

Guida Operativa SINTETICA Risultanze Modello

730-4/2025

Attenzione!:

ARGOMENTO	Segnalazioni !!
	Attenzione al trattamento delle ricevute con la caratterizzazione:
Denominazione delle forniture rese disponibili dall'Agonzia dello	La struttura del nome assegnato alle forniture, a partire dal 2018, sarà la seguente: MOD7304_SXXX_AAMMGG_nnn (730-4 con destinatario Entratel) MOD7304_SFOL_AAMMGG_nnn (730-4 con destinatario Fisconline) MOD7304_ANN_SXXX_AAMMGG_nnn (730-4 annullato con destinatario Entratel) MOD7304_ANN_SFOL_AAMMGG_nnn (730-4 annullato con destinatario Fisconline) dove nnn è il progressivo della fornitura, nel giorno AAMMGG di creazione.
Entrate	Nel caso di ricezione di forniture con la caratterizzazione "A"(730-4 annullato) si consiglia di non eseguire le funzioni automatiche di "acquisizione dati" ma di stampare il contenuto della ricevuta per identificare i soggetti interessati da trattare poi con le singole funzioni di "Manutenzione/Gestione dati 730-4" comunque disponibili.
	Controllare che:: • non ci siano dati inseriti nella sezione % di riduzione dei crediti da
Tabella di	730 per incapienza dell'irpef
configurazione generale (730)	 le % di calcolo degli interessi siano congruenti 0.33 x rateizzazione e
generale (100)	\circ 0,40 x in capienza
Tabella CAF	Verificare presenza dell'elemento CAF con codice 0 (zero) per identificare le risultanze 730-4 inviate dall'agenzia dell'Entrate.
Tabella Mensilità Stipendiali	E' necessario prestare attenzione alla "Data elaborazione Stipendi" presente nella gestione della tabella "Mensilità stipendiali" per il calcolo degli interessi a partire dal mese di Agosto.

1 °. Import dati 730 da CAF & Agenzia Entrate(1 di 2)				
Menù	Elaborazioni Annuali – Gestione Risultanze 730			
Funzione	 Import dati 730 da File su appoggio (caf e agenzia entrate) 			
	Con questa funzione è possibile eseguire l'import dei file resi disponibili come "ricev dall'Agenzia delle Entrate" secondo il tracciato presente all'interno della stessa dichiaraz Modello 730, inviata dai CAF direttamente all'Agenzia delle Entrate e dall'Agenzia delle En messo a DISPOSIZIONE dei SOSTITUTI D'IMPOSTA tramite il canale ENTRATEL e s forma di RICEVUTE. Per ulteriori specifiche riferirsi all'apposita: Suida_Acquisizione_730-4_da_Agenzia_Entrate	vute" tione trate sotto		
Commento	Inoltre, nel caso siano gestiti più Gestioni/Database (esempio: Dipendenti, Amministra Borse Lavoro, ecc), le funzioni qui implementate consentiranno di distribuire le risultanze modelli 730/4 inserite in flussi informatici aggregati (come quelli provenienti dall'Agenzia Entrate), fra più database eventualmente gestiti.	atori, e dei delle		
	Esempio: Se CoCoCo, Amministratori, Progetti speciali, ecc sono gestiti su più database, sufficiente eseguire le acquisizioni da un unico Database per poi distribuirle in tutti gli database interessati, con funzioni di monitoraggio dettagliato degli esiti.	sarà altri		



La struttura del nome assegnato alle forniture, a partire dal 2018, sarà la seguente:

MOD7304_Sxxx_AAMMGG_nnn (730-4 con destinatario Entratel) MOD7304_SFOL_AAMMGG_nnn (730-4 con destinatario Fisconline) MOD7304_ANN_Sxxx_AAMMGG_nnn (730-4 annullato con destinatario Entratel) MOD7304_ANN_SFOL_AAMMGG_nnn (730-4 annullato con destinatario Fisconline)

dove nnn è il progressivo della fornitura, nel giorno AAMMGG di creazione.

Nel caso di ricezione di forniture con la caratterizzazione "A"(730-4 annullato) si consiglia di non eseguire le funzioni automatiche di "acquisizione dati" ma di stampare il contenuto della ricevuta per identificare i soggetti interessati da trattare poi con le singole funzioni di "Manutenzione/Gestione dati 730-4" comunque disponibili.

Diversamente, nel caso che le ricevute di questo tipo vengano comunque trattate con le funzioni automatiche di "acquisizione dati", le stesse saranno caratterizzate con il tipo "Annullate" dandone evidenza nelle corrispondenti stampe di controllo. Queste ricevute non saranno mai trasferite automaticamente nelle tabelle di Gestione Risultanze 730-4 finalizzate all'elaborazione dei Cedolini Paga.

1° Import dati 730 da Agenzia Entrate

🎟 Import dati 730 da file (procedura multi database)	
1 COMUNE DI PROVA	
Nome File	
Caricamento dati da file Stampa nomi file	Stampa riepilogo
0%	Esci

Campo/Funzione	Descrizione					
Nome FileIn questo campo è possibile indicare il nome del file in cui sono contenut Risultanze dei Modelli 730/4. E' naturalmente attiva anche la funzione di ricerca.						
Data Consegna 730	La data consegna è un elemento caratterizzante in fase di acquisizione dei Flussi. Infatti, tramite la Data Consegna sarà possibile eseguire dei controlli sulla distribuzione delle informazioni relative sia ai singoli flussi che ai singoli dipendenti interessati. Pertanto sarebbe opportuno non utilizzare la stessa data consegna per file di flussi diversi.					
Caricamento Dati Con questa funzione si acquisiscono i dati presenti nel file selezionato.						
Stampa Nomi File	Con questa funzione è possibile controllare i file che sono stati importati. In questo modo si può evitare di importare due volte lo stesso file, cosa che potrebbe capitare se vi sono più operatori oppure ci sono numerosi file da importare.					
Stampa Riepilogo Con questa funzione si può stampare un riepilogo delle attività di im eseguite.						
	Considerazioni Generali					
Questa funzione deve essere eseguita scegliendo uno e solo uno degli eventuali database gestiti. !! Pertanto per tutte le acquisizioni posizionarsi sempre e comunque sullo stesso Database. I dati qui acquisiti sono posizionati su un archivio di appoggio e solo con l'utilizzo delle successive funzioni entreranno nel ciclo elaborativo degli stipendi						

2°. Passaggio dei dati importati sulle tabelle del 730 (1 di 3)				
Menù	Elaborazioni Annuali – Gestione Risultanze 730			
Funzione	Passaggio su tabelle del 730			
Commento	Con questa funzione è possibile trasferire i dati importati con la precedente funzione nelle tabelle ufficiali di elaborazione delle risultanze del modello 730/4. Sono inoltre previste delle funzioni di stampa a corredo per lo sviluppo di una serie di controlli.			

🎟 Trasferimento dati 730 (procedura multi database)	
1 ENTE DI PROVA	
Confronto righe DB destinazione Utente Password	
Trasferimento dati Stampa riepilogo	
0%	📔 Esci

Campo/Funzione	Descrizione
	Con questa funzione è possibile verificare se ci siano eventualmente delle informazioni non congruenti relative ad ogni dipendente. Esempio: presenza di due 730/4 ordinari per lo stesso dipendente ma con dati diversi !!
Confronto righe	In questo modo, tramite un controllo diretto, si potranno adottare le corrette misure per una gestione manuale delle anomalie eventualmente riscontrate. Si raccomanda di eseguire questa funzione prima di procedere con la successiva funzione di "Trasferimento dati".
DB destinazione Utente Password	Viene proposto lo stesso l'AliasDB di quello scelto al momento del Login iniziale di avvio della procedura Paghe. Questo consentirà, nella generalità dei casi, di trasferire i dati nell'unico database/gestione attivo presso l'Ente, senza alcuna azione aggiuntiva. Mentre, nel caso di più Gestioni/Database, si potrà indicare semplicemente di volta in volta i successivi AliasDb, in modo da trasferire, su ogni Gestione/Database (esempio: Dipendenti, Amministratori, Borse Lavoro, ecc), le varie risultanze dei modelli 730/4.
Trasferimento dati	Esegue, con tutti i controlli del caso, il passaggio dei 730/4 acquisiti sulle tabelle ufficiali del 730.
Stampa Riepilogo	Esegue la stampa delle attività di passaggio dati eseguite.

2° Passaggio e controllo dei dati importati sulle tabelle del 730

(2 di 3)



L'acquisizione delle risultanze del modello 730/4 dall'Agenzia delle Entrate richiede una puntuale verifica dei dati Acquisiti !!. Utilizzare quindi sia le funzioni di stampa/controllo descritte nei precedenti paragrafi di questa Guida e sia l'apposita funzione messa a disposizione dall'Agenzia delle Entrate di Stampa Risultanze 730-4. I tabulati ed i controlli eseguiti con le funzioni disponibili in questa Release Paghe 5124, dovranno essere messi a confronto con i dati elaborati e messi a disposizione in un apposito file ".pdf" dalla funzione distribuita dall'Agenzia delle Entrate di Stampa Risultanze 730-4.

Esempio !!:

🚥 Manute	nzione dati a	ssistenza fisc	ale risultante d	lal 730				×
I4 44 -	()))	I 🛠 🛷 🖉	ଜା ନା ୍ଲା 💊	•			📔 Esci	
Codice ente	1 00	MUNE DI PROV	A			Anno	2025	
Dipendente	50	D'AMBRA		MARIA	N.		(2
Pagina 1 P	agina 2 Pagina	a 3 Pagina 4						
	Crediti: Dovu	ti/Rimborsati	Debiti: Dovuti	/ Versati /	Sospesi	Int.Rateiz.	+Incap. Cod	ice
-Saido irpei	€ 515,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0	0	
coniuge	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	£		0	0	
Addizional	e regionale			E	sempio			
	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		0	
coniuge	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		0	
Addizional	e comunale							
	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ U,UU			_
coniuge	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		0	
-Acconto A	ddizionale comu £0.00	nale £0.00	€0.00	£0.00	£0.00		0	-1
coniuae	£ 0.00	£ 0.00	£ 0.00	£ 0.00	£ 0.00		0	-
	0,00	0,00	1 00,00 1	00,00	0 0,00	, °,	•]	
N.Rate	0	CA	F 68 🤶 🕻	AF NAZIONALE	DEL LAVORO			
Data con:	s. [N0	N Calcola Interessi	ГП				
Nuovo E8	Edita E5	Cancella El	6 Aggiorpa E9	Z	4GENZI	A DELI	LE ENT.	RA
			Casa and to	10	OMENN ATRANE	BOLLA DICON	ECINA E REPERT	the ne

CO	MUNICAZIONE, BOLLA DI CONSEGNA E RECEVUTA DEL	RISULTATO CONT	ABILE AL SOSTITUTO D'IMPO	STA	netine dati sestitute emati		0	
-	T CAE O BROFFIC CONTERLART	TATO		mosg	rativo dati sostinuto errati		L 25	
	CODICE FISCALE	GNOME E NOME O	DENOMINAZIONE				N. ECRIZIONE ALL'ALBO CAP	
	COMUNE DEL DOMICILIO FISCALE				PROV. (SIGLA)	C.A.F.	00000	
	(宣)						0.001	
	INDIRIZZO DEL C.A.F. (O DELL'UFFICIO PERIFERICO)	O DEL PROFESSIO	Esemnio	NU	MERO DI TELEFONO	NUMERO DI	AX	
	COMUNICA AL SOSTITUTO DI IMP	OSTA:	Lisempio	15				
2	CODICE FISCALE	GNOME E NOME	DENOMINAZIONE					
	COMUNE				PROV. (SIGLA)	C.A.P.		
					22.5			
1	DI AVER PRESTATO L'ASSISTENZA FISCALE AI SI Nº ORD. CODICE FISCALE	COGNO	IBUENTI AI QUALI DEVON ME E NOME	O ESSERE TR	ATTENUTE O RIMBORSATE	LE SOMME F	COD. SED	
	1							
		Codice	Dicharante	Codice	Coniuge	1	otale	
1	BROOKIO IKPEP DA IKATIENERE		.00 E 1 E 0		.00	F.4		
╉	IMPORTO ADDIZIONALE REGIONALE ALL'IRPER		2T200	1	.00		21	
	DA TRATTENERE BIPORTO ADDIZIONALE REGIONALE ALL'IRPER		.00		.00			
	DARIMBORSARE IMPORTO ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF		,00		,00			
	DA TRATTENERE IMPORTO ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF		.00 00		.00			
	DARIMORSARE	10 ST	,00		,00			
I	PRIMA RALA DI ACCONTO INPEP PER S. 2012		.00		.00			
SECONDA O UNICA RATA DI ACCONTO REPEF PER IL 2012		12 22						
I	ACCOUNTS THE SAM OF REPORT A TARGATION OF A ATA				.00			
	ACCONTO DEL 20% SU REDDITI A TASSAZIONE SEPARATA		,00,		00, 00,			
	ACCONTO DEL 20% SU REDDITA TASSAZIONE SEPARATA ACCONTO ADDIZIONALE COMUNALS IRPEF PER IL 2012 IMPOSTA SOSTETUTIVA NO REMEMO PROPERTITATÀ		00, 00,		.00 .00 .00			
	ACCONTO DEL 24% SU REDDITA A TASSAZIONE SEPARATA ACCONTO ADDIZIONALE COMUNALE IR-PEF PER IL 2012 DIPOSTA SOSTITUTIVA INCREMENTO PRODUTTIVITÀ CEDOLARE SECCA LOCASCINITIA DE ATEMPRETE		00, 00, 00,		00, 00, 00, 00,			
	ACCONTO DEL 294 SU REDDITI A TASSAZIONE SEPARATA ACCONTO ADDIZIONALE COMUNALE REFER FER E. 2012 BRIVOSTA SOSTITUTIVA DICERBILINTO PRODUTTIVITÀ CEDOLARE SECCA LOCAZIONI DA TRATTENERI CEDOLARE SECCA LOCAZIONI DA TRATTENERI		00, 00, 00, 00,		00, 00, 00, 00, 00,			
	ACCONTO DEL 20% SU REDRETA A TASSAZIONE SEPARATA ACCONTO ADDIZIONALI COMUNALE INFEP PER IL 3012 IMPORTO ADDIZIONALI COMUNALE INFEP PER IL 3012 CEDOLARE SECCA LOCAZIONI DA TRADUCTIVITÀ CEDOLARE SECCA LOCAZIONI DA TRADORSARI CEDOLARE SECCA LOCAZIONI DA RIMORSARI PENA RATA DI ACONTO CEDOLARE SECCA 400 B. 1000		00, 00, 00, 00, 00,		00, 00, 00, 00, 00,			
	ACCONTO DEL 294 SU RUDOTI A TASA JAZONG SEPARATA ACCONTO ADDIZIONALE COMUNALE RIPEP PER 1.2012 DEMOSTA SOSTITUTA NO CLEMBRITO PO ROUTITATÀ CEDOLARE SECCA LOCAZIONI DA TRATEMERE CEDOLARE SECCA LOCAZIONI DA RUBORSARE PENDA RATA DI ACCONTO CEDOLARE SECCA PER D.2012 SECONDA O UNEL ANTA DI ACCONTO CEDOLARE SECCA		00, 00, 00, 00, 00, 00,		00. 00. 00. 00. 00. 00.			
	ACCONTO DEL 294 SU BUDDITA TASAZZONE SEPARATA ACCONTO ADDIZIONALE COMUNALE RIPEP PER 1.3912 DePOSTA SOSTITUTVA INCELEMENTO PACOUTTIVITÀ CIEDOLARE SECCA LOCAZIONI DA ENTENERE CEDOLARE SECCA LOCAZIONI DA ENTENERE PERMA RATA DI ACCONTO CEDOLARE SECCA- PER LA 1912 DI COMUNA UNA RATA DI ACCONTO CEDOLARE SECCA- PER LI 1912		00, 00, 00, 00, 00, 00, 00, 00,		00. 00. 00. 00. 00. 00.			

2° Passaggio e controllo dei dati importati sulle tabelle del 730

Allo scopo si riporta a quando già incluso nella: **Guida_Acquisizione_730-4_da_Agenzia_Entrate.pdf** a cui si rimanda per gli approfondimenti del caso in merito alla: **Stampa 730-4 2025**

🍓 Stampa 730/4 -	2023	
Seleziona File		?
	Lista Percipienti da Stampare	
0%	Seleziona Pagine per singolo File	500 -
	Seleziona Tutto Stampa	Esci

Per il dettaglio sull'utilizzo di questa funzione utilizzare l'Help messo a disposizione dall'AEE.

1

No Medifica Vai a Drafavili 2	ws/dichiarazioni/2018/help734.pdf	🖌 🛃 🗙 🔁 Bing
Preferiti	iws/dichiarazioni/2018/h	
<u>Trascinando</u> contorno de	<u>direttamente il file</u> che si intende visualizzare all'int Il'area assume il colore verde):	erno dell'area di selezione (
Seleziona File	Indicare il percorso da cui reperire il file delle ricevute Lista Percipienti da Stampare	e ".rel"
	Informazioni Sposta	
	Sono stati caricati 5 record.	
0%	Seleziona Pagine per s	singolo File 100 👻

La stampa genera un file ".pdf" utile per il controllo incrociato dopo l'importazione automatica dei dati.

3°. Stampa di controllo dati 730/4 acquisiti in automatico con le funzioni di Import				
Menù	Elaborazioni Annuali – Gestione Risultanze 730			
Funzione	Stampa di controllo per Import			

🚥 Stampa controllo elementi non importati per tipologia errore
📇 <u>S</u> tampa 👖 Esci
Ente ENTE DI PROVA
Anno
Da CAF 99999 100
Da data consegna 730 🔹 🗸 A data consegna 730
Cause (evidenzia solo quelle selezionate)
NON ASSOCIATO AD ALCUN DB
GIA'IMPORTATO
MANCANO I DATI DEL 730-4 ORDINARIO
TIPO FILE 730 ANNULLATO
Stampa
Sintesi C Dettaglio

Campo	DESCRIZIONE
Caf	 E' possibile selezionare le "anomalie" per singolo Caf
Data Cons. 730	E' possibile selezionare le "anomalie" per singola Data Consegna
Cause	 Non associato ad alcun DB: (<i>Non trovato nel DB</i> o <i>Rapporto di lavoro terminato</i>): identifica tutti quei record presenti nei vari file elettronici inviati dall'Agenzia delle Entrate, che non hanno trovato una corrispondenza con soggetti presenti nella Anagrafica Dipendenti dell'Ente. Esempio: Il sostituito/percipiente in fase di compilazione del 730 ha indicato un codice fiscale errato e quindi, anche se si tratta dello stesso soggetto, la funzione di acquisizione dai non può identificare il soggetto tramite il codice fiscale che risulta errato. Oppure (<i>Rapporto di lavoro terminato</i>) il dipendente risulta con data di cessazione antecedente a luglio e pertanto l'Ente si potrebbe trovare nell'impossibilità di attuare l'applicazione delle risultanze del modello 730/4 Già Importato: in questo caso, o per errore dell'operatore che ha richiesto più di una volta l'acquisizione dello stesso file elettronico, o perché il soggetto è presente su più file elettronici, risulta già essere stato aggiornato sulle tabelle definitive del Modello 730/4 della Procedura Paghe. Mancano i dati del 730/4 Integrativo: in questo caso si è tentato di acquisire un modello 730/4 Rettificativo, in assenza dell'acquisizione del modello 730/4 Ordinario. Inseriti dati integrativi, impossibile caricare rettificativi dell'ordinario: in questo caso si è tentato di acquisire un modello 730/4 Integrativo. Data emissione file anteriore a quella dei dati già acquisiti: in questo caso si è tentato di acquisire dei dati presenti nel file elettronico che riportavano una data di emissione, apposta dal CAF, antecedente alla data di emissione di dati di 730/4 della Procedura Paghe. Tipo File 730 non definito: in questo caso nel file XML non è specificato o risulta non congruente il Tipo 730 che deve essere: Ordinario, Ordinario Rettificativo, Integrativo Rettificativo. Tipo File 730 Annullato: trattasi di 730-4 caratterizzati dal Tipo "A", da Annullare, previa applicazione dei controlli del c
Stampa	 Sintesi: l'attivazione di questo criterio di selezione consente di produrre dei tabulati che possono essere utilizzati come spunta di controllo sintetica delle varie situazioni "Anomale". Dettaglio: l'attivazione di questo criterio di selezione consente di produrre dei tabulati che possono essere inviati (come allegati) direttamente ai destinatari che potranno così provvedere di conseguenza. Infatti in questo formato di stampa vengono riportati tutti i dati e le Motivazioni (cause) così come sopra descritto, e nel tracciato stampa riportato nel precedente paragrafo.

4°. Stampa situazioni import 730					
Menù	Elaborazioni Annuali – Gestione Risultanze 730				
Funzione	Controllo delle situazioni import 730.				
Commento	Con questa funzione è possibile eseguire un controllo sul trasferimento automatico delle risultanze del modello 730/4 sulle Tabelle dei DB Paghe I report sono organizzati per stampare "Tutti i dati trasferiti" oppure solo quelli per "DB di destinazione" o per "Data consegna". Allo stesso modo sono disponibili report per controllare i dati "Non trasferiti Tutti" o "Non trasferiti x data consegna"				

🚥 Stampa dati trasferiti e non trasferiti	
1 ENTE DI PROVA	
DB destinazione (Solo per la stampa per DB destinazione)	Data consegna 730 [solo per la stampa per data consegna]
Stampa dati trasferiti (tutti)	Stampa dati non trasferiti (tutti)
Stampa dati trasferiti (per DB destinazione)	
Stampa dati trasferiti (per data consegna)	Stampa dati non trasferiti (per data consegna)
02	Esci

Campo/Funzione	Descrizione						
Data consegna 730Impostando questa data si potrà condizionare l'esecuzione della successiva fur "Stampa dati trasferiti e non trasferiti" (per data consegna)". In modo da selettivamente i dati in stampa per un maggiore e più puntuale controllo.							
Stampa dati trasferiti (tutti)	iti Questa presenterà tutte le informazioni che è stato possibile trasferire indicando anche l'Alias Database in cui sono state stabilmente registrate e consolidate.						
Stampa dati trasferiti (per DB Destinazione)	Stessa funzionalità è assolta anche da questo "bottone". E' previsto inoltre un ordinamento in stampa dei dati che raccoglierà le informazioni per Alias Database di Destinazione in modo da controllare per ogni gestione tutte le informazioni 730/4 stabilmente registrate e consolidate.						
Stampa dati trasferiti (per data consegna)	Consente di raggruppare i dati trasferiti per data consegna. In questo caso prestare attenzione all'indicazione del campo sopra riportato "Data consegna 730".						
Stampa dati non trasferiti (tutti)	Questa funzione dovrebbe essere utilizzata al termine dell'esecuzione delle funzioni di "Trasferimento Dati" eseguite su tutti i database eventualmente gestiti. Qui si evidenziano tutte quelle risultanze 730/4 che non è stato possibile trasferire sui vari Database gestiti.						
Stampa dati non trasferiti (per data consegna)	Stessa funzionalità è assolta anche da questo "bottone". E' previsto inoltre di poter limitare selettivamente i dati in stampa per "Data Consegna" per un maggiore e più puntuale controllo. Se ad ogni singolo file acquisito abbiamo assegnato una diversa "Data Consegna", (così come descritto per la prima funzione di "Import risultanze modello 730/4 x Multi DB"), potremo sapere quali informazioni di ogni singolo file non sono andate a buon fine e di conseguenza potremmo attivarci per le procedure del caso.						

5°. Stampa	5°. Stampa situazioni import 730 (globale)					
Menù	Elaborazioni Annuali – Gestione Risultanze 730					
Funzione	Controllo delle situazioni import 730 (globale).					
Commento	Questa funzione consente una verifica sintetica su tutte le risultanze 730-4 Trattate, con l'evidenza del conteggio del nº delle risultanze NON Importate, Importate e Totali. In questo modo si potrà fare un rapido riscontro anche con i totali indicati per ogni ricevuta da parte dell'AEE.					



Esempio di stampa su anno 2019

- ENTE					Pag.: 1
	STAM	PA SITU	ZIONE IMPORT 730 - ANNO 2019		
Nome file	Data acquisizione	Alias db	Motivo di non acquisizione 730 non import.	730 import.	Totale 730
tinn_MOD7304_S000_190627_001.rel	27/06/2019		26	38	64
tinn_MOD7304_S000_190628_001.rel	28/06/2019		3	9	12
tinn_MOD7304_S000_190701_001.rel	01/07/2019		5	24	29
tinn_MOD7304_S000_190702_001.rel	02/07/2019		3	15	18
tinn_MOD7304_S000_190703_001.rel	03/07/2019		4	16	20
tinn_MOD7304_S000_190705_001.rel	05/07/2019		2	4	6
tinn_MOD7304_S000_190709_001.rel	09/07/2019		3	9	12
tinn_MOD7304_S000_190711_001.rel	11/07/2019		1	7	8
tinn_MOD7304_S000_190712_001.rel	12/07/2019		1	4	5
tinn_MOD7304_S000_190716_001.rel	16/07/2019		1	6	7
tinn_MOD7304_S000_190719_001.rel	19/07/2019		7	11	18
tinn_MOD7304_S000_190725_001.rel	25/07/2019		8	17	25
tinn_MOD7304_S000_190919_001.rel	19/09/2019		0	2	2
tinn_MOD7304_S000_191113_001.rel	13/11/2019		0	4	4
			TOTALE GENERALE 64	166	230

6°. Stampa	6°. Stampa Crediti e Debiti da 730 Pagati					
Menù	Elaborazioni Annuali – Gestione Risultanze 730					
Funzione	Stampa Crediti/Debiti da 730 pagati					
Commento	Questa funzione esegue una analisi a <u>consuntivo</u> delle movimentazioni intervenute. E' naturalmente confrontabile con la precedente, ed in qualche modo certifica ed evidenzia tutte le voci che sono state effettivamente movimentate sui cedolini, in modo da avere un riscontro ancor prima di eseguire le altre stampe mensili o collegamenti con la Contabilità Finanziaria. Risulta ovvio, che se la funzione evidenza la movimentazione di una voce, di cui non si è provveduto ad eseguire il collegamento con la contabilità finanziaria, prima di procedere si potrà correttamente indirizzare la voce.					

tinn S	itampa voci credito / debi	to da 730			
				🖺 <u>S</u> tampa	<u>I</u> Esci
E	Ente 1 ENTE DI	PROVA			
	Criteri di selezione				
	Da codice dipendente	0 ∽∕0	a codice dipendente 9999999	90 ⁰	
	Anno	2025			
	Da mese	7 🔹	a mese 12]	
	Da progr. mese	0	a progr. mese 0	3	
	Da data consegna	01/01/2025 -	a data consegna 30/11/2	025 🗸	
	Tipo stampa				
	🔿 Analitica		Sintetica per mese + totali		
		Stampa solo 730 relativ	vi a dipendenti del tutore prescelto		
				🔽 Antep	rima di stampa

	COMUNE DI PROVA	DITI / DEB	ITI DA 73	80 PAGA	TI PER L	'ANNO	2025]	Pag.: 1
DESCRIZ	IONE	GIUGNO	LUGLIO	AGOSTO	SETTEMBRE	OTTOBRE	NO VEMBRE	DICEMBRE	TOTALI
902	Voc i × ge stione730/4 (Saldo)								
	90201 CREDITO IRPEF 730	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
	90202 DEBITO IRPEF 730	0,00	19,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19,80
903	Voc i × ge stione730/4 (Region.)								
	90211 CREDITO ADDIZ.REGIONALE 730	0,00	17,00	0,00	0,00	00,00	0,00	0,00	17,00
	90215 DEBITO ADDIZ.REGIONALE 730	0,00	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00
	90216 DEBITO ADDIZ.REGIONALE CONIUGE 730	0,00	4,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,21
904	Voc i × gestione730/4 (Comun.)								
	90231 CREDITO ADDIZ. COMUNALE 730	0,00	3,00	00,0	0,00	0,00	0,00	0,00	3,00
	90235 DEBITO ADDIZ. COMUNALE 730	0,00	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30,00
	90236 DEBITO ADDIZ. COMUNALE CONIUGE 730	0,00	3,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,40

7°. Riduzio	one applicazione Crediti
Menù	Tabelle Generali – Tabella di configurazione Generale
Funzione	Pagina 730/Assegni Familiari
Commento	Stralcio delle note presenti sulle istruzioni del modello CU 2025 Redditi 2024: << ATTENZIONE II sostituto non può rimborsare crediti risultanti dalle operazioni di conguaglio di assistenza fiscale utilizzando importi da lui anticipati né successivamente utilizzare nel Mod. 770/2025 tali importi a scomputo di ritenute operate al fine di recuperare le somme anticipate effettuando versamenti inferiori rispetto al dovuto >> L'art. 19 del D.M. n. 164 del 31 maggio 1999, recante norme per l'assistenza fiscale resa dai Centri di assistenza fiscale per le imprese e per i dipendenti, dai sostituti d'imposta e dai professionisti ai sensi dell'articolo 40 del D.Lgs. 9 luglio 1997, n. 241, prevede, infatti, che le somme risultanti a credito a seguito delle operazioni di conguaglio di assistenza fiscale, vengano rimborsate mediante una corrispondente riduzione delle ritenute dovute dal dichiarante nel mese di luglio, ovvero utilizzando, se necessario, l'ammontare complessivo delle ritenute operate dal medesimo sostituto. Nel caso che anche l'ammontare complessivo delle ritenute risulti insufficiente a consentire il rimborso delle somme risultanti a credito, il sostituto rimborsa gli importi residui operando sulle ritenute d'acconto dei mesi successivi dello stesso periodo d'imposta. Pertanto è disponibile questa funzione che consente di applicare una % di riduzione per il rimborso dei Crediti da 730/4 a partire dal mese indicato (di solito Luglio). La parte di credito non rimborsata nel mese indicato (di solito Luglio) sarà automaticamente erogata nel successivo mese (di solito agosto).

🚥 Configurazione 📃 🗖 🔀
Contratto 730 / Ass. Familiari Config. Fiscale/Libro Unico Conf collegam.con FIN Percorso Pgm Export Mensilità di prova
Mesi elaborazione Saldo 730 - 1* acconto - addizionali - 20% tass.sep interessi rateizz + incapienza
Giugno 🔽 0.00 0.00 Luglio 🔽 0.00 0.00 Agosto 🔽 0.33 0.40
Settembre Image: Constraint of the set of the se
Dicembre 🔽 1.65 2.00
Mesi 2*acc - % int.per incapienza - % di riduzione dei crediti da 730 per incapienza dell'irpef
Novembre 🔽 0,00 Irpef 🗂 Addizionale Regionale 🗂 Addizionale comunale 🗂
Dicembre 🔽 0,40 Mese nel quale applicare la riduzione 📃 % di riduzione
Assegni Familiari
Data inizio validità tabella corrente 01/07/2025 Data fine validità tabella corrente 30/06/2026
Variazioni su importo Riduzioni per nuclei con un figlio % istat variazione redditi
Incremento per ogni componente oltre il 7* 61,77 Riduzione per primo fratello, sorella o nipote 11,88
% Increm. per ogni % ISTAT 0 compon. oltre il 7° 10,00 Riduzione per ulteriori
Riduzione per ogni fratello, sorella o nipote 61,77
Edita F5 Cancella F6 Aggiorna F9 Annulla F7

Campo	DESCRIZIONE					
Irpef, Add.Reg. Add.Com.	Attivare in quale ambito applicare la riduzione nel rimborso dei crediti					
Mese nel quale applicare la riduzione	 Indicare il mese in cui applicare la riduzione (solitamente Luglio – 7) 					
% di riduzione	• Indicare la % di riduzione (Esempio: 5 equivarrà ad erogare il 95% dei crediti da 730/4)					
Per determinare la riduzione da applicare fare una semplice operazione basandosi sulla stampa Prospetto Crediti/Debiti						

Per determinare la riduzione da applicare fare una semplice operazione basandosi sulla stampa Prospetto Crediti/Debiti dal menù Stampe di Controllo dei dati erariali da Elaborazioni Mensili

- [(Tot.Trattenute/Tot.Competenze*100)-100] si otterrà la % di riduzione
- a questa % di riduzione aggiungere almeno 2 o 3 punti in più per compensare la modalità di calcolo eseguita sul Totale rispetto a quella che sarà eseguita per Dipendente e singola Voce di Rimborso dalla funzione di Calcolo Cedolino. (esempio: %riduzione 37,00 + 3,00 = 40%)

8°. Inserimento Risultanze Modello 730-4: MANUTENZIONE DATI (eventuale)								
Menù	Elaborazioni Annuali – Gestione Risultanze 730							
Funzione	Manutenzione Dati							
Commento	Questa funzione consente la manutenzione dati delle risultanze Modello 730-4. I campi sono disposti su 3 colonne: - Crediti : Dovuti e Rimborsati, Debiti : Dovuti e Versati, Interessi : x Rateizz. e x Incapienza							
	I campi Crediti Dovuti e Debiti Dovuti vengono aggiornati automaticamente in fase di Inserimento dati tramite le precedenti funzioni di: - Inserimento 730/4 - Inserimento 730/4 Rettificativo - Inserimento 730/4 Integrativo - Inserimento 730/4 Integrativo Rettificativo							
	I campi Crediti Rimborsati , Debiti Versati ed Interessi vengono aggiornati automaticamente in fase di "Archiviazione Mensile" e quindi non devono essere inizialmente inseriti.							
	<u>E' comunque consentito all'operatore un eventuale intervento manuale su tutti i dati</u> se questo si rendesse necessario.							
	Il numero della rate (Max 5) si specifica per tutti i "debiti" rateizzabili nel campo N. rate posto in fondo a sinistra alla pagina							
	Per quanto poi concerne i dati del CAF, avendo precedentemente gestito la tabella CAF, sarà sufficiente indicare il numero di iscrizione all'albo oppure eseguire la ricerca con l'apposito bottone "?". Per "data di consegna" si dovrebbe intendere la data di effettiva ricezione e protocollo da parte dell'Ente							
	Sono inoltre presenti campi per inibire l'eventuale calcolo di Interessi e Sviluppo Voci Mese precedente, per registrare richieste di minori 2° acconti ed anche per differenziare il numero della rate previste sul modello 730/4 rispetto a quelle da utilizzare nel calcolo. Funzione utile nel caso di tardato arrivo delle comunicazioni 730/4 senza penalizzare il dipendente.							
	Come per lo scorso anno è prevista la colonna degli importi sospesi per la gestione delle EVENTUALI situazioni di sospensione							

🎟 Manutenzione dati assistenza fiscale risultante dal 730										
Codice ente COMUNE DI PROVA						Anno	2025			
Dipendente	40	DOMENI	DAN	NIELA						
Pagina 1 Pagina 2 Pagina 3 Pagina 4										
r≕Saldo iroef	Crediti: Dovuti	/Rimborsati	Debiti: Dovut	i / Versati /	/ Sospesi	Int.Rateiz.	+Incap. Codice			
	€ 100,00	€ 0,00	€ 99,00	€ 0,00	€ 0,00		0			
coniuge	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		0			
Addizionale	e regionale									
	€ 17,00	€ 0,00	€ 25,00	€ 0,00	€ 0,00	0	0 01			
coniuge	€ 0,00	€ 0,00	€ 21,00	€ 0,00	€ 0,00		0 01			
Addizionale	e comunale									
	€ 0,00	€ 0,00	€ 15,00	€ 0,00	€ 0,00	0	0 E058			
coniuge	€ 0,00	€ 0,00	€ 17,00	€ 0,00	€ 0,00		0 E058			
Acconto A	ddizionale comuna	ale								
	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0	0			
coniuge	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		0			
Rate 730/Calc 5 5 CAF 66 ? CAF ITALIA SRL Data 21/06/2025										
Esito 🔽 🙎 🔽 NON Calc.Interessi 🗖 Richiesta minore 2 acconto irpef 📮 Richiesta minore 2 acconto ced.secca										
Ultimo tipo integ. 0 VON crea voci MP Rich.minore 2 acconto irpef con. Rich.minore 2 acconto ced.secca con.										