018 1 125 1

Creditore: 4043 PERSONALE DIPENDENTE

Cod. SIOPE: 6301 P.Giro - Reversale - Altre Ritenute al personale per conto terzi

Cod. SPESA: ?

Cod. CONTO: 1543 Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi | Tutore: 999

Tipo Attività: 99 PARTITE DI GIRO

Imponibile: € 0,00 | Creazione automatica Imp/liquid.: N

Ritenute: € 0,00 | Cod./data Determina: 2018 1 100 01/01/2018

Attributo: 961 | Progr.spett.in determ.: 1 0 0

Partita di giro: | Compenso: | Trasferito:

Vers. INPDAP: | Creare l'impegno senza creare il mandato:

Descrizione Mandato	Importo Mandato
Rev.P.Giro TRATT.PIGNORAMENTO	€ 100,00

Dati finanziaria

Descrizione: Rev.P.Giro TRATT.PIGNORAMENTO

Cred/Debit: 0 | Esercizio: | Num.Mand/Rev: | Riga Mand/Rev: |

Nuovo F8 | Edita F5 | Cancella F6 | Aggiorna F9 | Duplica | Righe di composizione | Annulla F7

Manutenzione proposta mandati / reversali

Mensilità: 9 0 2018 | Impegno/Liquidazione/Accert.: |

Anno/cap/art/progr.: 2018 2948 1 91402 | Anno/Sigla/impegno/prog.: 0 0 0 0

Creditore: 8885 SGC SRL SOCIETA' GESTIONE CRED

Cod. SIOPE: 4301 Altre Ritenute al personale per conto di terzi

Cod. SPESA: ?

Cod. CONTO: 3243 Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi | Tutore: 999

Tipo Attività: 99 PARTITE DI GIRO

Imponibile: € 0,00 | Creazione automatica Imp/liquid.:

Ritenute: € 0,00 | Cod./data Determina: 0 0 0

Attributo: 961 | Progr.spett.in determ.: 0 0 0

Partita di giro: | Compenso: | Trasferito:

Vers. INPDAP: | Creare l'impegno senza creare il mandato:

Descrizione Mandato	Importo Mandato
Mand.P.GiroTRATT.PIGNORAMENTO	€ 100,00

Dati finanziaria

Descrizione: Mand.P.GiroTRATT.PIGNORAMENTO

Cred/Debit: 0 | Esercizio: | Num.Mand/Rev: | Riga Mand/Rev: |

Nuovo F8 | Edita F5 | Cancella F6 | Aggiorna F9 | Duplica | Righe di composizione | Annulla F7

Per la parte "entrata" sono riportati tutti i dati indicati, mentre per la parte spesa la riga generata è definita come di tipo "Automatico" senza alcuna indicazione di riferimenti.

Anagrafica: Risorse Umane: Completa

(1 di 2)

Questa funzione è presente nel menù:

- Anagrafica
 - Risorse Umane

Con la dicitura:

- **Anagrafica Completa**

- **Implementazioni:**

- ✓ *Introduzione di due nuovi indicatori per consentire:*
 - *l'esclusione del dipendente da tutte le Tabelle del "Conto Annuale".*
 - *L'applicazione del Bonus L.66/2014 solo in fase di conguaglio*
- ✓ *Adeguata gestione "Cdc/Capitoli".*

Anagrafica dipendenti - Configurazione Giuridica

Cod. ente: 1 ENTE DI PROVA
Cod. dipendente: 40 DOMENI DANIELA

Inizio anzianità: 15/09/1973 Dipendente Giuridico: Matricola: 40 Codice badge:
 Dipendente assunto dopo il 22.01.2004 - non ha diritto all'ad personam non riassorbibile art. 29 c.4 del relativo CCNL:

Dipendente retribuito ad ore: Posiz. individuale: in forza da non elaborare
 Non riportare su conto ann. Dipend.in organico: di ruolo non di ruolo

Ufficio: 2 DIRIGENTE II AREA Ufficio sped.:
 Dirigente: 0
 Qualifica contr.: 701 ISTRUTTORE TECNICO DIRETTIVO
 Qualifica oper.: 5 SPECIALISTA IN SPECIALIZZAZION Contratto RGS:
 Categ.Particolare:

Assunto L.388/2000 art.78, c.6: Cessato per esodo: Non aggiorna ratei XIII: Cedolino vocale:
 Invio Telematico: Password x telem.: ***** Conferma Password: *****

Progr.	Direzione	Descrizione	Data Inizio	Data Fine	Perc.	D

Data dec.: Erede: Quota: 0 Deced.: 0
 Eredità Inden.ai sensi dell'art.2122 del C.C. Somme ai sensi art.12/bis L.898/70

Anagrafica dipendenti - Configurazione fiscale

Cod. ente: 1 ENTE DI PROVA
Cod. dipendente: 40 DOMENI DANIELA

CONFIGURAZIONE IRPEF
Codice Tributo + detrazioni

Cod.IRPEF <> 1001 Eventi Eccezionali (CU) Casi particolari (CU) Regime agevolato LSU:
 % IRPEF da applicare: 38,0000 Applicare magg. aliquota anche su conguaglio?: Applicazione maggiore aliquota?:
 Redd.da aggiungere al reddito dell'Ente per calcolo imposta e addizionali: € 0,00
 Detraz.x tipo reddito?: Detraz.su redd.presunto?: Redd.presunto su conguaglio?: Imp.minimo detraz.x periodo lavoro?:
 Redd.presunto compl. x detraz: € 0,00 Quota redd. da aggiungere a quello dell'Ente x detraz: € 0,00
 No sostegno x contribuenti a basso reddito: Sospensione versamenti Tributarî: Tratt.tributi sosp.tramite Ente:
 Applic.art.1 D.L 66/2014: Applic. solo fase conguag Redd.da sommare al reddito Ente per L.66/2014: € 0,00

Anagrafica: Risorse Umane: Completa

(2 di 2)

○ **Implementazioni:**

- ✓ *Adeguata gestione "Cdc/Capitoli".*

Anagrafica dipendenti - Capitoli

Cod. ente: 1 ENTE DI PROVA
Cod. dipendente: 40 DOMENI DANIELA

Cod.CDC	Descrizione	Data Inizio	Data Fine	Perc.
1	STRUTTURE OPERATIVE	01/01/2013	31/12/9999	50
2	STRUTTURE AMMINISTRATIVE	01/01/2013	31/12/9999	25
3	NODO STRUTTURE CONTROLLO	01/01/2013	31/12/9999	25

Capitolo	Artic	Progres	Data Inizio	Data Fine	Percent	Anno det.	Responsabile	Determina	Progr
57	0	1	01/01/2002	31/12/2012	100				
59	0	1	01/01/2013	31/12/2016	100				
146	0	1	01/01/2017	31/12/2017	100	2017 1		1842	
	1	2	01/01/2018	31/12/9999	100				

Capitolo	Articolo	Progressivo	Percentuale	Anno det.	Responsabile	Determina	Progressivo
1	1	2	100				

Codici di spesa per la gestione del controllo della spesa (spese incluse e spese escluse)

Cod. SPESA - Spese Incluse: 01 ? Retribuzione al personale dipendente con contratto a tempo

Cod. SPESA - Spese Escluse+Perc.: ? € 0,00

Creditore da indicare nel trasferimento in finanziaria: ?

Annula Cancelli OK

Le modifiche alla storicizzazione dei "capitoli" dovranno essere eseguite in quest'area.

L'area sottostante con sfondo verde, non più accessibile, riporterà l'ultimo "Capitolo" al 100% valido. Oppure più Capitoli e relative % nel caso di ripartizioni articolate fino a concorrenza del 100%.

Anagrafica: Risorse Umane: Trattenute fisse mensili

(1 di 3)

Questa funzione è presente nel menù:

- Anagrafica
 - Risorse Umane

Con la dicitura:

- **Trattenute fisse mensili**

- **Implementazioni:**

- ✓ *Introduzione della segnalazione nel caso di presenza di più voci con "Calcolo in % sul netto".*
- ✓ *Introdotta caratterizzazione con diverso colore (ciano) per tutti gli elementi con:*
 - "Data Scadenza" < di "Prima scadenza"
- ✓ *Introdotta indicatore per esclusione in visualizzazione degli elementi già scaduti.*

Gestione Voci di trattenute fisse

Codice ente: 1 ENTE DI PROVA Data cessaz.: 31/03/2018
 Codice dipendente: 50 D'AMBRA MARIA

Progr	Tot.Rate	Rate	Tot.Importo	Tot.Rimborsato	Imp.Rata	Data Inizio	Data Fine	Voce	Descrizione
1	962	999.999.999,00			207,60	01/01/2005	31/12/2007	91152	PICCOLI PICCOLI PRE
2	33	999.999.999,00			210,92	01/12/2008	30/11/2011	91152	PICCOLI PICCOLI PRE
3	934	999.999.999,00			236,80	01/12/2011	30/06/2014	91152	PICCOLI PICCOLI PRE
4	47	37	4.700,00	3.900,00	100,00	01/02/2015	31/12/2018	91131	RICONGIUNZ.PERIOD
6	999	999	999.999.999,00	0,00	10,00	01/09/2018	31/12/9999	92043	IBL BANCA
5	999	999	999.999.999,00	0,00	5,00	01/09/2018	31/12/9999	92043	IBL BANCA

Prg: 6 Tot.Rate: 999 Rate Res.: 999 Inizio: 01/09/2018 Scadenza: 31/12/9999 Prima scad.:
 Totale importo: 999.999.999,00 Totale rimborsato: 0,00 Imp.mens./%: 10,00 Data Reg.: 21/09/2018
 Voce: 92043 IBL BANCA IBL BANCA
 Nota:

ERRORE

Esiste già una trattenuta con calcolo importo automatico.

OK

Anagrafica: Risorse Umane: Trattenute fisse mensili

(2 di 3)

○ **Implementazioni:**

- ✓ Introdotta caratterizzazione con diverso colore (ciano) per tutti gli elementi con:
 - "Data Scadenza" < di "Prima scadenza"

Gestione Voci di trattenuta fisse

Codice ente: 1 ENTE DI PROVA Non visualizzare debiti scaduti Data cessaz. 31/12/9999

Codice dipendente: 40 DOMENI DANIELA

Progr	Tot.Rate	Rate	Tot.Importo	Tot.Rimborsato	Imp.Rata	Data Inizio	Data Fine	Voce	Descrizione
2	24	0	2.400,00	2.400,00	100,00	01/05/2014	30/04/2016	92002	PLUSVALORE
1	12	0	1.200,00	1.200,00	100,00	01/05/2014	30/04/2015	92001	FINEMIRO - CESSIONE STIP.
3	12	0	1.200,00	1.200,00	100,00	01/10/2014	30/09/2015	91403	PROVVEDIMENTO 3
4	12	0	1.200,00	1.200,00	100,00	01/07/2016	30/06/2017	91406	PIGNORAMENTO SOGET
5	12	0	240,00	240,00	20,00	01/07/2016	30/06/2017	91407	RITENUTA D'ACCONTO PIGNORAM
6	3	0	90,00	90,00	30,00	01/10/2016	31/12/2016	90601	ADD.REG.AP - RATEIZZATA (ALTRC
7	3	0	120,00	120,00	40,00	01/10/2016	31/12/2016	90603	ADD.COM.AP - RATEIZZATA (ALTRC
8	999	978	10.000,00	10.000,00	20,00	01/11/2016	31/12/9999	92043	IBL BANCA
9	2	0	100,00	100,00	50,00	01/11/2017	31/12/2017	90606	ACC.ADD.COM.AP - RATEIZZATA (A
10	6	3	600,00	300,00	100,00	01/07/2018	31/12/2018	92002	PLUSVALORE
11	6	3	600,00	300,00	100,00	01/07/2018	31/12/2018	91403	PROVVEDIMENTO 3

Prg 2 Tot.Rate 24 Rate Res. 0 Inizio 01/05/2014 Scadenza 30/04/2016 Prima scad. 31/05/2017

Totale importo 2.400,00 Totale rimborsato 2.400,00 Imp.mens./% 100,00 Data Reg. 11/07/2014

Voce 92002 PLUSVALORE PLUSVALORE SPA

Nota

Nuovo F8 Edita F5 Cancella F6 Aggiorna F9 oper. SYSDBA Calcola Scad./imp.tot/imp.rimb. Annulla F7

Nell'esempio, essendo la Scadenza 30/04/2016, si potrebbe ipotizzare una regolazione o rinegoziazione anticipata rispetto alla Data di Scadenza Originaria "Prima scad." fissata (come puro esempio) al 31/05/2017...

In questi casi l'elemento verrà caratterizzato con il colore "ciano".

Anagrafica: Risorse Umane: Trattenute fisse mensili

(3 di 3)

○ **Implementazioni:**

- ✓ Introdotta indicatore per esclusione in visualizzazione degli elementi già scaduti.

Esempio con l'indicatore attivato: come si potrà notare la consultazione o manutenzione dei dati risulterà decisamente agevolata favorendo l'attenzione ai soli elementi validi.

Gestione Voci di trattenuta fisse

Codice ente: 1 ENTE DI PROVA Non visualizzare debiti scaduti Data cessaz.: 31/12/9999

Codice dipendente: 40 DOMENI DANIELA

Progr	Tot.Rate	Rate	Tot.Importo	Tot.Rimborsato	Imp.Rata	Data Inizio	Data Fine	Voce	Descrizione
8	999	978	10.000,00	10.000,00	20,00	01/11/2016	31/12/9999	92043	IBL BANCA
10	6	3	600,00	300,00	100,00	01/07/2018	31/12/2018	92002	PLUSVALORE
11	6	3	600,00	300,00	100,00	01/07/2018	31/12/2018	91403	PROVVEDIMENTO 3
12	6	3	600,00	300,00	100,00	01/07/2018	31/12/2018	92009	PRESTITO B.N.L.

Prg: 8 Tot.Rate: 999 Rate Res.: 978 Inizio: 01/11/2016 Scadenza: 31/12/9999 Prima scad.: 31/12/9999

Totale importo: 10.000,00 Totale rimborsato: 10.000,00 Imp.mens./%: 20,00 Data Reg.: 09/11/2016

Voce: 92043 IBL BANCA IBL BANCA

Nota:

Nuovo F8 Edita F5 Cancella F6 Aggiorna F9 oper. Calcola Scad./imp.tot/imp.rimb. Annulla F7

Esempio senza l'indicatore attivato:

Gestione Voci di trattenuta fisse

Codice ente: 1 ENTE DI PROVA Non visualizzare debiti scaduti Data cessaz.: 31/12/9999

Codice dipendente: 40 DOMENI DANIELA

Progr	Tot.Rate	Rate	Tot.Importo	Tot.Rimborsato	Imp.Rata	Data Inizio	Data Fine	Voce	Descrizione
2	24	0	2.400,00	2.400,00	100,00	01/05/2014	30/04/2015	92002	PLUSVALORE
3	12	0	1.200,00	1.200,00	100,00	01/10/2014	30/09/2015	91403	PROVVEDIMENTO 3
4	12	0	1.200,00	1.200,00	100,00	01/07/2016	30/06/2017	91406	PIGNORAMENTO SOGET
5	12	0	240,00	240,00	20,00	01/07/2016	30/06/2017	91407	RITENUTA D'ACCONTO PIGNORAM
6	3	0	90,00	90,00	30,00	01/10/2016	31/12/2016	90601	ADD.REG.AP - RATEIZZATA (ALTRC
7	3	0	120,00	120,00	40,00	01/10/2016	31/12/2016	90603	ADD.COM.AP - RATEIZZATA (ALTRC
8	999	978	10.000,00	10.000,00	20,00	01/11/2016	31/12/9999	92043	IBL BANCA
9	2	0	100,00	100,00	50,00	01/11/2017	31/12/2017	90606	ACC.ADD.COM.AP - RATEIZZATA (A
10	6	3	600,00	300,00	100,00	01/07/2018	31/12/2018	92002	PLUSVALORE
11	6	3	600,00	300,00	100,00	01/07/2018	31/12/2018	91403	PROVVEDIMENTO 3
12	6	3	600,00	300,00	100,00	01/07/2018	31/12/2018	92009	PRESTITO B.N.L.

Prg: 1 Tot.Rate: 12 Rate Res.: 0 Inizio: 01/05/2014 Scadenza: 30/04/2015 Prima scad.:

Totale importo: 1.200,00 Totale rimborsato: 1.200,00 Imp.mens./%: 100,00 Data Reg.: 11/07/2014

Voce: 92001 FINEMIRO - CESSIONE STIP. NEOS FINANCE SPA

Nota:

Nuovo F8 Edita F5 Cancella F6 Aggiorna F9 oper. Calcola Scad./imp.tot/imp.rimb. Annulla F7

Anagrafica: Risorse Umane: Proroga/rinnovo rapp.lavoro (inserim.multiplo)

(1 di 4)

Questa funzione è presente nel menù:

- Anagrafica
 - Risorse Umane

Con la dicitura:

- **Proroga/rinnovo rapp.lavoro (inserim.multiplo)**

- **Implementazioni:**

- ✓ Nuova funzione per l'inserimento multiplo delle Proroghe o Rinnovi Rapporti di Lavoro

Esempio di Proroga Rapporti di lavoro per il mese di Ottobre 2018:

- viene eseguita la scelta per "Tipo Dipendenti": **In Forza** (dovendo trattare eventi di proroga)
- viene impostato il periodo da considerare per gli eventi che "Cessano" e quindi sarebbero da prorogare: **01/10/2018 - 31/10/2018**

Capitolo	Articolo	Progr	Descrizione	Num.rec.
2092000C	0	1	TEMPO DETERMINATO	29

- Premuto il tasto "Visualizza" la funzione evidenzia il/i Capitolo/i con i dipendenti potenzialmente interessati.
- Posizionarsi sull'elemento come sopra evidenziato e fare doppio click. Sarà presentata la successiva pagina

Anagrafica: Risorse Umane: Proroga/rinnovo rapp.lavoro (inserim.multiplo) (2 di 4)

- Sono presentati tutti i dipendenti potenzialmente interessati. Agire con il segno di “Spunta” per eseguite le selezionare/deselezioni.
- I soggetti risultano in scadenza al 27/10/2018. Viene indicata la data di proroga al 31/12/2018.
- Nel caso fosse presente una determina questa deve essere comunque sempre indicata.

Nuovo rapporto di lavoro e/o proroga rapporti di lavoro

Riga selezionata 20920000 0 1 TEMPO DETERMINATO

Selez	Codice	Cognome	Nome	Codice Fiscale	Assunzione	Cessazione	Rapp.	Tipo assunzione
<input checked="" type="checkbox"/>	2643		CHIARA	R83H57G	28/07/2018	27/10/2018	6	Tempo determinato
<input checked="" type="checkbox"/>	2718		SILVIA	82C49E2	28/07/2018	27/10/2018	6	Tempo determinato
<input checked="" type="checkbox"/>	2729		FRANCESCA	81B50A4	28/07/2018	27/10/2018	6	Tempo determinato
<input checked="" type="checkbox"/>	2757		GIUSEPPE	84D18E:	28/07/2018	27/10/2018	6	Tempo determinato
<input checked="" type="checkbox"/>	2761		ANTONELLA	L71A62H	28/07/2018	27/10/2018	6	Tempo determinato
<input checked="" type="checkbox"/>	2762		ILARIA	I81M55G	28/07/2018	27/10/2018	6	Tempo determinato
<input checked="" type="checkbox"/>	2765		GIAMPIERO	R80B12H	28/07/2018	27/10/2018	6	Tempo determinato
<input checked="" type="checkbox"/>	2766		NICOLA	L92H26E	28/07/2018	27/10/2018	6	Tempo determinato
<input checked="" type="checkbox"/>	2786		STEFANO	F78E30A:	28/07/2018	27/10/2018	6	Tempo determinato
<input checked="" type="checkbox"/>	2787		STEFANO	83D11A:	28/07/2018	27/10/2018	6	Tempo determinato
<input checked="" type="checkbox"/>	2788		UMBERTO	T69S30G	28/07/2018	27/10/2018	6	Tempo determinato
<input checked="" type="checkbox"/>	2789		MATTEO	T92E22G	28/07/2018	27/10/2018	6	Tempo determinato
<input checked="" type="checkbox"/>	2790		GIUSEPPE	75C14G2	28/07/2018	27/10/2018	6	Tempo determinato
<input checked="" type="checkbox"/>	2791		GIULIA	31C61G4:	28/07/2018	27/10/2018	6	Tempo determinato
<input checked="" type="checkbox"/>	2792		ANDREA	374B21L:	28/07/2018	27/10/2018	6	Tempo determinato
<input checked="" type="checkbox"/>	2793		MARIO GUIDO	D68T11G	28/07/2018	27/10/2018	6	Tempo determinato

Ulteriore rapporto Proroga
 Nuova data inizio: _____ Nuova data fine: 31/12/2018 data registrazione: 15/10/2018

Dati determina: 0 0 0 0 (Inserire anche se la determina non cambia)

Nota: Memo1

CONFERMA

Si desidera procedere alla proroga del periodo di lavoro per i dipendenti selezionati ?

CONFERMA

Siete sicuri?

Il risultato sarà che per tutti i dipendenti selezionati è stato eseguito l'evento di proroga con l'indicazione della nuova data: 31/12/2018 in tutte le sezioni interessate dell'Anagrafica Dipendenti.

Anagrafica dipendenti - Gestione Assunzioni

Cod. ente: 1 CITTA' _____
 Cod. dipendente: 2643 CHIARA

Assunzioni

Data Assunzione	Data Cessazione	Tipo Ass.	Tipo Impiego	Data Reg.	Prima Data Fine
28/07/2018	31/12/2018	6	1	15/10/2018	27/10/2018

Data Assunz: 28/07/2018 Data Cessaz: 31/12/2018 Data Reg: 15/10/2018 Prima Cessaz: 27/10/2018

Tipo Assunz: 6 Tempo determinato Causa cess.: 18

Tipo Impiego: 1 CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO (TEMP) FINE INCARICO

Nota: Memo1

Anagrafica: Risorse Umane: Proroga/rinnovo rapp.lavoro (inserim.multiplo)

(3 di 4)

Esempio di Ulteriori Rapporti di lavoro per il mese di Novembre 2018:

- viene eseguita la scelta per “Tipo Dipendenti”: **In Forza** (in quanto nell'esempio i dipendenti a cui inserire il nuovo rapporto di lavoro risultano ancora “In Forza” nel mese di elaborazione. Il nuovo rapporto di lavoro è da istituire pochi giorni dopo la cessazione del precedente)
- viene impostato il periodo da considerare per gli eventi che “Cessano”:
01/11/2018 - 27/11/2018

1 CITTA'

Limiti inferiori Limiti superiori

Selezione

Tipo Dipendenti
 In Forza Cessati Tutti Periodo Elaborazione 01/11/2018 27/11/2018

Capitolo	Articolo	Progr	Descrizione	Num.rec.
2092000	0	1	TEMPO DETERMINATO	2

Visualizza
Selezione
Deselezione
Esci

- Premuto il tasto “Visualizza” la funzione evidenzia il/i Capitolo/i con i dipendenti potenzialmente interessati.
- Posizionarsi sull'elemento come sopra evidenziato e fare doppio click. Sarà presentata la successiva pagina

Anagrafica: Risorse Umane: Proroga/rinnovo rapp.lavoro (inserim.multiplo) (3 di 4)

- Sono presentati tutti i dipendenti potenzialmente interessati. Agire con il segno di “Spunta” per eseguite le selezionare/deselezioni.
- I soggetti risultano in scadenza al 27/11/2018. Vengono indicate la date di inizio/fine dei nuovi rapporti di lavoro.
- Nel caso fosse presente una determina questa deve essere comunque sempre indicata.

Nuovo rapporto di lavoro e/o proroga rapporti di lavoro

Riga selezionata: 20920000 0 1 TEMPO DETERMINATO

Selez	Codice	Cognome	Nome	Codice Fiscale	Assunzione	Cessazione	Rapp.	Tipo assunzione
<input checked="" type="checkbox"/>	2643		CHIARA		28/07/2018	27/11/2018	6	Tempo determinato
<input checked="" type="checkbox"/>	2718		SILVIA		28/07/2018	27/11/2018	6	Tempo determinato

Ulteriore rapporto Proroga

Nuova data inizio: 01/12/2018 Nuova data fine: 31/12/2018 data registrazione: 25/11/2018

Dati determina: 0 0 0 0 ? (Inserire anche se la determina non cambia)

Nota: Ripristinato finanziamento...

CONFERMA

Si desidera procedere all'inserimento di un nuovo periodo per i dipendenti selezionati ?

CONFERMA

Siete sicuri?

Il risultato sarà che per tutti i dipendenti selezionati è stato eseguito l'evento di Ulteriore Rapporto di Lavoro con l'indicazione delle nuove date: 01/12/2018 - 31/12/2018 in tutte le sezioni interessate dell'Anagrafica Dipendenti.

Anagrafica dipendenti - Gestione Assunzioni

Cod. ente: 1 CITTA'

Cod. dipendente: 2643 CHIARA

Assunzioni					
Data Assunzione	Data Cessazione	Tipo Ass.	Tipo Impiego	Data Reg.	Prima Data Fine
28/07/2018	27/11/2018	6	1	10/11/2018	31/12/2018
01/12/2018	31/12/2018	6	1	25/11/2018	31/12/2018

Data Assunz.: 01/12/2018 Data Cessaz.: 31/12/2018 Data Reg.: 25/11/2018 Prima Cessaz.: 31/12/2018

Tipo Assunz.: 6 Tempo determinato Causa cess.: 18

Tipo Impiego: 1 CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO (TEMPI) FINE INCARICO

Nota: Ripristinato finanziamento...

Anagrafica: Risorse Umane: Cessazione rapporto di lavoro (inserim.multiplo) (1 di 1)

Questa funzione è presente nel menù:

- Anagrafica
 - Risorse Umane

Con la dicitura:

- **Cessazione rapporto di lavoro (inserim.multiplo)**
- **Implementazioni:**
 - ✓ Nuova funzione per l'inserimento multiplo delle Cessazioni Rapporti di Lavoro

Esempio di Cessazione Rapporti di lavoro per il mese di Novembre 2018:

- viene eseguita la scelta del periodo di elaborazione:

Capitolo	Articolo	Progr	Descrizione	Num.rec.
▶ 20920000	0	1	TEMPO DETERMINATO	29

- Premuto il tasto “Visualizza” la funzione evidenzia il/i Capitolo/i con i dipendenti potenzialmente interessati.
- Posizionarsi sull'elemento come sopra evidenziato e fare doppio click. Sarà presentata la successiva pagina

Anagrafica: Risorse Umane: Cessazione rapporto di lavoro (inserim.multiplo) (1 di 1)

- Sono presentati tutti i dipendenti potenzialmente interessati. Agire con il segno di "Spunta" per eseguite le selezionare/deselezioni.
- I soggetti risultano in scadenza al 31/12/2018. Viene indicata la nuova data di cessazione anticipata al 27/11/2018 per... .

Cessazione rapporto di lavoro

Riga selezionata: 20920000 | 0 | 1 | TEMPO DETERMINATO

Selez	Codice	Cognome	Nome	Codice Fiscale	Assunzione	Cessazione	Rapp.	Tipo assunzione
<input checked="" type="checkbox"/>	2643		CHIARA	83H57G	28/07/2018	31/12/2018	6	Tempo determinato
<input checked="" type="checkbox"/>	2718		SILVIA	32C49E2	28/07/2018	31/12/2018	6	Tempo determinato
<input checked="" type="checkbox"/>	2729		FRANCESCA	81B50A4	28/07/2018	31/12/2018	6	Tempo determinato
<input checked="" type="checkbox"/>	2757		GIUSEPPE	84D18E	28/07/2018	31/12/2018	6	Tempo determinato
<input checked="" type="checkbox"/>	2761		ANTONELLA	71A62H	28/07/2018	31/12/2018	6	Tempo determinato
<input checked="" type="checkbox"/>	2762		ILARIA	81M55G	28/07/2018	31/12/2018	6	Tempo determinato
<input checked="" type="checkbox"/>	2765		GIAMPIERO	80B12H	28/07/2018	31/12/2018	6	Tempo determinato
<input checked="" type="checkbox"/>	2766		NICOLA	92H26E	28/07/2018	31/12/2018	6	Tempo determinato
<input checked="" type="checkbox"/>	2786		STEFANO	78E30A	28/07/2018	31/12/2018	6	Tempo determinato
<input checked="" type="checkbox"/>	2787		STEFANO	83D11A	28/07/2018	31/12/2018	6	Tempo determinato
<input checked="" type="checkbox"/>	2788		UMBERTO	69S30G	28/07/2018	31/12/2018	6	Tempo determinato
<input checked="" type="checkbox"/>	2789		MATTEO	92E22G	28/07/2018	31/12/2018	6	Tempo determinato
<input checked="" type="checkbox"/>	2790		GIUSEPPE	75C14G2	28/07/2018	31/12/2018	6	Tempo determinato
<input checked="" type="checkbox"/>	2791		GIULIA	1C61G4	28/07/2018	31/12/2018	6	Tempo determinato
<input checked="" type="checkbox"/>	2792		ANDREA	74B21L	28/07/2018	31/12/2018	6	Tempo determinato
<input checked="" type="checkbox"/>	2793		MARIO GUIDO	68T11G	28/07/2018	31/12/2018	6	Tempo determinato
<input checked="" type="checkbox"/>	2794		DAVIDE	83T21	28/07/2018	31/12/2018	6	Tempo determinato

Data cessazione: 27/11/2018 | data registrazione: 10/11/2018

Causa cessazione: 18 | FINE INCARICO

Nota: Intervanuta cessazione anticipata per ...

Cessazione rapporto di lavoro | Estrai Dipendenti selezionati su excel | OK

CONFERMA

Si desidera procedere alla cessazione del periodo di lavoro per i dipendenti selezionati ?

CONFERMA

Siete sicuri?

Il risultato sarà che per tutti i dipendenti selezionati è stato eseguito l'evento di Cessazione con l'indicazione della nuova data: 27/11/2018 in tutte le sezioni interessate dell'Anagrafica Dipendenti.

Anagrafica dipendenti - Gestione Assunzioni

Cod. ente: 1 | CITTA'

Cod. dipendente: 2643 | CHIARA

Assunzioni					
Data Assunzione	Data Cessazione	Tipo Ass.	Tipo Impiego	Data Reg.	Prima Data Fine
28/07/2018	27/11/2018	6	1	10/11/2018	31/12/2018

Data Assunz: 28/07/2018 | Data Cessaz: 27/11/2018 | Data Reg: 10/11/2018 | Prima Cessaz: 31/12/2018

Tipo Assunz: 6 | Tempo determinato | Causa cess.: 18 | FINE INCARICO

Tipo Impiego: 1 | CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO (TEMPI

Nota: Intervanuta cessazione anticipata per ...

Anagrafica: Risorse Umane: Inserimento multiplo Progressioni

(1 di 1)

Questa funzione è presente nel menù:

- Anagrafica
 - Risorse Umane

Con la dicitura:

- **Inserimento multiplo progressioni**
- **Implementazioni:**
 - ✓ Nuova funzione per l'inserimento multiplo delle Progressioni

The screenshot shows the 'Inserimento multiplo Progressioni' window for 'ENTE DI PROVA'. It features two tabs: 'Limiti inferiori' and 'Limiti superiori'. The 'Limiti inferiori' tab is active, showing selection criteria for 'Selez. Tipo assunz./Categ.' and 'Seleziona Dipendenti'. The criteria include 'Data Elaborazione' (21/09/2018), 'Cod. dipendente da' (0), and 'Data Registrazione' (21/09/2018). Below the criteria are two tables for selecting job types and categories.

Selezione	Tipo assunzione	Descrizione
<input checked="" type="checkbox"/>	14	Dirigenti a Tempo Determinato
<input checked="" type="checkbox"/>	15	Segretario a tempo determinato
<input checked="" type="checkbox"/>	16	tirocinio formativo
<input checked="" type="checkbox"/>	21	EREDE
<input checked="" type="checkbox"/>	500	Redditi Assimilati

Selezione	Categ./livello	Descrizione
<input checked="" type="checkbox"/>	11	Categ-B1-acc.B1

Buttons for 'Selez. tutto', 'Deselez. tutto', and 'Visualizza tipi assunzione/Categorie' are visible. At the bottom, there are buttons for 'Estrai Dipendenti selezionati su excel', 'Avvio', and 'Esci'.

The screenshot shows the 'Inserimento multiplo Progressioni' window for 'ENTE DI PROVA' with the 'Limiti superiori' tab active. It displays a table of selected employees with columns for 'Sel.', 'Tutore', 'Codice', 'Cognome', 'Nome', 'Assunzione', and 'Cessazione'. Below the table are buttons for 'Seleziona tutto', 'Deseleziona tutto', and 'Visualizza dipendenti'. At the bottom, there are fields for 'Cod. categoria' (12), 'Categ. B2-acc. B1', '032000', and 'Inizio progressione' (21/09/2018). Buttons for 'Estrai Dipendenti selezionati su excel', 'Avvio', and 'Esci' are also present.

Sel.	Tutore	Codice	Cognome	Nome	Assunzione	Cessazione
<input checked="" type="checkbox"/>	1	370	ROS	ROM	17/11/1981	31/12/9999
<input checked="" type="checkbox"/>	1	390	GERM	ILUN	17/11/1981	31/12/9999
<input checked="" type="checkbox"/>	1	410		RITA	17/11/1981	31/12/9999
<input checked="" type="checkbox"/>	1	2480		ANTONIO	01/06/1981	31/12/9999
<input checked="" type="checkbox"/>	1	2592		PIERO	02/01/1985	31/12/9999
<input checked="" type="checkbox"/>	1	2669		SABATINO	28/01/1985	31/12/9999
<input checked="" type="checkbox"/>	1	2737		MASSIMO	19/01/1989	31/12/9999
<input checked="" type="checkbox"/>	1	3313)	LUCIANO	01/10/2000	31/12/9999
<input checked="" type="checkbox"/>	1	3321		MARCELLO	13/10/1997	31/12/9999
<input checked="" type="checkbox"/>	1	3578		CATERINA	20/12/2012	31/12/9999

Anagrafica: Risorse Umane: Inserimento multiplo Proroghe e Rinnovi Incarichi (1 di 1)

Questa funzione è presente nel menù:

- Anagrafica
 - Risorse Umane

Con la dicitura:

- **Proroga/rinnovo incarichi (inserim. multiplo)**
 - **Implementazioni:**
 - ✓ Nuova funzione per l'inserimento multiplo di Proroghe e Rinnovi Incarichi

The image shows a sequence of three screenshots from the 'Proroga incarichi' application:

- Top Screenshot:** The main window titled 'Proroga incarichi' for 'ENTE DI PROVA'. It shows a table with columns 'Codice', 'Descrizione', and 'Num.rec.'. A red box highlights the first row with code 'XX0005' and description 'INDENNITA' DI RESPONSABILITA'', which has a value of '1' in the 'Num.rec.' column. A red arrow points from this row to the second screenshot.
- Middle Screenshot:** A sub-window titled 'Proroga incarichi' showing the details of the selected row. The 'Riga selezionata' is 'XX0005 INDENNITA' DI RESPONSABILITA''. Below this is a table with columns: 'Selez', 'Codice', 'Cognome', 'Nome', 'Codice Fiscale', 'Assunzione', 'Cessazione', 'Tipo assunzione', 'Inizio inc.', and 'Fine inc.'. The first row shows 'S', '40', 'DOMENI', 'D ANIELA', 'DMNDNL54T58L', '15/09/1973', '31/12/9999', 'Tempo indeterminato', '01/02/2018', and '31/05/2018'. Below the table are radio buttons for 'Rinnovo Incarico' and 'Proroga' (selected). There are fields for 'Nuova data inizio', 'Nuova data fine' (set to 31/12/9999), and 'data registrazione' (set to 21/09/2018). A 'Dati determina' field contains '0 0 0'. A red box highlights the 'Proroga' radio button, with a red arrow pointing to the bottom screenshot.
- Bottom Screenshot:** A configuration panel for the prorogation. It shows radio buttons for 'Rinnovo Incarico' and 'Proroga' (selected). The 'Nuova data inizio' is set to 01/12/2018, 'Nuova data fine' to 31/12/9999, and 'data registrazione' to 05/11/2018. The 'Dati determina' field contains '0 0 0'. There is a 'Nota' field with the text 'Memo1'.

Anagrafica: Risorse Umane: Familiari per detrazioni (1 di 1)

Questa funzione è presente nel menù:

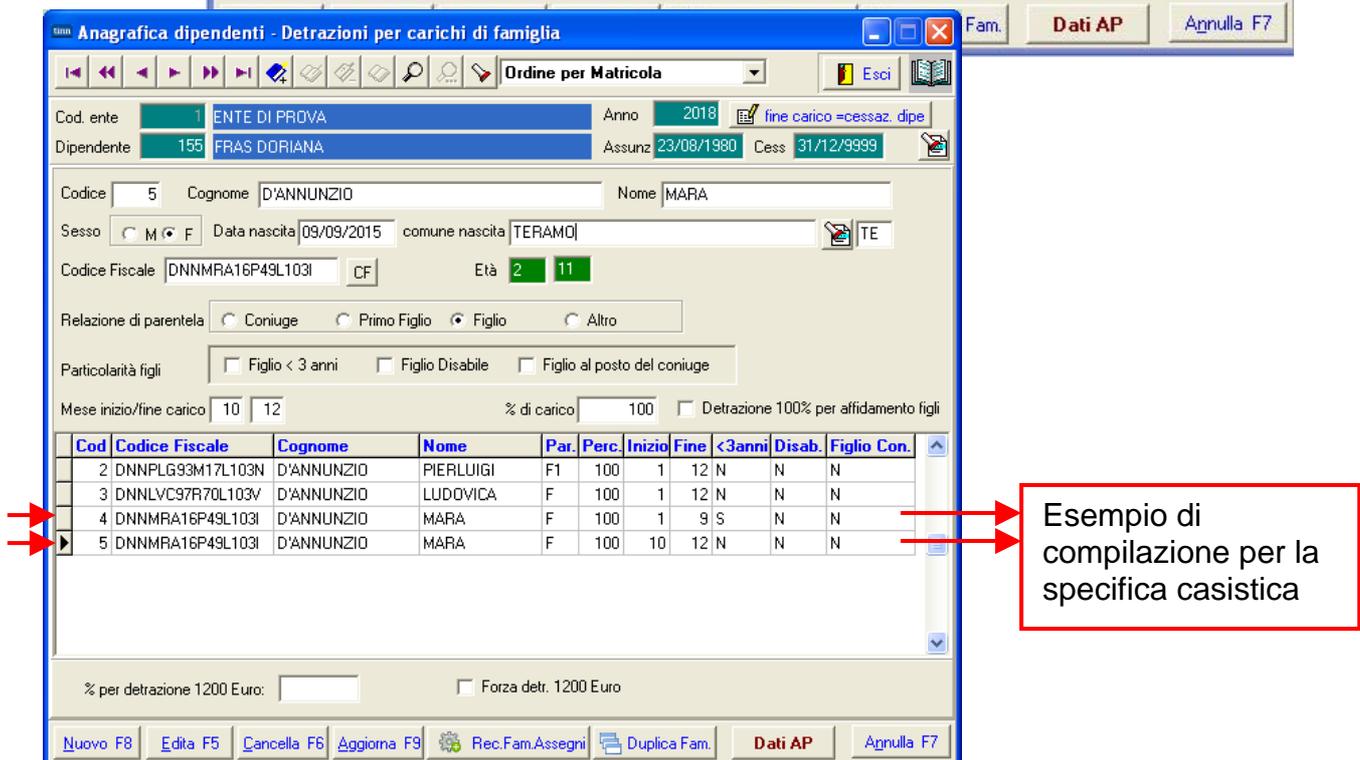
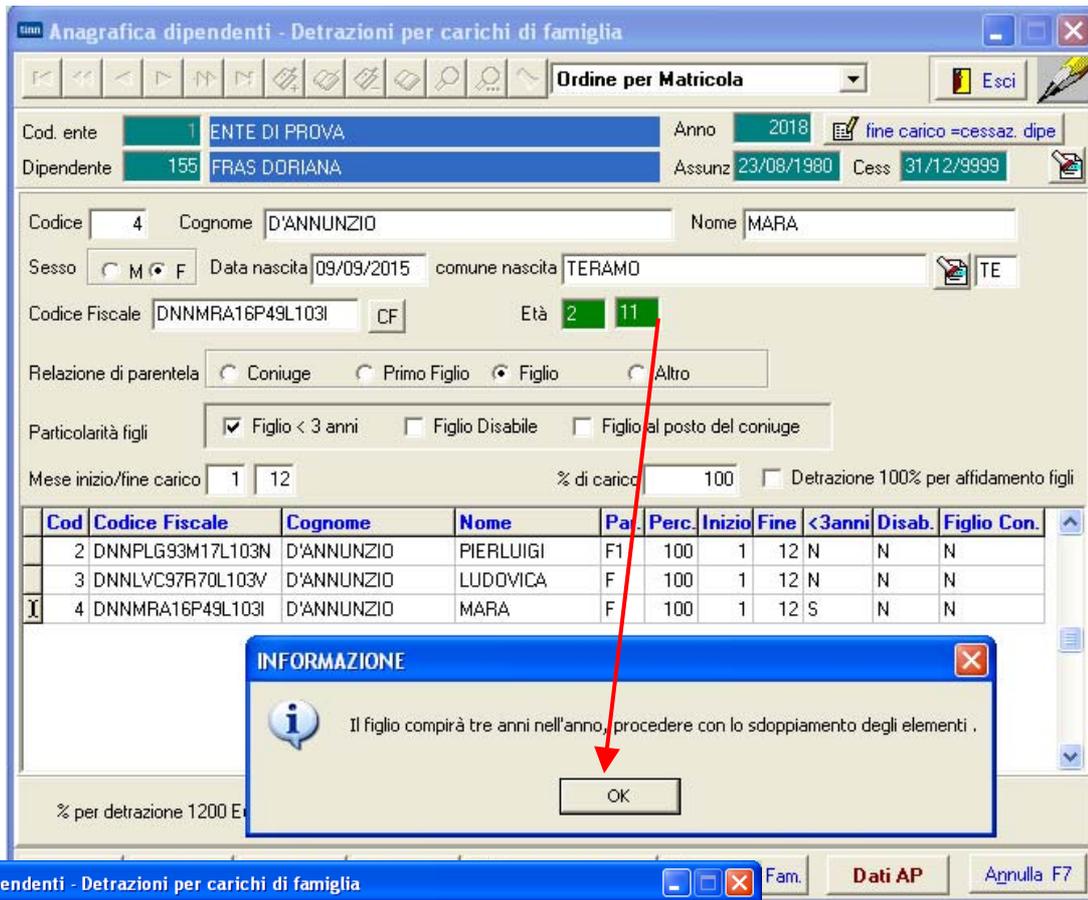
- Anagrafica
 - Risorse Umane

Con la dicitura:

- **Familiari per detrazioni**

○ **Implementazioni:**

- ✓ *Introduzione della segnalazione dell'inserimento della doppia istanza nel caso di inserimento di un nuovo familiare che dovesse compiere 3 anni entro l'anno in corso.*



Anagrafica: Risorse Umane: Cambio Codice Dipendente

(1 di 1)

Questa funzione è presente nel menù:

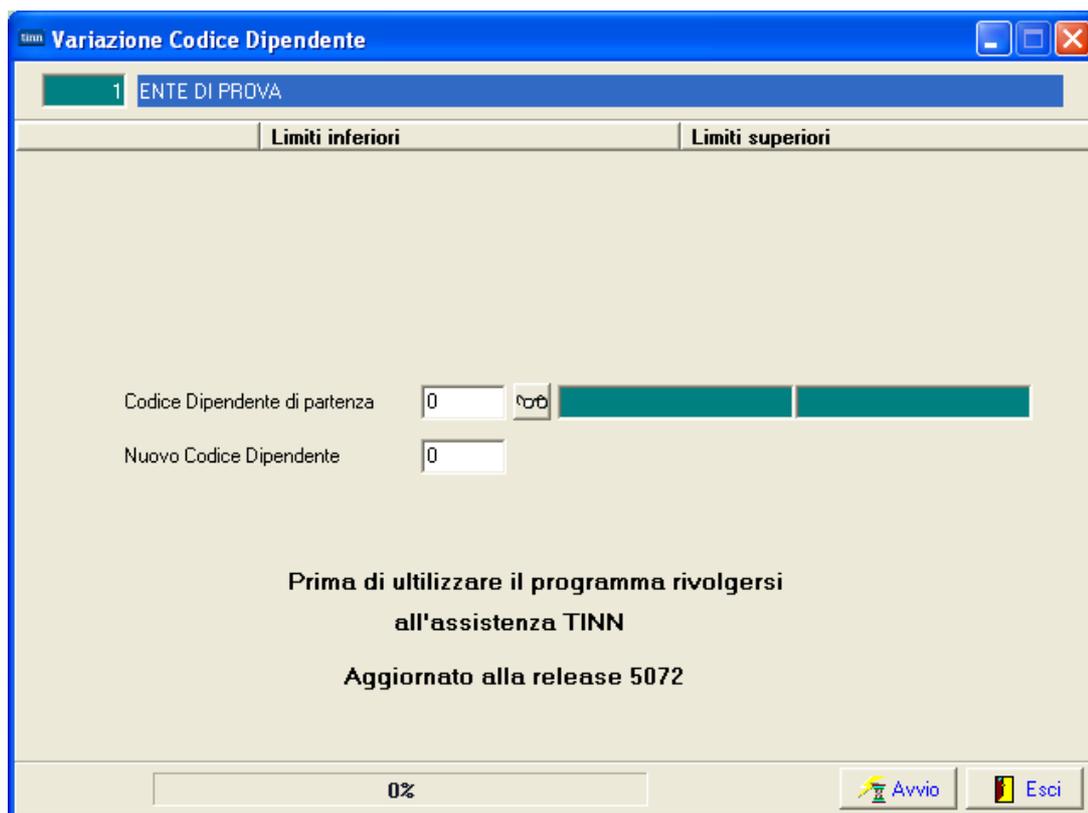
- Anagrafica
 - Risorse Umane

Con la dicitura:

- **Cambio Codice Dipendente**

- **Implementazioni:**

- ✓ *Adeguata funzione di “Cambio Codice Dipendente” in base a tutte le ultime implementazioni apportate nelle precedenti Release.*



ATTENZIONE !!

La funzione, in relazione al numero delle azioni da applicare, potrebbe durare anche diversi minuti !!

ATTENDERE !!

Anagrafica – Stampe – Dipendenti: Stampa adesioni alla prev. complementare

(1 di 2)

Questa funzione è presente nel menù:

- Anagrafica
 - Stampe
 - Dipendenti

Con la dicitura:

- **Stampa adesioni alla prev. complementare**

○ **Implementazioni:**

- ✓ Nuova funzione per il dettaglio delle informazioni inerenti i dipendenti che hanno aderito alla “Previdenza Complementare”.

Prg	Codice	Cognome e nome	Codice fiscale	Adesione	Opzione	Data Inizio	Perc.Dipe	Perc.Aggr.va	Perc.Ente	Perc.TFR	Ind.x CU
STAMPA ADESIONI ALLA PREVIDENZA COMPLEMENTARE											
PERSEO SIRIO											
0 T.IND. - INADEL											
1	1885	PIETRO	I	922F	31/12/9999	31/12/9999	31/12/9999	1,00	-1,00	0,00	2,00
1 T.IND. - TFR											
2	2003	JIGI		558L	04/09/2013	04/09/2013	01/12/2013	1,00	1,00	1,00	2,00 4
3	2217	SANDRA		120F	18/03/2015	18/03/2015	01/06/2015	1,00	0,00	1,00	2,00 4
4	1925	PIERA		82G	07/01/2016	07/01/2016	01/04/2016	1,00	0,50	1,00	2,00 4
5	2633	MANUELA		339M	23/04/2015	23/04/2015	01/07/2015	1,00	1,00	1,00	2,00 4
6	2289	AURA		482U	22/04/2013	22/04/2013	01/07/2013	1,00	0,50	1,00	2,00 4
7	2424	MONA		482D	27/07/2017	27/07/2017	01/10/2017	1,00	5,00	1,00	2,00 4
8	2578	MICHAELA		482T	22/04/2013	22/04/2013	01/07/2013	1,00	0,50	1,00	2,00 4
9	2387	OLO		482Q	11/05/2017	11/05/2017	01/08/2017	1,00	0,50	1,00	2,00 4
10	1853	RIO		482O	16/04/2013	16/04/2013	01/08/2013	1,00	1,00	1,00	2,00 4
11	1608	MAURIZIO		482Y	30/04/2013	30/04/2013	01/08/2013	1,00	1,00	1,00	2,00 4
12	2170	ARNALDO		351Z	13/11/2015	13/11/2015	01/02/2016	1,00	0,50	1,00	2,00 4
13	2361	DRO GIOVANNI		975X	28/02/2013	28/02/2013	01/05/2013	1,00	1,50	1,00	2,00 4

Dall'esempio proposto risulta che il primo dipendente, “Pietro”, ha delle informazioni non congruenti come: l'inquadramento in “T.IND Inadel” e non in “Optante”, le date 31/12/9999 e/o la “Perc-Aggr.va” con segno negativo “-1,0”...ecc.. ecc...

Anagrafica – Stampe – Dipendenti: per Capitolo / Capitolo Ufficio

(1 di 2)

Questa funzione è presente nel menù:

- Anagrafica
 - Stampe
 - Dipendenti

Con la dicitura:

- **Dipendenti per Capitolo / Capit-Ufficio**

- **Implementazioni:**

- ✓ *Adeguato layout di stampa con:*
 - *Introduzione in stampa dei riferimenti ai capitoli Fondo, Oneri e Irap*
 - *omissione della stampa della data cessazione se uguale a 31/12/9999,*
 - *Introduzione dell'indicatore In Forza o Cessato.*

ENTE DI PROVA							Pag.	1	
STAMPA DIPENDENTI DEL CAPITOLO 1 1			prova progressivo 2						
Capitolo Fondo 2000 1		Capitolo Oneri 3000 1		Capitolo Irap 4000 1					
Prog.	Cod.	Cognome e nome	Codice fiscale	Data ass.unz.	Data cess.az.	Cat/Liv	In Forza	Perc.	
	1	Tempo indeterminato							
1	40	DOMENI DANIELA	DMINDNL54T58L103Q	15/09/1973		45Categ-D5-acc.D1	S	100	
2	4001	TEST DUPLICAZIONE	TSTDLC54T58L103Y	01/01/2017		43Categ-D3-acc.D1	S	100	

Anagrafica – Stampe – Dipendenti: Visualizza Dipendenti per Capitolo nel periodo (1 di 2)

Questa funzione è presente nel menù:

- Anagrafica
 - Stampe
 - Dipendenti

Con la dicitura:

- **Visualizza Dipendenti per Capitolo nel periodo**

- **Implementazioni:**

- ✓ Con questa nuova funzione ora è possibile visualizzare e, anche estrarre su “xls”, la situazione storica delle assegnazioni di “Capitoli Stipendiali” per i tutti i Dipendenti.

Visualizzazione e estrazione excel dipendenti x capitolo nel periodo

1 ENTE DI PROVA

Limiti inferiori Limiti superiori

Criteri di selezione
TUTORE: 999 TUTTI

Periodo Elaborazione 01/01/2018 24/09/2018 Visualizza

Tutore	Capitolo	Artic	Progr	Descrizione	Num.Dipe
1	1	1	1	prova	5
1	1	1	2	prova progressivo 2	2
1	56	0	1	RETR.PERSONALE SEGRET.GENERALE	14
1	57	0	1	RETRI. PERS. RISORSE UMANE	7
1	59	0	1	RETR. PERSONALE AVVOCATURA CIV	3
1	126	0	1	RETR.PERS.SEGRETERIA SINDACO	1
1	146	0	1	RETR.PERS.UFFICI FINANZIARI	7
1	172	0	1	RETR.UFFICIO TRIBUTI	3
1	228	0	1	RETR. PERS. UFFICI ELETTORALI	3
1	272	0	1	RETR.PERS.UFFICI ANAGRAFICI	6
1	440	0	1	RETR.PERS.POLIZIA LOCALE	18
1	638	0	1	RETR.PERS.ASSISTENZA SCOLASTIC	7
1	712	0	1	RETR.PERS.BIBLIOTECA	3
1	788	0	1	RETR.PERS.CENTRI SPORTIVI	3

Estrai Dati su excel

Visualizzazione e estrazione excel dipendenti x capitolo nel periodo

Riga selezionata 1 1 2 prova progressivo 2

Codice	Cognome	Nome	Assunzione	Cessazione	Data Inizio	Data Fine	Anno Det	Respons	Determ.	Progr
40	DOMENI	DANIELA	15/09/1973	31/12/9999	01/01/2018	31/12/9999				
4001	TEST	DUPLICAZIONE	01/01/2017	31/12/9999	01/01/2017	31/12/9999				

Estrai Dati su excel

La situazione così visualizzata potrà essere estratta anche su “xls”.

OK

Anagrafica – Stampe – Dipendenti: Visualizza Dipendenti per Capitolo nel periodo (2 di 2)

Visualizzazione e estrazione excel dipendenti x capitolo nel periodo

ENTE DI PROVA

Limiti inferiori Limiti superiori

Criteri di selezione
TUTORE: 999 TUTTI

Periodo Elaborazione 01/01/2017 31/12/2017 Visualizza

Tutore	Capitolo	Artic	Progr	Descrizione	Num.Dipe
1	1	1	1	prova	5
1	1	1	1	prova progressivo 2	1
1	56	0	1	RETR.PERSONALE SEGRET.GENERALE	13
1	57	0	1	RETRI. PERS. RISORSE UMANE	7
1	59	0	1	RETR. PERSONALE AVVOCATURA CIV	3
1	126	0	1	RETR.PERS.SEGRETERIA SINDACO	1
1	146	0	1	RETR.PERS.UFFICI FINANZIARI	8
1	172	0	1	RETR.UFFICIO TRIBUTI	3
1	228	0	1	RETR. PERS. UFFICI ELETTORALI	2
1	272	0	1	RETR.PERS.UFFICI ANAGRAFICI	6
1	440	0	1	RETR.PERS.POLIZIA LOCALE	18
1	638	0	1	RETR.PERS.ASSISTENZA SCOLASTIC	7
1	712	0	1	RETR.PERS.BIBLIOTECA	3
1	788	0	1	RETR.PERS.CENTRI SPORTIVI	3

Estrai Dati su excel

Visualizzazione e estrazione excel dipendenti x capitolo nel periodo

Riga selezionata 146 0 1 RETR.PERS.UFFICI FINANZIARI

Codice	Cognome	Nome	Assunzione	Cessazione	Data Inizio	Data Fine	Anno Det	Respons	Determ.	Progr
40	DOMENI	DANIELA	15/09/1973	31/12/9999	01/01/2017	31/12/2017	2017	1	1842	2
790	DI TEOS	NOBILE	15/11/1968	31/12/9999	15/11/1968	31/12/9999				
2160	VERTICELLI	ELDA	01/01/1980	31/12/9999	01/01/1980	31/12/9999				
2570	MARA'	NATALIA	10/10/1988	31/12/9999	10/10/1988	31/12/9999				
3362	DURANTE	DESDEMONA	11/10/1999	31/12/9999	11/10/1999	31/12/9999				
3508	CESARINI	MIRIAM	15/10/2003	31/12/9999	15/10/2003	31/12/9999				
3527	DI DOMENICO	MORENA	17/07/2006	31/12/9999	17/07/2006	31/12/9999				
3570	PIROCCHI	CORINTO	01/08/2012	31/12/9999	01/08/2012	31/12/9999				

Anagrafica dipendenti - Capitoli

Cod. ente 1 ENTE DI PROVA

Cod. dipendente 40 DOMENI DANIELA

Cod.CDC	Descrizione	Data Inizio	Data Fine	Perc.
1	STRUTTURE OPERATIVE	01/01/2013	31/12/9999	50
2	STRUTTURE AMMINISTRATIVE	01/01/2013	31/12/9999	25
3	NODO STRUTTURE CONTROLLO	01/01/2013	31/12/9999	25

Capitolo	Artic	Progres	Data Inizio	Data Fine	Percent	Anno det.	Responsabile	Determina	Progr
57	0	1	01/01/2002	31/12/2012	100				
59	0	1	01/01/2013	31/12/2016	100				
146	0	1	01/01/2017	31/12/2017	100	2017	1		1842
1	1	2	01/01/2018	31/12/9999	100				

Capitolo	Articolo	Progressivo	Percentuale	Anno det.	Responsabile	Determina	Progressivo
1	1	2	100				

Codici di spesa per la gestione del controllo della spesa (spese incluse e spese escluse)

Cod. SPESA - Spese Incluse 01 ? **Ributizione al personale dipendente con contratto a tempo**

Cod. SPESA - Spese Escluse+Perc. ? € 0,00

Creditore da indicare nel trasferimento in finanziaria ?

Annula Cancelli OK

Come si evince da questo esempio, il dipendente con Matricola 40 è riportato, in relazione alle date di assegnazione dei Capitoli Stipendiali,

- dal 01/01/2017 al 31/12/2017 sul capitolo 146/0,
- dal 01/01/2018 sul capitolo 1/2

Anagrafica – Stampe – Dipendenti: per Ufficio

(1 di 1)

Questa funzione è presente nel menù:

- Anagrafica
 - Stampe
 - Dipendenti

Con la dicitura:

- **Dipendenti per ufficio**

- **Implementazioni:**

- ✓ *Ora è possibile estrarre anche su “xls” la situazione dei Dipendenti distribuiti per “Ufficio”.*

Stampa dipendenti per ufficio

ENTE DI PROVA

Limiti inferiori Limiti superiori

Selezione

Ordinamento dipendenti
 per codice
 per cognome/nome

Tipo Dipendenti
 In Forza
 Cessati
 Tutti

Data Elaborazione 24/09/2018 Visualizza Uffici

Selez.	Codice	Descrizione	Totale
<input type="checkbox"/>	0		49
<input type="checkbox"/>	1	DIRIGENTE I AREA	17
<input type="checkbox"/>	2	DIRIGENTE II AREA	20
<input type="checkbox"/>	3	DIRIGENTE III AREA	47
<input type="checkbox"/>	4	DIRIGENTE IV AREA	31
<input type="checkbox"/>	5	CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE	19
<input type="checkbox"/>	6	STAFF SINDACO	1
<input checked="" type="checkbox"/>	7	AVVOCATURA	3

Seleziona tutto Deseleziona tutto

Anteprima stampa **Estraz.excel** Avvio Esci

esporta su Excel

C:\DATI_TINN\Dipe_x_ufficio.xls

Annula OK

Information

Export eseguito con successo.

OK

Dipe_x_ufficio.xls

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
1	TUTORE	CODICE_DIPENDENTE	COGNOME	NOME	CODICE_FISCALE	POSIZ_INDIVID	COD_LIVELLO	DESCR_LIVELLO	CATEGORIA	POS_ECONOMICA	PROFILO	DESCR_PROFILO	DATA_ASSUNZIONE	DATA_CESSA:
2	1	3553	COGN_1	NOM_1	CF_1	0	53	Categ-D3-acc.D3	D3	D3	8	FUNZIONARIO	30/12/2010	31/12
3	1	2609	COGN_2	NOM_2	CF_2	0	43	Categ-D3-acc.D1	D1	D3	701	ISTRUTTORE TECNICO DIRETTIVO	15/11/1983	31/12
4	1	2460	COGN_3	NOM_3	CF_3	0	42	Categ-D2-acc.D1	D1	D2	701	ISTRUTTORE TECNICO DIRETTIVO	01/06/1981	31/12

**Elaborazioni Mensili-Calcolo Arretrati Stipendiali:
Duplicazione Arretrati su altro mese**

(1 di 1)

Questa funzione è presente nel menù:

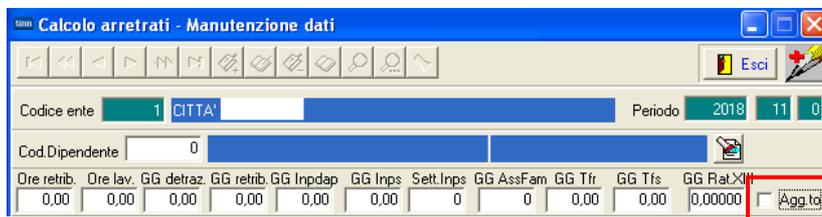
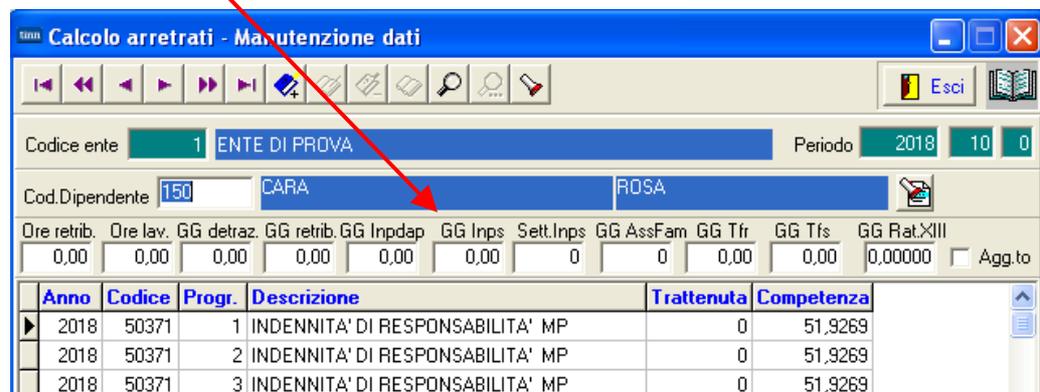
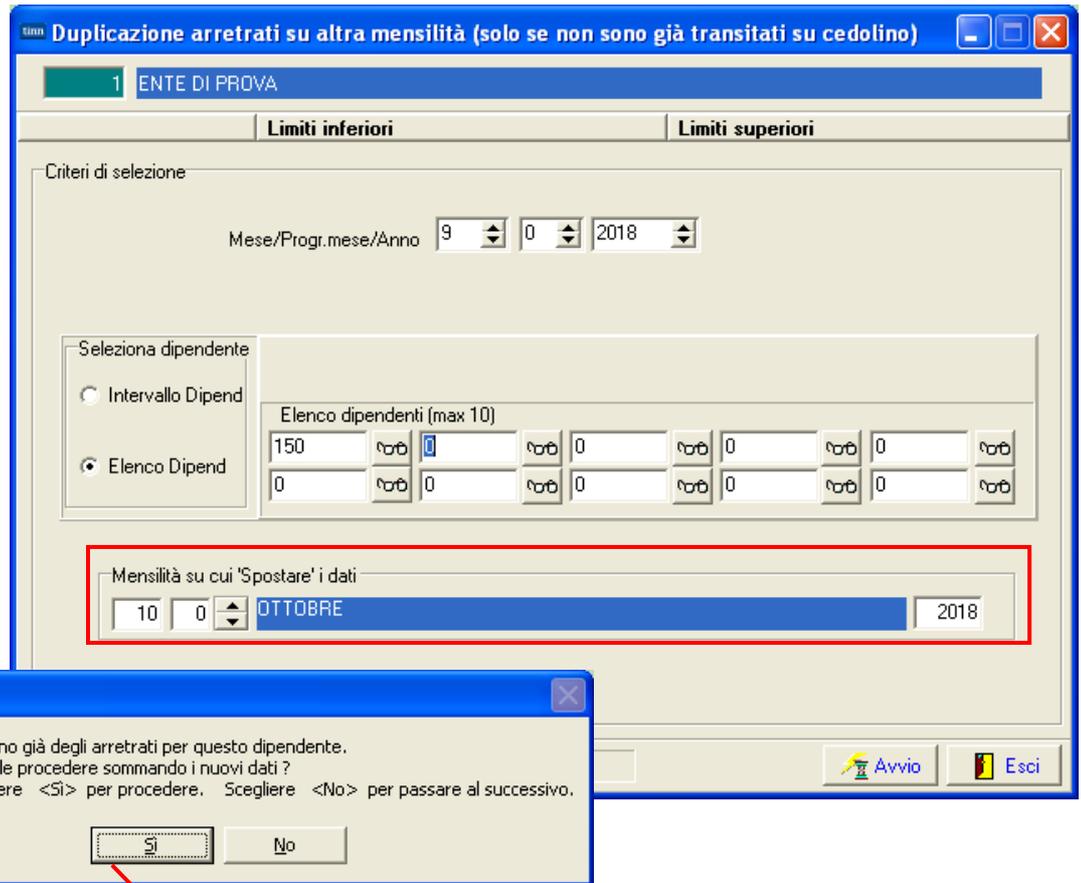
- Elaboraz.Mensili
 - *Calcolo Arretrati Stipendiali*

Con la dicitura:

- **Duplicazione Arretrati su altro mese**

○ **Implementazioni:**

- ✓ Nuova funzione per consentire il passaggio del "calcolo Arretrati Stipendiali" da una mensilità all'altra.



Possono essere Duplicati solo gli arretrati "NON" già Passati sui Cedolini

Elaborazioni Mensili: Inserimento comunicazioni del mese

(1 di 1)

Questa funzione è presente nel menù:

➤ Elaboraz.Mensili

Con la dicitura:

➤ **Inserimento comunicazioni del mese**

○ **Implementazioni:**

✓ *Introdotta nuovo indicatore per sospendere l'erogazione della XIII*

○ **Funzionalità:**

Con questa modalità sarà quindi possibile non erogare la XIII (generalmente al momento della "cessazione"). La sospensione dell'erogazione della XIII avrà effetto solo nella singola Mensilità in cui è stato attivato l'indicatore. L'erogazione della XIII si riattiverà automaticamente al prossimo cedolino utile (di solito a richiesta dell'operatore dopo i controlli per eventuali "debiti" residui da compensare).

Esempi a confronto:
con e senza
indicatore
attivato

Comunicazioni del mese

1 ENTE DI PROVA Mese 2018 10 0 OTTOBRE

Dipendente 40 DOMENI Data Assunz. Data Cessaz. 30/10/2018 Prog.Cedol. 0

DANIELA

Ore retrib.	Ore lav.	gg detraz.	gg retrib.	gg Inpdap	gg Inps	Set.Inps	Ass.fam.	gg Tfr	gg Tfs	rat.XIII	gg Rat.XIII	No XIII	Forzato	% IRPEF
150,00	150,00	30,00	25,00	29,00	25,00	4	25,00	29,00	0,00	0	30,00000	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0,00

Tipo	Voce	Pr.	anno	Descrizione	hh/gg	Dato base	Importo
0	2	1	0	RETRIBUZIONE TABELLARE	25,16		1.785,02
0	12	1	0	INCREMENTO x POSIZIONE ECONOMICA FONDO	25,16		450,64
0	15	1	0	ELEMENTO PEREQUATIVO	26		2,00
0	21	1	0	RIA	25,16		94,61
0	81	1	0	AD PERSONAM NON RIASSORBIBILE	25,16		96,77
0	91	1	0	INDENNITA' DI COMPARTO	25,16		4,79
0	92	1	0	INDENNITA' DI COMPARTO FONDO	25,16		45,43
0	371	1	0	INDENNITA' DI RESPONSABILITA'	25,16		96,77
0	90001	0	0	ASSEGNI FAMILIARI	0		42,67
0	90196	0	0	CREDITO art.1 DECRETO n. 66/2014	0	23.269,32	696,06
0	91403	10	0	PROVVEDIMENTO 3	0		100,00
0	92002	9	0	PLUSVALORE	0		100,00

Tot.competenze € 3.413,65 Tot.trattenute € 1.144,16 Netto a pagare € 2.269,49 op. SYSDBA

Nuovo F8 Edita F5 Cancella F6 Aggiorna F9 Calcola Visual Stampa Annulla F7

Comunicazioni del mese

1 ENTE DI PROVA Mese 2018 10 0 OTTOBRE

Dipendente 40 DOMENI Data Assunz. Data Cessaz. 30/10/2018 Prog.Cedol. 0

DANIELA

Ore retrib.	Ore lav.	gg detraz.	gg retrib.	gg Inpdap	gg Inps	Set.Inps	Ass.fam.	gg Tfr	gg Tfs	rat.XIII	gg Rat.XIII	No XIII	Forzato	% IRPEF
150,00	150,00	30,00	25,00	29,00	25,00	4	25,00	29,00	0,00	0	30,00000	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0,00

Tipo	Voce	Pr.	anno	Descrizione	hh/gg	Dato base	Importo
0	2	1	0	RETRIBUZIONE TABELLARE	25,16		1.785,02
0	12	1	0	INCREMENTO x POSIZIONE ECONOMICA FONDO	25,16		450,64
0	15	1	0	ELEMENTO PEREQUATIVO	26		2,00
0	21	1	0	RIA	25,16		94,61
0	81	1	0	AD PERSONAM NON RIASSORBIBILE	25,16		96,77
0	91	1	0	INDENNITA' DI COMPARTO	25,16		4,79
0	92	1	0	INDENNITA' DI COMPARTO FONDO	25,16		45,43
0	371	1	0	INDENNITA' DI RESPONSABILITA'	25,16		96,77
0	2001	1	0	XIII^ MENSILITA'	303		1.695,46
0	2003	1	0	XIII^ MENS. INCREM. PER POS. EC.	303		386,59
0	90001	0	0	ASSEGNI FAMILIARI	0		42,67
0	90196	0	0	CREDITO art.1 DECRETO n. 66/2014	0	25.159,83	472,92

Tot.competenze € 5.173,67 Tot.trattenute € 2.160,88 Netto a pagare € 3.012,79 op. SYSDBA

Nuovo F8 Edita F5 Cancella F6 Aggiorna F9 Calcola Visual Stampa Annulla F7

Elaborazioni Mensili: Calcolo Cedolini

(1 di 1)

Questa funzione è presente nel menù:

➤ Elaboraz.Mensili

Con la dicitura:

➤ **Calcolo Cedolini**

○ **Implementazioni:**

✓ *Esposte le % di adesione alla Previdenza Complementare PERSEO.*

○ **Funzionalità:**

✓ *Alle descrizioni generiche delle Voci di Cedolino ora vengono aggiunte le % scelte dal dipendente e dell'Ente per l'adesione alla Previdenza Complementare PERSEO.*

10		0 OTTOBRE		2018		Part-time GG lav .		GG detr.		Ore lav .			
1978		DON		SIMON		43 Categ-D3-acc.D1		26		31		156	
Voce	Anno	Descrizione	Ore/Giorni	Dato Base	Trattenuta	Competenza	Note					M.	
2	0	RETRIBUZIONE TABELLARE	26	0	0,00	1.844,62							
12	0	INCREMENTO x POSIZ. ECONOMICA FONDO	26	0	0,00	276,37							
15	0	ELEMENTO PEREQUATIVO	26	0	0,00	9,00							
72	0	RETR.POSIZIONE Art.11 Cat.D- NO INADEL	26	0	0,00	778,35	Scadenza 31/12/9999						
91	0	INDENNITA' DI COMPARTO	26	0	0,00	4,95							
92	0	INDENNITA' DI COMPARTO FONDO	26	0	0,00	46,95							
9001	0	ADDITIONALE REGIONALE AP - RATEIZZATA	0	0	39,80	0,00							
9003	0	ADDITIONALE COMUNALE AP - RATEIZZATA	0	0	12,88	0,00							
9296	0	Contr.Previd.Complem.c/o Dipend.-1%	0	0	28,99	0,00							
9297	0	Contr.Previd.Complem ag.g.va dipend-0,5%	0	0	14,50	0,00							
9298	0	Contr.Previd.Complementare c/o Ente-1%	0	0	0,00	28,99	Voce figurativ a						
9301	0	Recupero Contributo INADEL 25%	0	0	0,00	-57,99							
90196	0	CREDITO art.1 DL 66/2014	0	10.345,68	0,00	81,53							
92021	0	QUOTA ASSOCIATMA CRAL	0	0	2,00	0,00	Scadenza 31/12/9999						
1	2018	IRAP - 0%	2.960,24	0	0,00	0,00	251,62	251,62					
2	2018	FONDO CREDITO - 0,35%	2.960,24	0	10,36	0,00	0,00	10,36					
3	2018	CPDEL - 8,85%	2.960,24	0	261,98	0,00	704,54	966,52					
22	2018	TFR - 0%	2.319,47	0	0,00	0,00	141,49	141,49					
23	2018	PREV.PERSEO - 0%	28,99	0	0,00	0,00	28,99	28,99					
24	2018	CONTRIB.SOLIDAR - 0%	28,99	0	0,00	0,00	2,90	2,90					
Tot. Contr. Sociali						272,34		1.129,54	1.401,88				
Tot. Trattenute						370,51							
50	2018	IMPONIBILE IRPEF	2.586,42	0	0,00	0,00							
50	2018	IRPEF LORDA	676,17	0	0,00	0,00							
50	2018	DETRAZIONI PER TIPO DI REDDITO	65,76	0	0,00	0,00							
50	2018	TRATTENUTA NETTA IRPEF	0,00	0	610,41	0,00							
Detrazioni		Congiuge	Figli	Altri	TOT.	980,92	2.983,78	Netto a pagare					
		0	0	0	ARR.	0,00	0,00	2.002,86					
Cond. Pag.:		Accreditato su c/c		BANCA I				0100000001					

Comunicazioni del mese - Variazione

Voce: 9296 Progr.Voce: 0 Anno prev.: 0 Mese: 0 op. SYSDBA

Descrizione: **Contr.Previd.Complem.c/o Dipend.-1%** Aliq. Competenza:

ore/gg: 0,00 Dato base: 0,00000 Importo: 28,99

Nota da stampare su cedolino: Anno: Responsab.: Determina: Progr.:

Le Descrizioni delle Voci, in questo modo composte, saranno stabilmente memorizzate sul Cedolino e così gestite in tutte le successive Elaborazioni Mensili.

Elaborazioni Mensili: Visualizzazione Cedolini

(1 di 2)

Questa funzione è presente nel menù:

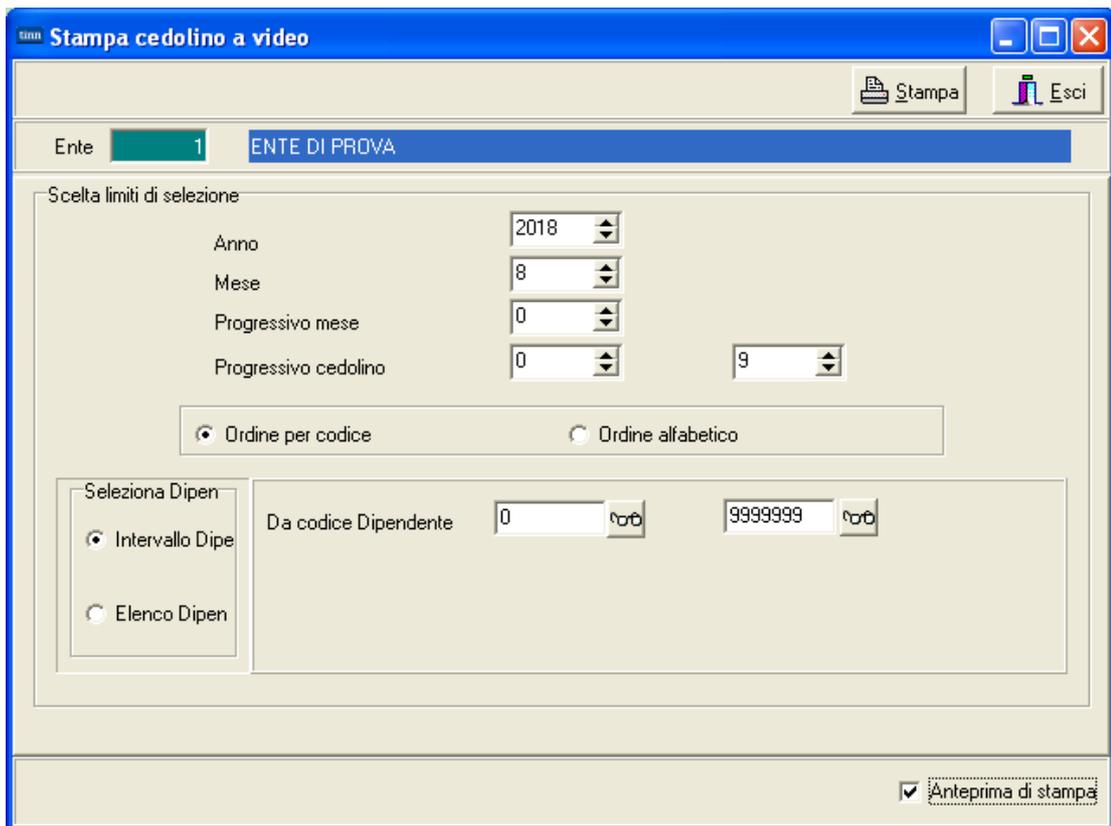
- Elaboraz.Mensili
 - Stampa Cedolini / Riepiloghi

Con la dicitura:

- **Visualizzazione Cedolini**

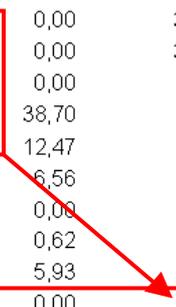
○ **Implementazioni:**

- ✓ *Adeguate layout di Visualizzazione / Stampa con:*
 - *Visualizzazione / Stampa anche delle voci con importo a "0" (zero)*



8		0 AGOSTO		2018		Part-time GG lav.		GG detr.		Ore lav.	
30				26 Categ-B6-acc.B3		26		31		156	
Voce	Anno	Descrizione	Ore/Giorni	Dato Base	Trattenuta	Competenza	Note			M.	
2	0	RETRIBUZIONE TABELLARE	26	0	0,00	1.588,65					
12	0	INCREMENTO x POSIZ. ECONOMICA FONDO	26	0	0,00	79,61					
15	0	ELEMENTO PEREQUATIVO	26	0	0,00	23,00					
91	0	INDENNITA' DI COMPARTO	26	0	0,00	3,73					
92	0	INDENNITA' DI COMPARTO FONDO	26	0	0,00	35,58					
1461	0	PRODUTTIVITA' COLLETTIVA		0,00	0,00	302,98	Determ.	2231	1		
1471	0	PRODUTTIVITA' INDIVIDUALE		0,00	0,00	315,35	Determ.	2231	1		
8999	0	CONTR.MALDL 112/2008 (NO TFS-TFR)		0,00	0,00	6,55	Voce figurativ a				
9001	0	ADDITIONALE REGIONALE AP - RATEIZZATA			38,70	0,00					
9003	0	ADDITIONALE COMUNALE AP - RATEIZZATA			12,47	0,00					
9006	0	ACC. ADD.COMUNALE - RATEIZZATA	0	0	6,56	0,00					
9301	0	Recupero Contributo INADEL 25%	0	0	0,00	-33,37					
80091	0	MALATTIA DL 112/2008 - IND.COM PARTO	0	0	0,62	0,00					
80092	0	MALATTIA DL 112/2008 - IND.COM P.FONDO	0	0	5,93	0,00					
83630	0	GIORNI MALATTIA	5	0	0,00	0,00	Voce figurativ a			7	
90001	0	ASSEGNI FAMILIARI	0	0	0,00	26,18					
91011	0	TRATTENUTA QUOTA	0	0	100,00	0,00	Scadenza 31/12/9999				

Ora vengono visualizzate anche le voci con importo a "0" (zero).
Esempio:



Elaborazioni Mensili – Controlli su cedolino: Visualizzazione variazioni anag.reg./iniz/cessate nel periodo

(1 di 1)

Questa funzione è presente nel menù:

- Elaboraz.Mensili
 - *Controlli su cedolino*

Con la dicitura:

- **Visualizzazione variazioni anag.reg./iniz/cessate nel periodo**

○ **Implementazioni:**

- ✓ *Adeguati criteri di selezione con:*
 - *Possibilità di scelta contemporanea su tutte e tre le condizioni:*
 - *Registrazione, inizio e cessazione nel periodo*
 - *Possibilità di scelta anche tra:*
 - *In Forza*
 - *Cessati*
 - *Tutti*

Variazioni anagrafiche Registrate/Iniziate/Cessate nel periodo

Esci

Criteri di selezione

Anno Elabor **2018** Periodo 01/08/2018 30/09/2018 Codice dipendente da 0 a 9999999

Tipo Controllo sulle variazioni

Reg.nel periodo Iniziate nel periodo Cessate nel periodo Reg/iniz/cess.period

Tipo Dipendenti

In Forza Cessati Tutti

Tipologie variazioni

Assunzione Inquadramento Compensi fissi Attività indennizzate config. previdenziale

Incarichi Part time Assenze Sindacato Trattenute fisse

Gruppo paga Direzione Comando in uscita

Visualizza

Selez	Codice	Cognome	Nome
<input checked="" type="checkbox"/>	50	D'AMBRA	MARIA

Estrai Dipend.con variaz Estraz.analitica variaz

**Elaborazioni Mensili – Controlli su cedolino:
Controllo differenza cedolino tra due mensilità**

(1 di 1)

Questa funzione è presente nel menù:

- Elaboraz.Mensili
 - *Controlli su cedolino*

Con la dicitura:

- **Controllo differenza cedolino tra due mensilità**

○ **Implementazioni:**

- ✓ *Adeguati criteri di selezione con introduzione delle possibilità di scelta anche per:*
 - *Stampa solo voci con importo diverso*
 - *Stampa solo voci senza imponibili*

Controllo differenza cedolini fra due mensilità

1 ENTE DI PROVA

Lancio

Anno 2018 Data Elab. 24/09/2018

Seleziona Dipen

Intervallo Dipe

Elenco Dipen

Da codice Dipendente 0 0

mesi da confrontare 0 0

Stampa solo voci con importo diverso

Stampa solo voci senza imponibili

Pubblica su web

Anteprima di stampa

Avvio Esci

**Elaborazioni Mensili – Controlli su cedolino:
Controllo familiari a carico dipendenti cessati**

(1 di 1)

Questa funzione è presente nel menù:

- Elaboraz.Mensili
 - *Controlli su cedolino*

Con la dicitura:

- **Controllo familiari a carico dipendenti cessati**
- **Implementazioni:**
 - ✓ *Adeguati criteri di selezione con introduzione della possibilità di scelta anche per:*
 - *Controllo detrazioni cessate mesi precedenti per dipendenti non cessati.*

05/11/2018 16.01.27 ENTE DI PROVA								Pag. 1	
ELENCO DETRAZIONI FAMILIARI CESSATE RELATIVE A DIPENDENTI IN FORZA 01/09/2018 - 30/09/2018									
Codice	Cognome	Nome	Assunzione / Cessazione	Dati Familiare		Rel.Parentela	Mesi di carico		Perc. di carico
155	FRAS	DORIANA	23/08/1980 31/12/9999	D'ANNUNZIO	PIERLUIGI	F1	1	1	100
1022	CIMA	ENNIO	05/04/1984 31/12/9999	CIMA	GABRIELLA	F1	0	0	0

Elaborazioni Mensili-Prep.Stampe Mens:Visualizzazione archivio preparazione (1 di 1)

Questa funzione è presente nel menù:

- Elaboraz.Mensili
 - ---Preparazione Stampe Mensili---

Con la dicitura:

- **Visualizzazione archivio preparazione**

○ **Implementazioni:**

- ✓ Nuova funzione per consentire un ulteriore dinamico controllo sulle poste di movimentazione dati per la predisposizione della Proposta Mandati e Reversali in Contabilità Finanziaria.

Visualizzazione righe di cedolino per Tutore e Determina e assegnazione determine

ENTE DI PROVA

Criteri di selezione
TUTORE: 999 TUTTI Mese/Progr.mese/Anno **8 0 2018**

Tit	Cap.Dipe	Art	Progr	Anno	Voce	Descrizione	AA Det	Respons	Num.	Prg	Anno	Cap.Det	Ar	Progr	Anno	Sigl	Impegno	Prg	Competenz	Tratt.ente
1	1	1	1	1	0	2 RETRIBUZIONE TABELLARE	0		0	0	2018	1	1	1	0	0	0	0	1695,34	
1	1	1	1	1	0	15 ELEMENTO PEREQUATIVO	0		0	0	2018	1	1	1	0	0	0	0	23,00	
1	1	1	1	1	0	91 INDENNITA' DI COMPARTO	0		0	0	2018	1	1	1	0	0	0	0	4,34	
1	1	1	1	1	0	92 INDENNITA' DI COMPARTO FON	0		0	0	2018	1	1	1	0	0	0	0	41,46	
1	1	1	1	1	0	101 IND. ASILINIDO (ART. 6 CCNL 200	0		0	0	2018	1	1	1	0	0	0	0	38,73	
1	1	1	1	1	0	102 IND. ASILINIDO (ART. 6 Q. FONDI	0		0	0	2018	2451	0	102	0	0	0	0	28,41	
1	1	1	1	1	0	9301 Recupero Contributo INADEL 2,5%	0		0	0	2018	1	1	1	0	0	0	0	-35,25	
1	1	1	1	1	2018	1 IRAP	0		0	0	2018	2451	2	102	0	0	0	0	0,00	2,4
1	1	1	1	1	2018	1 IRAP -0%	2017	PERS	789	1	2017	1001	1	1	2017	1	88	1	0,00	153,2
1	1	1	1	1	2018	3 CPDEL	0		0	0	2018	2451	1	102	0	0	0	0	0,00	6,7
1	1	1	1	1	2018	3 CPDEL -8,85%	2017	PERS	789	1	2017	1002	1	3	2017	1	99	1	0,00	429,0
1	1	1	1	1	2018	22 TFR	0		0	0	2018	2451	1	102	0	0	0	0	0,00	1,3
1	1	1	1	1	2018	22 TFR -0%	0		0	0	2019	1	1	22	0	0	0	0	0,00	84,6
1	1	1	1	2	0	2 RETRIBUZIONE TABELLARE	0		0	0	2018	1	1	2	0	0	0	0	3.689,24	
1	1	1	1	2	0	12 INCREMENTO x POSIZIONE E CO:	2017	PERS	789	1	2017	1000	1	12	2017	1	77	1	742,06	
1	1	1	1	2	0	15 ELEMENTO PEREQUATIVO	0		0	0	2018	1	1	2	0	0	0	0	11,00	
1	1	1	1	2	0	21 RIA	0		0	0	2018	1	1	2	0	0	0	0	195,54	
1	1	1	1	2	0	81 AD PERSONAM NON RIASSORBI	2015	1	103	1	2015	77	7	81	2015	1	23	2	100,00	
1	1	1	1	2	0	81 AD PERSONAM NON RIASSORBI	0		0	0	2018	1	1	2	0	0	0	0	100,00	
1	1	1	1	2	0	91 INDENNITA' DI COMPARTO	0		0	0	2018	1	1	2	0	0	0	0	9,90	
1	1	1	1	2	0	92 INDENNITA' DI COMPARTO FON	0		0	0	2018	1	1	2	0	0	0	0	93,90	
1	1	1	1	2	0	371 INDENNITA' DI RESPONSABILIT.	0		0	0	2018	1	1	2	0	0	0	0	100,00	
1	1	1	1	2	0	90001 ASSEGGNI FAMILIARI	0		0	0	2018	1	1	2	0	0	0	0	44,38	
1	1	1	1	2	2018	1 IRAP	2015	1	103	1	2015	88	8	1	2015	1	24	3	0,00	6
1	1	1	1	2	2018	1 IRAP	2017	PERS	789	1	2017	1001	1	1	2017	1	88	1	0,00	50,2
1	1	1	1	2	2018	1 IRAP -0%	2017	PERS	789	1	2017	1001	1	1	2017	1	88	1	0,00	285,5
1	1	1	1	2	2018	3 CPDEL	2015	1	103	1	2015	88	8	1	2015	1	24	3	0,00	23
1	1	1	1	2	2018	3 CPDEL	2017	PERS	789	1	2017	1002	1	1	2017	1	99	1	0,00	176,8

Estrai excel

Visualizzazione analitica dati

Riga selezionata 1 2018 1 1 2 0 0 12 2017 1000 1 12 2017 PERS 789 1

Cod.Dipe	Cognome	Nome	AA Imp	Sigla	Impegno	Progr	Competenza	Tratt.ente
40	DOMENI	DANIELA	2017		1	77	1	465,69
4001	TEST	DUPLICAZIONE	2017		1	77	1	276,37

Come per le altre funzioni già in precedenza descritte, posizionandosi sull'elemento desiderato e facendo il doppio "click" sul simbolo di selezione si otterrà il dettaglio degli elementi ad esso associati. Nello specifico, si potrà controllare che per i dipendenti appartenenti al:

- Capitolo Stipendiale Codice 1 Articolo 1, Progressivo 2, per la voce:
- 12 Incremento x Posizione Economica Fondo, è presente il Provvedimento:
- 2017-PERS-709-1 che a sua volta richiama l'impegno:
- 2017-1-77-1 che a sua volta richiama il capitolo:
- 2017-1000-1

Quindi, la voce 12 erogata ai dipendenti appartenenti al capitolo 1.1 Progressivo 2 sarà imputata sul capitolo 1000/1 Impegno 77/1... ecc.. ecc..giusto ??

OK

Elaborazioni Mensili–Denuncia Trimestrale:Stampa Denuncia Trimestrale (1 di 1)

Questa funzione è presente nel menù:

- Elaboraz.Mensili
 - Denuncia Trimestrale

Con la dicitura:

- **Stampa Denuncia Trimestrale**

○ **Implementazioni:**

- ✓ *Adeguamento della stampa della Denuncia Trimestrale con esposizione automatica dei dati per singolo mese del Trimestre.*



COMPARTO REGIONI ED AUTONOMIE LOCALI

ENTE DI PROVA

2018 GIUGNO

MACROCATEGORIE	In servizio alla fine del mese (Tot. Tab. 1)	Assunti (Tot. Tab. 6)	Cessati (Tot. Tab. 5)	Ore Lavorate	
DIRGENTI	4		1		
PERSONALE NON DIRIGENTE	140		1		
ALTRO PERSONALE					
REBTANTE PERSONALE PERSONALE A TEMPO DETERMINATO (Tab. 14 - Cod. P015)		h servizio nel corso del mese 0,00000			

2018 LUGLIO

MACROCATEGORIE	In servizio alla fine del mese (Tot. Tab. 1)	Assunti (Tot. Tab. 6)	Cessati (Tot. Tab. 5)	Ore Lavorate	
DIRGENTI	4				
PERSONALE NON DIRIGENTE	140				
ALTRO PERSONALE					
REBTANTE PERSONALE PERSONALE A TEMPO DETERMINATO (Tab. 14 - Cod. P015)		h servizio nel corso del mese 0,00000			

2018 AGOSTO

MACROCATEGORIE	In servizio alla fine del mese (Tot. Tab. 1)	Assunti (Tot. Tab. 6)	Cessati (Tot. Tab. 5)	Ore Lavorate	
DIRGENTI	4				
PERSONALE NON DIRIGENTE	140				
ALTRO PERSONALE					
REBTANTE PERSONALE PERSONALE A TEMPO DETERMINATO (Tab. 14 - Cod. P015)		h servizio nel corso del mese 0,00000			

2018 SETTEMBRE

MACROCATEGORIE	In servizio alla fine del mese (Tot. Tab. 1)	Assunti (Tot. Tab. 6)	Cessati (Tot. Tab. 5)	Ore Lavorate	
DIRGENTI	4				
PERSONALE NON DIRIGENTE	140				
ALTRO PERSONALE					
REBTANTE PERSONALE PERSONALE A TEMPO DETERMINATO (Tab. 14 - Cod. P015)		h servizio nel corso del mese 0,00000			

Elaborazioni Mensili–Collegamento con Contabilità Finanziaria: Attivazione / Disattivazione trasferimento elementi proposta in Cont.Fin.

(1 di 1)

Questa funzione è presente nel menù:

- Elaboraz.Mensili
 - *Collegamento con Contabilità Finanziaria*

Con la dicitura:

- **Attivazione / Disattivazione trasferimento elementi proposta in Cont.Fin**
- **Implementazioni:**
 - ✓ *Introduzione della scelta oltre che per Tipo Creditore anche per Codice Creditore.*
 - ✓ *Abilitazione, oltre alle funzioni di Disattivazione/Attivazione, anche della funzione di Eliminazione.*

The screenshot shows a window titled "Disattivazione - Attivazione trasferimento elementi Proposta in cont. Fin." with a sub-header "1 ENTE DI PROVA". The interface is divided into "Limiti inferiori" and "Limiti superiori" tabs. Below the tabs, there are input fields for "Anno/Mese/progr." with values 2018, 10, and 0. There are three radio buttons for "Attiva", "Disattiva", and "Elimina", with "Elimina" selected. Below these are two more radio buttons for "Tipo Creditore" and "Creditore", with "Creditore" selected. A "Leggi Tabella" button is also present. The main area contains a table with columns "Selez.", "Codice", and "Descrizione". The table lists various codes and descriptions, with the row for "90101 REGIONE ABRUZZO (IRAP)-F24EP" selected (checkbox checked). At the bottom of the table are "Seleziona tutto" and "Deseleziona tutto" buttons. A progress bar at the bottom shows "0%". On the right side, there are "Avvio" and "Esci" buttons.

Selez.	Codice	Descrizione
<input type="checkbox"/>	90001	DIPENDENTI
<input type="checkbox"/>	90002	COCOCO
<input type="checkbox"/>	90003	LSU
<input type="checkbox"/>	90004	AMMINISTRATORI
<input checked="" type="checkbox"/>	90101	REGIONE ABRUZZO (IRAP)-F24EP
<input type="checkbox"/>	90111	REGIONE MARCHE (IRAP)-F24EP
<input type="checkbox"/>	90201	INPDAP (FONDO PR. E CR.)-F24EP
<input type="checkbox"/>	90231	INPDAP (FONPREV. E CRED.)-EV. CAL
<input type="checkbox"/>	90251	INPDAP (CPDELL)-F24EP

- **Funzionalità:**
 - ✓ *In caso di "Credito di Irap", qualora lo stesso sia così elevato tanto da superare quanto sviluppato dall'Elaborazione degli Stipendi, sarà possibile procedere con la cancellazione degli elementi presenti in Proposta Mandati e Reversali che ovviamente saranno caratterizzati da uno specifico codice Creditore, nell'esempio 90101. A tale azione dovrà ovviamente corrispondere anche il conseguente annullamento della riga IRAP in F24EP.*

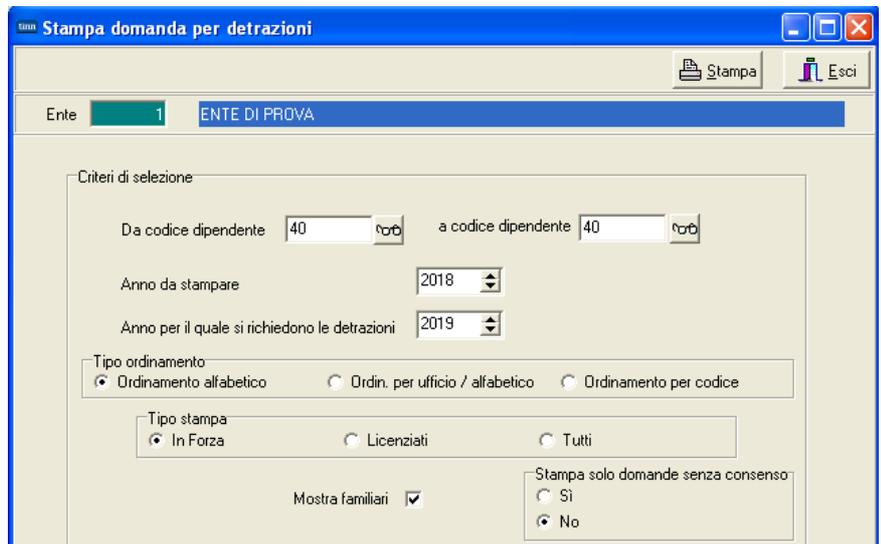
Elaborazioni Annuali–Detrazioni di imposta: Domanda Detrazioni (1 di 1)

Questa funzione è presente nel menù:

- Elaboraz.Mensili
 - Detrazioni di imposta

Con la dicitura:

- **Domanda Detrazioni**
 - **Implementazioni:**
 - ✓ *Introdotta segnalazione per adeguamento limite reddito a 4.000 euro per figli di età non superiore a 24 anni.*



IMPOSTA SUL REDDITO DELLE PERSONE FISICHE
Dichiarazione ai fini delle detrazioni d'imposta e configurazione fiscale

All'Ufficio:	
---------------------	--

Il sottoscritto		Matricola	
Comune Nascita		Prov.Nascita	
Codice Fiscale	Data Nascita	Stato Civile	
Domicilio Fiscale (Comune/Provincia)		Prov.Fiscale	
In servizio presso			

Sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.R.R. n. 445/2000, DICHIARA che i familiari di seguito indicati non possiedono nel _____ un reddito complessivo superiore a 2.840,51 Euro* e, quindi, DI AVER DIRITTO alle seguenti DETRAZIONI IRPEF annue: (* dal 2019 per i figli di età non superiore a 24 anni è elevato a 4.000 Euro)

Familiari per i quali si richiede la detrazione di Imposta

Cognome e Nome	Sesso	Codice Fiscale	Comune e data Nascita	Condizione Familiare (A)	N° Mese Inizio carico	N° Mese Fine carico	% Carico (0, 50, 100)	(S/N) 100% Detrazione Affidam. Figli
				<input type="checkbox"/>				
				<input type="checkbox"/>				
				<input type="checkbox"/>				
				<input type="checkbox"/>				
				<input type="checkbox"/>				
				<input type="checkbox"/>				
				<input type="checkbox"/>				
				<input type="checkbox"/>				

(A) Condiz.Familiare: 1 = Coniuge, 2 = Figlio maggiore di 3 anni, 3 = Figlio minore di 3 anni, 4 = Figlio disabile, 5 = Figlio al posto del coniuge, 6 = Altro familiare a carico
 Presenza di almeno 4 figli a carico (si / no) : % carico (50 o 100) :

Ecc.. ecc..

Elaborazioni Annuali-Stampa Libro Paga (1 di 1)

Questa funzione è presente nel menù:

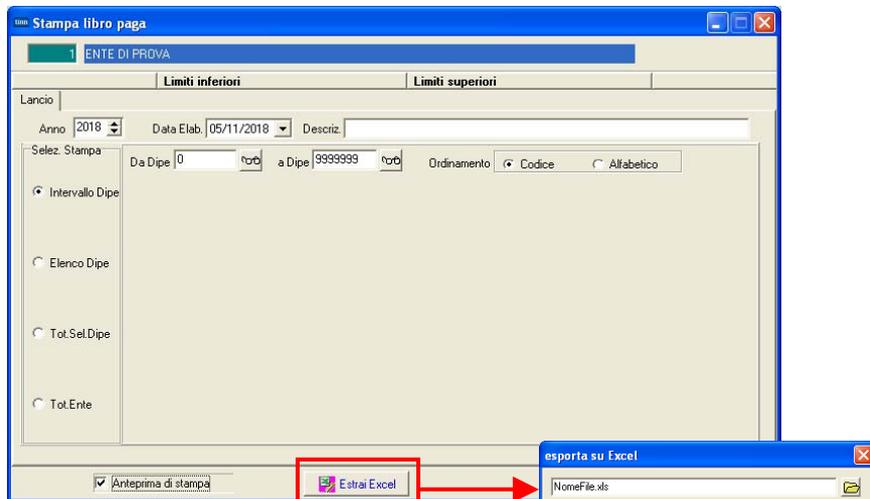
- Elaboraz. Annuali

Con la dicitura:

- **Stampa Libro Paga**

- **Implementazioni:**

✓ *Abilitata estrazione dati diretta su file Excel.*



A	B	C	D	E	F	G	H	P	Q	R	S	T	U									
1	ANN	COC	COGNOM	NOME	TIP	ANNO	CODIC	DESCR.	VOCE	GENNA	FEBBR	MARZ	APRIL	MAGGI	GIUGN	LUGLI	AGOST	SETTEME	OTTOB	NOVEMB	DICEME	TOTALE
2	2018	40	DOMENI	DANIELA	0	0	2	RETRIBUZIONE TABELLARE		1763,89	1763,89	1763,9	1844,6	1844,6	1844,6	1844,6	1844,62	1844,62	0	0	0	16359,4
3	2018	40	DOMENI	DANIELA	0	0	9	INDENNITA' VACANZA CONTRATTUALE		15,21	15,21	15,21	0	0	0	0	0	0	0	0	0	46,63
4	2018	40	DOMENI	DANIELA	0	0	12	INCREMENTO x POSIZIONE ECONOMICA		264,29	264,29	264,29	465,69	465,69	465,69	465,69	465,69	465,69	0	0	0	3587,01
5	2018	40	DOMENI	DANIELA	0	0	15	ELEMENTO PEREQUATIVO		0	0	0	2	2	2	2	2	2	2	2	0	12
6	2018	40	DOMENI	DANIELA	0	0	21	RIA		97,77	97,77	97,77	97,77	97,77	97,77	97,77	97,77	97,77	0	0	0	879,93
7	2018	40	DOMENI	DANIELA	0	0	81	AD PERSONAM NON RIASSORBIBILE		100	100	100	100	100	100	100	100	100	0	0	0	900
8	2018	40	DOMENI	DANIELA	0	0	91	INDENNITA' DI COMPARTO		4,95	4,95	4,95	4,95	4,95	4,95	4,95	4,95	4,95	0	0	0	44,55
9	2018	40	DOMENI	DANIELA	0	0	92	INDENNITA' DI COMPARTO FONDO		46,95	46,95	46,95	46,95	46,95	46,95	46,95	46,95	46,95	0	0	0	422,55
10	2018	40	DOMENI	DANIELA	0	0	371	INDENNITA' DI RESPONSABILITA'		0	100	100	100	100	100	100	100	100	0	0	0	800
11	2018	40	DOMENI	DANIELA	0	0	2201	TICKET BUONI PASTO		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	2018	40	DOMENI	DANIELA	0	0	51011	STRADORDINARIO DIURNO 15% MP		0	0	161,97	0	0	0	0	0	0	0	0	0	161,97
13	2018	40	DOMENI	DANIELA	0	0	51301	TURNAZIONE 10% MP		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14	2018	40	DOMENI	DANIELA	0	0	90001	ASSEGNI FAMILIARI		74,56	74,56	74,56	74,86	43,67	43,67	44,38	44,38	44,38	0	0	0	519,02
15	2018	40	DOMENI	DANIELA	0	0	90196	CREDITO art.1 DECRETO n. 66/2014		0	19,34	81,53	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100,87
16	2018	40	DOMENI	DANIELA	0	0	90201	CREDITO IRPEF 730		0	0	0	0	0	0	100	0	0	0	0	0	100
17	2018	40	DOMENI	DANIELA	0	0	91402	TRATT. PER PIGNORAMENTO		0	0	0	0	0	0	0	0	-100	0	0	0	-100
18	2018	40	DOMENI	DANIELA	0	0	91403	PROVVEDIMENTO 3		0	0	0	0	0	0	-100	-100	-100	0	0	0	-300
19	2018	40	DOMENI	DANIELA	0	0	92002	PLUSVALORE		0	0	0	0	0	0	-100	-100	-100	0	0	0	-300
20	2018	40	DOMENI	DANIELA	0	0	92009	PRESTITO B.N.L.		0	0	0	0	0	0	-100	-100	-100	0	0	0	-300
21	2018	40	DOMENI	DANIELA	0	0	92043	CESSIONE IBL BANCA		-317,14	-328,95	-343	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-989,07
22	2018	40	DOMENI	DANIELA	0	0	92043	IBL BANCA		0	0	0	-352,1	-346,34	-345,9	-306,5	-208,06	0	0	0	0	-1558,9
23	2018	40	DOMENI	DANIELA	0	0	93002	TRATTENUTA SINDACALE (1%)		-17,84	-17,84	-17,84	-18,45	-18,45	-18,45	-18,45	-18,45	-18,45	0	0	0	-163,62
24	2018	40	DOMENI	DANIELA	0	2018	1	Impon. IRAP - 0%		1834,45	1914,45	1914,5	2129,6	2129,6	2129,6	2129,6	2129,58	0	0	0	0	18440,8
25	2018	40	DOMENI	DANIELA	0	2018	1	Contr. Dip. IRAP - 0%		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
26	2018	40	DOMENI	DANIELA	0	2018	1	Contr. Ente IRAP - 0%		155,93	162,73	162,73	181,01	181,01	181,01	181,01	181,01	181,01	0	0	0	1567,45
27	2018	40	DOMENI	DANIELA	0	2018	2	Impon. FONDO CREDITO - 0,35%		2293,06	2393,06	2393,1	2662	2662	2662	2662	2661,98	2661,98	0	0	0	23051,1
28	2018	40	DOMENI	DANIELA	0	2018	2	Contr. Dip. FONDO CREDITO - 0,35%		-8,03	-8,38	-8,38	-9,32	-9,32	-9,32	-9,32	-9,32	-9,32	0	0	0	-80,71
29	2018	40	DOMENI	DANIELA	0	2018	2	Contr. Ente FONDO CREDITO - 0,35%		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
30	2018	40	DOMENI	DANIELA	0	2018	3	Impon. CPDEL - 8,85%		2293,06	2393,06	2393,1	2662	2662	2662	2662	2661,98	2661,98	0	0	0	23051,1
31	2018	40	DOMENI	DANIELA	0	2018	3	Contr. Dip. CPDEL - 8,85%		-202,94	-211,79	-211,8	-235,6	-235,6	-235,6	-235,59	-235,59	-235,59	0	0	0	-2040,1
32	2018	40	DOMENI	DANIELA	0	2018	3	Contr. Ente CPDEL - 8,85%		545,75	569,55	569,55	633,55	633,55	633,55	633,55	633,55	633,55	0	0	0	5486,15
33	2018	40	DOMENI	DANIELA	0	2018	4	Impon. Ececd. CPDEL 1% - 0%		2293,06	2393,06	2393,1	2662	2662	2662	2662	2661,98	2661,98	0	0	0	23051,1
34	2018	40	DOMENI	DANIELA	0	2018	4	Contr. Dip. Ececd. CPDEL 1% - 0%		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
35	2018	40	DOMENI	DANIELA	0	2018	4	Contr. Ente Ececd. CPDEL 1% - 0%		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
36	2018	40	DOMENI	DANIELA	0	2018	22	Impon. TFR - 0%		1792,93	1792,93	1792,9	2006,5	2006,5	2006,5	2006,5	2006,46	2006,46	0	0	0	17417,6
37	2018	40	DOMENI	DANIELA	0	2018	22	Contr. Dip. TFR - 0%		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
38	2018	40	DOMENI	DANIELA	0	2018	22	Contr. Ente TFR - 0%		109,37	109,37	109,37	122,39	122,39	122,39	122,39	122,39	122,39	0	0	0	1062,45
39	2018	40	DOMENI	DANIELA	0	2018	46	Impon. INAIL - 0%		2293	2393	2393	2662	2662	2662	2662	2662	2662	0	0	0	23051
40	2018	40	DOMENI	DANIELA	0	2018	46	Contr. Dip. INAIL - 0%		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
41	2018	40	DOMENI	DANIELA	0	2018	46	Contr. Ente INAIL - 0%		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
42	2018	40	DOMENI	DANIELA	0	2018	46	Impon. INAIL - 0%		-210,97	-220,17	-220,2	-244,9	-244,91	-244,9	-244,91	-244,91	-244,91	0	0	0	-2120,8
43	2018	40	DOMENI	DANIELA	0	2018	46	Contr. Dip. INAIL - 0%		811,05	841,85	841,85	936,95	936,95	936,95	936,95	936,95	936,95	0	0	0	8116,05
44	2018	40	DOMENI	DANIELA	0	2018	46	Costo Ente		3178,67	3309,27	3471,2	3673,8	3642,6	3642,6	3643,3	3643,31	3643,31	0	0	0	31848,1
45	2018	40	DOMENI	DANIELA	0	2018	50	IMPONIBILE IRPEF		2082,09	2172,89	2172,9	2417,1	2417,1	2417,1	2417,1	2417,07	2417,07	0	0	0	20930,3
46	2018	40	DOMENI	DANIELA	0	2018	50	IRPEF LORDA		853,86	890,88	890,88	991	991	991	991	991	991	0	0	0	8581,42
47	2018	40	DOMENI	DANIELA	0	2018	50	DETRAZIONI PER TIPO DI REDDITO		86,63	74,33	82,3	70,19	72,63	70,19	72,63	72,63	70,19	0	0	0	671,42
48	2018	40	DOMENI	DANIELA	0	2018	50	DETRAZIONI PER FAMILIARI A CARICO		213,71	212,13	212,13	207,88	207,88	207,88	207,88	207,88	207,88	0	0	0	1885,25
49	2018	40	DOMENI	DANIELA	0	2018	50	TRATTENUTA NETTA IRPEF		-563,32	-604,42	-596,5	-712,9	-710,59	-712,9	-710,59	-712,93	0	0	0	-6024,8	
50	2018	40	DOMENI	DANIELA	0	2018	50	Totale Competenze		2367,62	2488,96	2549,2	2736,8	2705,7	2705,7	2806,4	2706,36	2706,36	0	0	0	23771
51	2018	40	DOMENI	DANIELA	0	2018	50	Totale Ritenute		1099,07	1171,18	1177,2	1328,4	1320,3	1322,2	1580,4	1482,01	1376,29	0	0	0	11857,1
52	2018	40	DOMENI	DANIELA	0	2018	50	Amortamento		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
53	2018	40	DOMENI	DANIELA	0	2018	50	Netto a pagare		1268,55	1315,78	1371,9	1408,4	1385,4	1383,5	1225,9	1224,35	1330,07	0	0	0	11913,9

Elaborazioni Annuali–Visualizzazione / Estrazione Spede del Personale (1 di 1)

Questa funzione è presente nel menù:

- Elaboraz.Annuali

Con la dicitura:

- **Visual./Estraz.spese del personale**

○ **Implementazioni:**

- ✓ *Inserita nella scelta dei “campi” possibili anche il “Sesso” in modo da poter procedere con eventuali Elaborazioni/Stesure di Bilanci di Genere.*
- ✓ *Trattata segnalazione per calcolo INAIL. Trattata segnalazione per il calcolo del Costo Preventivo nel caso di presenza di più “inquadramenti/contratti” nel periodo selezionato*

Riepilogo spese del Personale

1 ENTE DI PROVA

Limiti inferiori Limiti superiori

Selez.Rapp.lav/Categ. Selez. profilo/capitolo/ufficio Seleziona Voci Visualizza

Trascinare qui le colonne per effettuare il raggruppamento

Anno	Cod.Dipe	Cognome	NOME	Compenso	Irap	Oneri	Inail	Totale	Sesso
	150	CARA	ROSA	€ 2.268,68	€ 0,00	€ 603,33	€ 0,00	€ 2.872,01	F
	290	CIAL	BIGI	€ 14.811,18	€ 1.258,95	€ 3.939,34	€ 0,00	€ 20.009,47	M
	400	CIC	AM	€ 13.111,56	€ 1.114,46	€ 3.487,06	€ 0,00	€ 17.713,08	M
	50	D'AMBRA	MARIA	€ 1.947,88	€ 0,00	€ 518,38	€ 0,00	€ 2.466,26	F
	40	DOMENI	DANIELA	€ 20.369,80	€ 1.341,88	€ 5.619,53	€ 0,00	€ 27.331,21	F
	155	FRAS	DORIANA	€ 14.556,81	€ 0,00	€ 3.868,63	€ 0,00	€ 18.425,44	F
	333	FRAST	AUR	€ 14.642,24	€ 1.244,59	€ 3.894,44	€ 0,00	€ 19.781,27	F
	390	GERM	ILUN	€ 13.041,04	€ 0,00	€ 3.693,91	€ 0,00	€ 16.734,95	F
	10	LEVAZII	SALAM	€ 7.412,04	€ 0,00	€ 1.976,12	€ 0,00	€ 9.388,16	F
2018	156	RAST	MAR	€ 14.594,56	€ 1.240,55	€ 3.881,54	€ 0,00	€ 19.716,65	F
2018	370	ROS	ROM	€ 13.041,04	€ 554,23	€ 3.693,91	€ 0,00	€ 17.289,18	M
2018	371	TEST	DUE	€ 12.842,06	€ 545,80	€ 3.664,23	€ 0,00	€ 17.052,09	M

Riepilogo spese del Personale

1 ENTE DI PROVA

Limiti inferiori Limiti superiori

Selez.Rapp.lav/Categ. Selez. profilo/capitolo/ufficio Seleziona Voci Visualizza

Sesso

Anno	Cod.Dipe	Cognome	NOME	Compenso	Irap	Oneri	Inail	Totale
Sesso : F								
2018	150	CARA	ROSA	€ 2.268,68	€ 0,00	€ 603,33	€ 0,00	€ 2.872,01
2018	50	D'AMBRA	MARIA	€ 1.947,88	€ 0,00	€ 518,38	€ 0,00	€ 2.466,26
2018	40	DOMENI	DANIELA	€ 20.369,80	€ 1.341,88	€ 5.619,53	€ 0,00	€ 27.331,21
2018	155	FRAS	DORIANA	€ 14.556,81	€ 0,00	€ 3.868,63	€ 0,00	€ 18.425,44
2018	333	FRAST	AUR	€ 14.642,24	€ 1.244,59	€ 3.894,44	€ 0,00	€ 19.781,27
2018	390	GERM	ILUN	€ 13.041,04	€ 0,00	€ 3.693,91	€ 0,00	€ 16.734,95
2018	10	LEVAZII	SALAM	€ 7.412,04	€ 0,00	€ 1.976,12	€ 0,00	€ 9.388,16
2018	156	RAST	MAR	€ 14.594,56	€ 1.240,55	€ 3.881,54	€ 0,00	€ 19.716,65
Sesso : M								
2018	290	CIAL	BIGI	€ 14.811,18	€ 1.258,95	€ 3.939,34	€ 0,00	€ 20.009,47
2018	400	CIC	AM	€ 13.111,56	€ 1.114,46	€ 3.487,06	€ 0,00	€ 17.713,08
2018	370	ROS	ROM	€ 13.041,04	€ 554,23	€ 3.693,91	€ 0,00	€ 17.289,18
2018	371	TEST	DUE	€ 12.842,06	€ 545,80	€ 3.664,23	€ 0,00	€ 17.052,09

Estrai Dati griglia su excel

Bilancio_di_Genere.xls

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	Anno	Cod.Dipe	Cognome	NOME	Compenso	Irap	Oneri	Inail	Totale
2	- Sesso : F								
3	2018	150	CARA	ROSA	2.268,68	0,00	603,33	0,00	2.872,01
4	2018	50	D'AMBRA	MARIA	1.947,88	0,00	518,38	0,00	2.466,26
5	2018	40	DOMENI	DANIELA	20.369,80	1.341,88	5.619,53	0,00	27.331,21
6	2018	155	FRAS	DORIANA	14.556,81	0,00	3.868,63	0,00	18.425,44
7	2018	333	FRAST	AUR	14.642,24	1.244,59	3.894,44	0,00	19.781,27
8	2018	390	GERM	ILUN	13.041,04	0,00	3.693,91	0,00	16.734,95
9	2018	10	LEVAZII	SALAM	7.412,04	0,00	1.976,12	0,00	9.388,16
10	2018	156	RAST	MAR	14.594,56	1.240,55	3.881,54	0,00	19.716,65
11	88.833,05 3.827,02 24.055,88 0,00 116.715,95								
12	- Sesso : M								
13	2018	290	CIAL	BIGI	14.811,18	1.258,95	3.939,34	0,00	20.009,47
14	2018	400	CIC	AM	13.111,56	1.114,46	3.487,06	0,00	17.713,08
15	2018	370	ROS	ROM	13.041,04	554,23	3.693,91	0,00	17.289,18
16	2018	371	TEST	DUE	12.842,06	545,80	3.664,23	0,00	17.052,09
17	53.805,84 3.473,44 14.784,54 0,00 72.063,82								

Adempimenti di Legge: Scheda di inquadramento

(1 di 1)

Queste funzioni sono presenti nel menù:

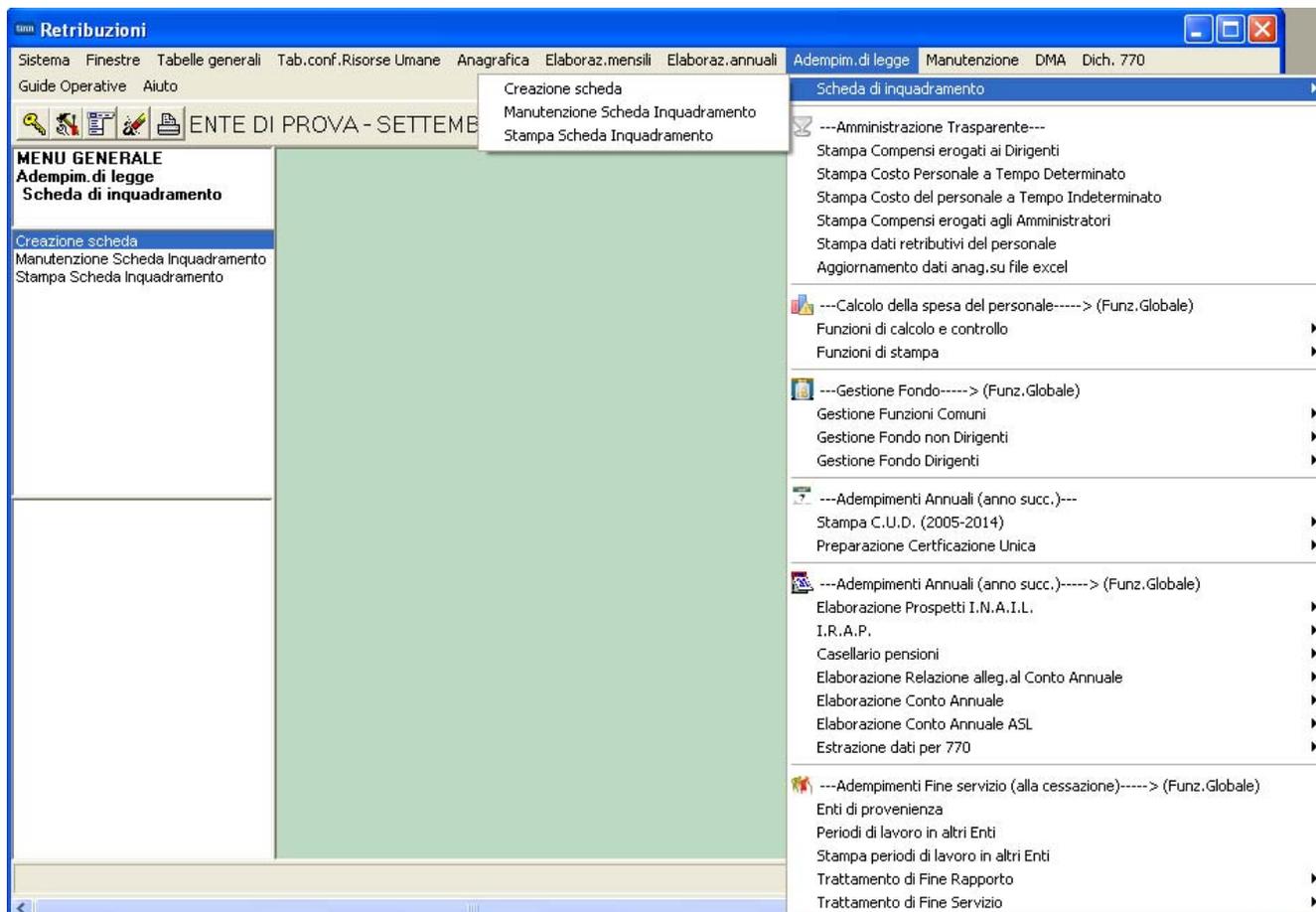
- Adempim.di legge

Nel sotto menù

- **Scheda di inquadramento**

- **Implementazioni:**

- ✓ *Le funzioni di gestione della “Scheda di Inquadramento” sono state trasferite dal Menù “Manutenzione” al menù “Adempimenti di legge”.*



Adempimenti di legge—Elaborazione Conto Annuale: Calcolo Tabele + Contributi (1 di 1)

Questa funzione è presente nel menù:

- Adempim. di legge
 - *Elaborazione Conto Annuale*

Con la dicitura:

- **Calcolo Tabele + Contributi**

- **Implementazioni:**

- ✓ *Trattato nuovo indicatore “non riportare su conto annuale” inserito in Anagrafica Dipendenti.*

Adempimenti di legge–Elaborazione Conto Annuale- Stampe: Riepilogo Voci per Conto Annuale

(1 di 1)

Questa funzione è presente nel menù:

- Adempim. di legge
 - *Elaborazione Conto Annuale*
 - *Stampe*

Con la dicitura:

- **Riepilogo voci per conto annuale**
 - **Implementazioni:**
 - ✓ *Introdotta selezione anche per “Dipendente” per i dettagli di stampa:*
 - *Totali per dipendente*
 - *Stampa analitica*

The screenshot shows the 'Riepilogo generale voci per conto annuale' window. The 'Ente' is set to '1 ENTE DI PROVA'. The 'Da anno, mese, progr.' is '2018 1 0' and the 'Ad anno, mese, progr.' is '2018 12 9'. Under 'Tipo stampa', 'Tempo indet. + dirigenti (0)' is selected. Under 'Dettaglio di stampa', 'Totali per dipendente' is selected and highlighted with a red box. The 'Selezione dipendente' field shows 'Dipend.da ...a' with values '0' and '9999999', both highlighted with a red box. The 'Anteprima di stampa' checkbox is checked.

The screenshot shows the 'Riepilogo generale voci per conto annuale' window. The 'Ente' is set to '1 ENTE DI PROVA'. The 'Da anno, mese, progr.' is '2018 1 0' and the 'Ad anno, mese, progr.' is '2018 12 9'. Under 'Tipo stampa', 'Tempo indet. + dirigenti (0)' is selected. Under 'Dettaglio di stampa', 'Stampa analitica' is selected and highlighted with a red box. The 'Selezione dipendente' field shows 'Dipend.da ...a' with values '0' and '9999999', both highlighted with a red box. The 'Anteprima di stampa' checkbox is checked.

Manutenzione:
Cruscotto per calcolo differenze tra due categorie e/o posizioni economiche (1 di 1)

Questa funzione è presente nel menù:

- Manutenzione

Con la dicitura:

- **Cruscotto per calcolo differenze tra due categorie e/o posizioni economiche**

○ **Implementazioni:**

- ✓ *Introdotta possibilità d'inserimento anche del periodo. In questo modo, il confronto tra due categorie e/o posizioni economiche, potrà avvenire anche per un intero anno, suggerendo di conseguenza la possibile determinazione della differenza del costo totale annuale...*

1	ANNO	CODCAT1	DESCCAT1	CODVOCE1	DESVOCE1	IMPVOCE1	XIII	VOCE1	CODCAT2	DESCCAT2	CODVOCE2	DESVOCE2	IMPVOCE2	XIII	VOCE2	DIFFVOCE	INIZIO	PER	FINE	PER
2	2018	11	Categ-B1-acc.B1	2	RETR.TABELL.	15.028,40	S		13	Categ.B3-acc.B1	2	RETR.TABELL.	15.028,40	S		0,00	01/04/2018	31/12/2018		
3	2018	11	Categ-B1-acc.B1	2	RETR.TABELL.	1.492,06	S		13	Categ.B3-acc.B1	2	RETR.TABELL.	1.492,06	S		0,00	01/03/2018	31/03/2018		
4	2018	11	Categ-B1-acc.B1	2	RETR.TABELL.	2.912,32	S		13	Categ.B3-acc.B1	2	RETR.TABELL.	2.912,32	S		0,00	01/01/2018	28/02/2018		
5	2018	11	Categ-B1-acc.B1	9	IVS	32,34	S		13	Categ.B3-acc.B1	9	IVS	34,17	S		1,83	01/01/2018	31/03/2018		
6	2018	11	Categ-B1-acc.B1	15	ELEM.PER.	270,00	N		13	Categ.B3-acc.B1	15	ELEM.PER.	240,00	N		-30,00	01/03/2018	31/12/2018		
7	2018	11	Categ-B1-acc.B1	31	IND.1-4-LIV.	64,56	N		13	Categ.B3-acc.B1	31	IND.1-4-LIV.	64,56	N		0,00	01/01/2018	31/12/2018		
8	2018	11	Categ-B1-acc.B1	91	IND.COMP.	44,76	N		13	Categ.B3-acc.B1	91	IND.COMP.	44,76	N		0,00	01/01/2018	31/12/2018		
9	2018	11	Categ-B1-acc.B1	92	IND.COMP.	426,96	N		13	Categ.B3-acc.B1	92	IND.COMP.	426,96	N		0,00	01/01/2018	31/12/2018		
10	2018	11	Categ-B1-acc.B1	12	INCR.P.ECO.F	0,00	S		13	Categ.B3-acc.B1	12	INCR.P.ECO.F	858,10	S		858,10	01/04/2018	31/12/2018		
11	2018	11	Categ-B1-acc.B1	12	INCR.P.ECO.F	0,00	S		13	Categ.B3-acc.B1	12	INCR.P.ECO.F	166,40	S		166,40	01/01/2018	28/02/2018		
12	2018	11	Categ-B1-acc.B1	12	INCR.P.ECO.F	0,00	S		13	Categ.B3-acc.B1	12	INCR.P.ECO.F	85,20	S		85,20	01/03/2018	31/03/2018		