



DUP **Documento Unico di Programmazione**

N.B.: gli enti sotto a 5000 abitanti che intendono avvalersi della facoltà di produrre un DUP semplificato possono procedere, dopo la generazione del documento, ad eliminare i paragrafi non necessari.


Prerequisiti software: Ai fini della produzione del documento finale il DUP è integrato esclusivamente con Microsoft Word.

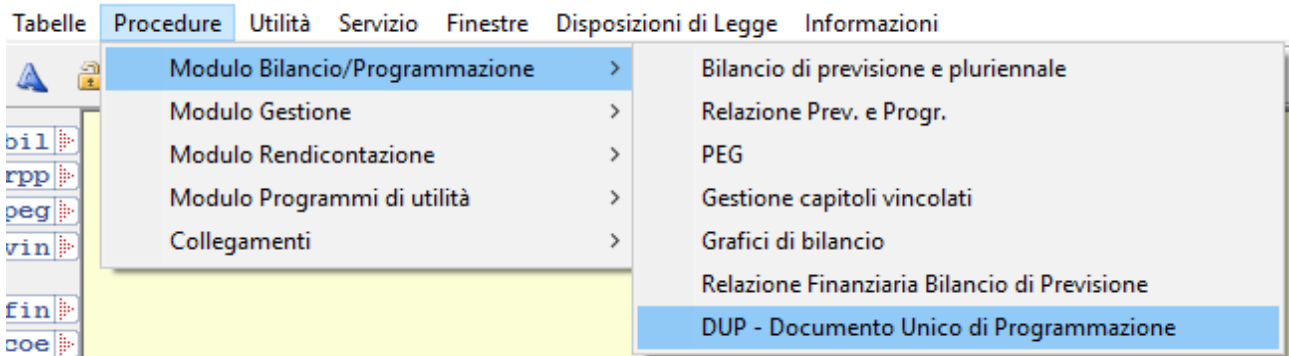
OPERAZIONI PRELIMINARI.

Chiudere tutti i documenti word.

Posizionarsi sull'esercizio 2015.

Dal modulo BASE

 BASE - Ordinamento Contabile D. Lgs. 267/2000 e 118/2011



Si apre il nuovo modulo DUP



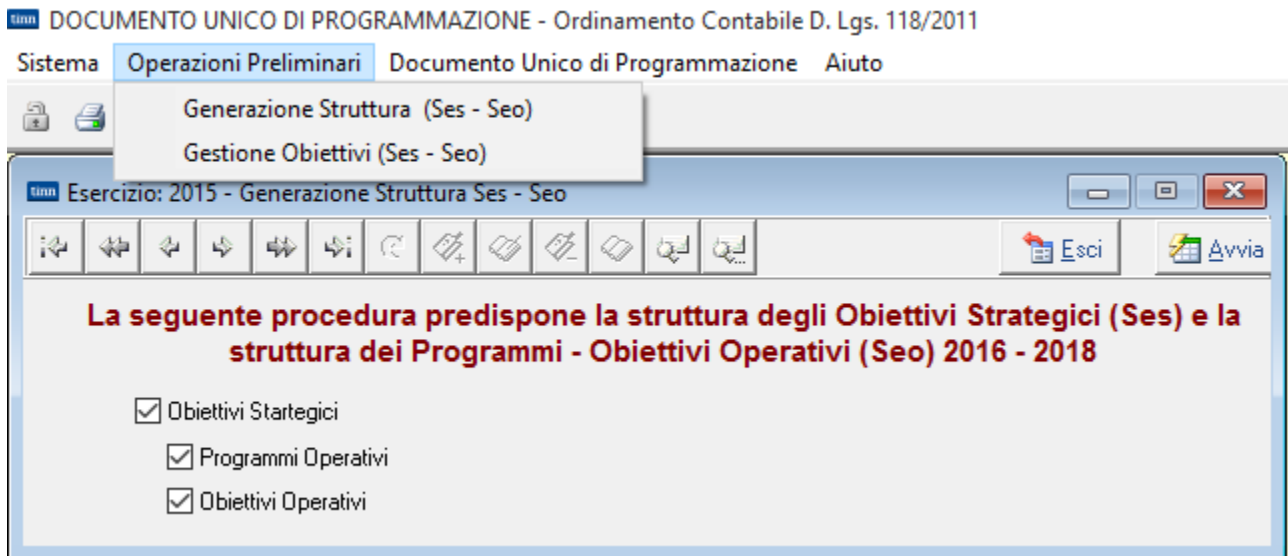
Il modulo è composta da due menù:

- 1) Operazioni Preliminari
- 2) Documento unico di programmazione

OPERAZIONI PRELIMINARI

È obbligatorio eseguire le 2 operazioni indicate nel menù per predisporre l'ambiente necessario alla elaborazione del DUP

Generazione Struttura (SeS – SeO)



Serve a predisporre almeno un obiettivo strategico, un programma ed un obiettivo operativo per ogni missione.

Gestione obiettivi (SeS – SeO)

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE - Ordinamento Contabile D. Lgs. 118/2011

Sistema Operazioni Preliminari Documento Unico di Programmazione Aiuto

Generazione Struttura (SeS - Seo)
Gestione Obiettivi (SeS - Seo) COMUNE DIMOSTRATIVO

Esercizio: 2015 - Gestione Obiettivi

Gestione Obiettivi Strategici (SES) - Programmi e Obiettivi Operativi (SEO)

SES SEO

Obiettivi Strategici

Cod. Obiettivo	Descr. Obiettivo	Missione	Des. Missione
OST_01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione
OST_02	Giustizia	02	Giustizia
OST_03	Ordine pubblico e sicurezza	03	Ordine pubblico e sicurezza
OST_04	Istruzione e diritto allo studio	04	Istruzione e diritto allo studio
OST_04b	AAAA	04	Istruzione e diritto allo studio
OST_06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	06	Politiche giovanili, sport e tempo libero
OST_07	Turismo	07	Turismo
OST_08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa
OST_09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
OST_10	Trasporti e diritto alla mobilità	10	Trasporti e diritto alla mobilità
OST_11	Soccorso civile	11	Soccorso civile
OST_12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
OST_13	Tutela della salute	13	Tutela della salute
OST_14	Sviluppo economico e competitività	14	Sviluppo economico e competitività
OST_15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale
OST_16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
OST_17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche
OST_18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali
OST_19	Relazioni internazionali	19	Relazioni internazionali

Nuovo F8 Modifica F5 Cancella F6 Salva F9 Annulla F7

Esercizio: 2015 - Gestione Obiettivi

Gestione Obiettivi Strategici (SES) - Programmi e Obiettivi Operativi (SEO)

SES SEO

Programmi Operativi

Cod. Prog. Op.	Des. Programma Op.	Missione	Des. Missione	Programma	Des. Pr
POP_0101	Organi istituzionali	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	01	Organi i
POP_0102	Segreteria generale	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	02	Segrete
POP_0103	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	03	Gestion
POP_0104	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	04	Gestion

Obiettivi Operativi

Anno Inizio	Cod. Obiett. Op.	Desc. Obiettivo Operativo	Cod. Obiett. Strat.	Des. Obiett. Strategico
2016	POP_0101	Organi istituzionali	OST_01	Servizi istituzionali, generali e di gestione

Nuovo F8 Modifica F5 Cancella F6 Salva F9 Annulla F7

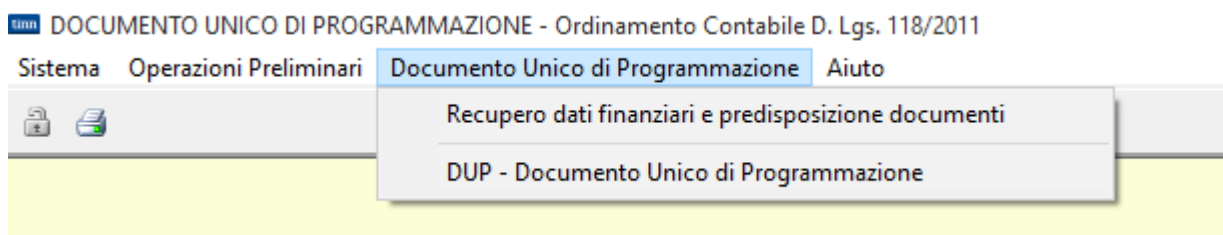
Il programma permette di adattare gli obiettivi strategici della sezione SeS, i programmi e gli obiettivi operativi della sezione SeO alle esigenze dell'ente.

P.e: è possibile eliminare un obiettivo strategico od operativo oppure inserirne di nuovi (specifici dell'ente).

Per la cancellazione selezionare la riga desiderata e cliccare sul bottone "Cancella" o premere il tasto F6

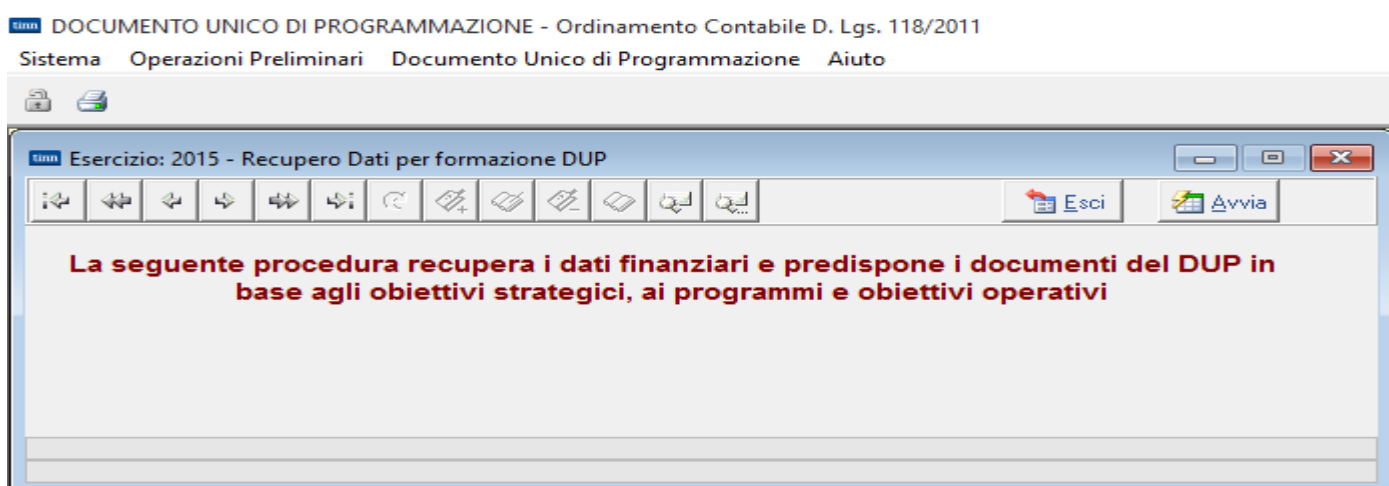
Per l'inserimento cliccare sul bottone "Nuovo" o premere il tasto F8

DUP – Documento unico di programmazione

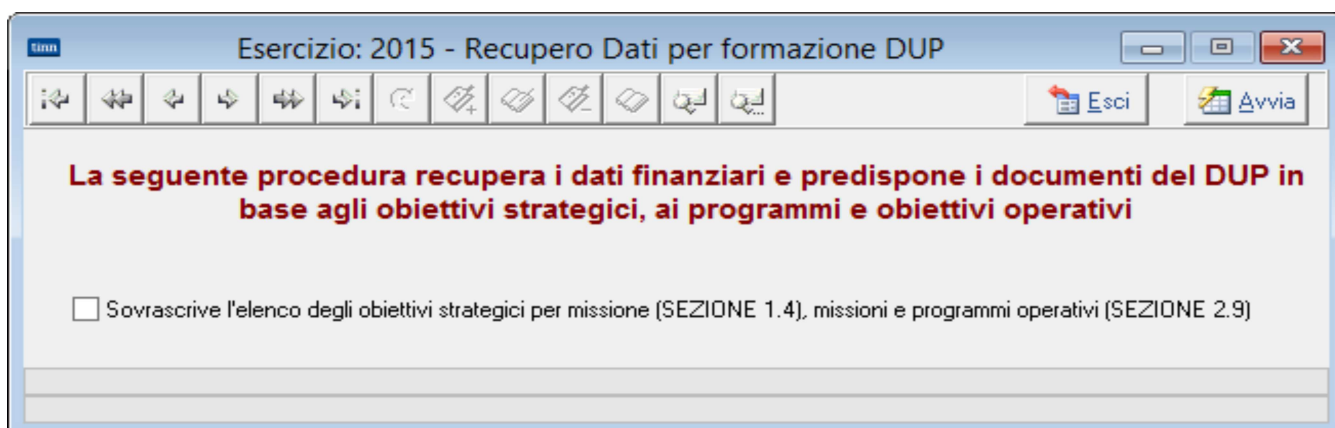


Il menù “Documento unico di Programmazione” è composto dalle applicazioni mostrate in figura.

Recupero dati finanziari e predisposizione documenti



L'applicazione procede al recupero ed aggregazione dei dati contabili. Può essere eseguita più volte sia per aggiornare i dati contabili, sia per recuperare il formato originale del documento.



N.B.: Nel caso di esecuzione successiva alla prima viene abilitata l'opzione “Sovrascrive l'elenco degli obiettivi...”

Se l'opzione è selezionata i documenti delle sezioni 1.4 e 2.9 verranno ricoperti ed eventuali modifiche apportate al documento saranno perse.

DUP – Documento unico di programmazione

Eseguite le applicazioni del menù “Attività preliminari” e l’applicazione di recupero dati la struttura del documento è pronta per essere personalizzata, modificata ed integrata.

Questa operazione è effettuata dall’applicazione “DUP – Documento un....” Che apre la seguente maschera contenente tutti i paragrafi del documento.

Esercizio: 2015 - DUP - DOCUMENTO UNICO DI PROGETTAZIONE

Esci

Elenco degli argomenti

Legenda: Documento Word editabile
 Dati mancanti e documento Word editabile
 Dati completi e documento Word editabile

Indice	Titolo	Quadro	Attivo	Tipo
	DOCUMENTO UNICO DI PROGETTAZIONE	DUPQ000	Si	
	Premessa	DUPQ001	Si	
1.0	SES - Sezione strategica	DUPQ100	Si	
1.1	Indirizzi strategici	DUPQ101	Si	
1.2	Analisi strategica delle condizioni esterne	DUPQ102	Si	
1.3	Analisi strategica delle condizioni interne	DUPQ103	Si	
1.4	OBIETTIVI STRATEGICI PER MISSIONE	DUPQ104	Si	
2.0	SEO.1 - Sezione Operativa - parte prima	DUPQ200	Si	
2.1	Valutazione Generale dei mezzi finanziari	DUPQ201	Si	
2.2	Fonti di finanziamento	DUPQ202	Si	
2.3	Analisi delle risorse	DUPQ203	Si	
2.4	Indirizzi generali in materia di tributi e tariffe	DUPQ204	Si	
2.5	Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti	DUPQ205	Si	
2.6	Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti	DUPQ206	Si	
2.7	Riepilogo generale della spesa per missioni	DUPQ207	Si	
2.8	Valutazione sulla composizione del Fondo Pluriennale Vincolato	DUPQ208	Si	
2.9	MISSIONI E PROGRAMMI OPERATIVI	DUPQ209	Si	
2.9.001	Miss. 01 P.O. Organi istituzionali	DUPQ209	Si	
2.9.002	Miss. 01 P.O. Segreteria generale	DUPQ209	Si	

Apri Relazione Completa

Apri Paragrafo

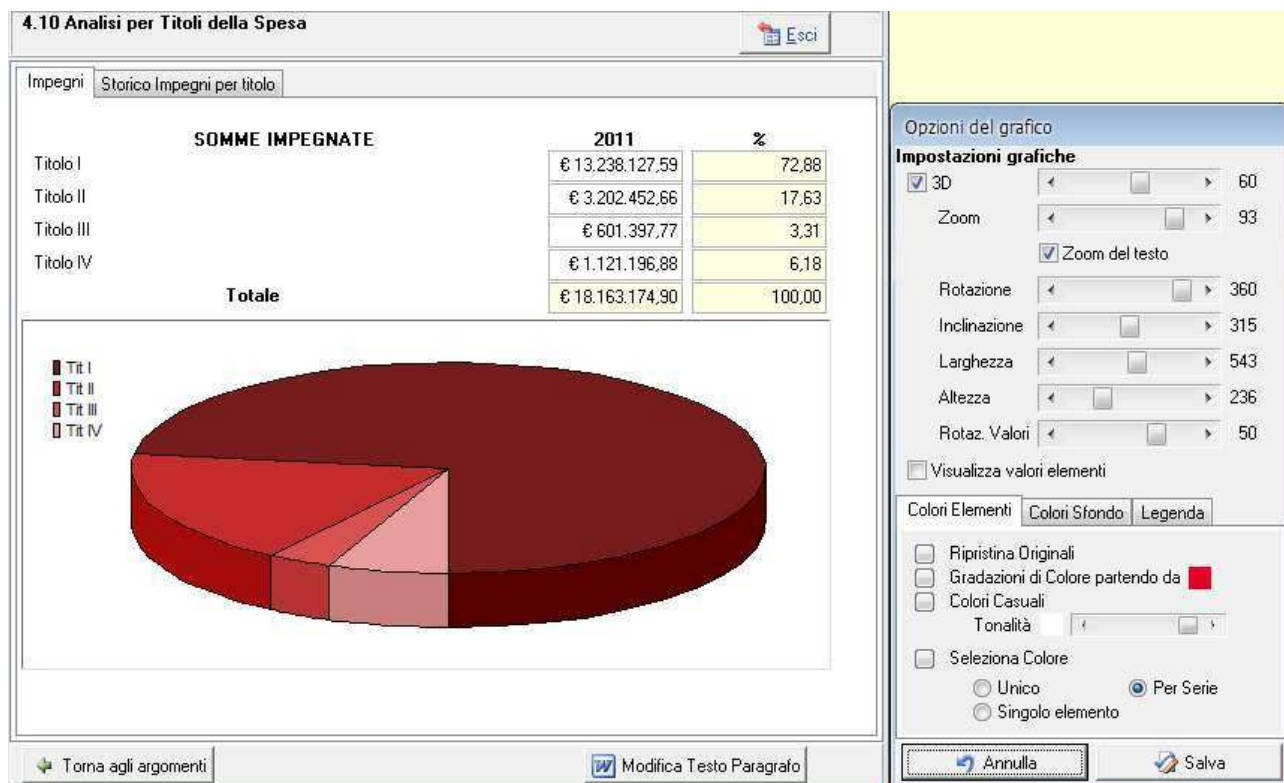
tinn

➔ Inserimento dati aggiuntivi e gestione dei singoli paragrafi del DUP.

E' possibile, a scelta:

- decidere se inserire un paragrafo all'interno della relazione;
- rettificare i dati contabili di ogni paragrafo;
- personalizzare le impostazioni del singolo grafico facendo doppio click sullo stesso.

Attivo
Si
Si
No



Per una corretta redazione dell'elaborato è necessario integrare i dati recuperati del documento con ulteriori informazioni. Ogni paragrafo può essere aperto e modificato

Si accede al singolo paragrafo cliccando sul bottone Apri Paragrafo ↕ oppure con il doppio click del mouse.

Esempio di "Fonti di finanziamento"

2.1	Valutazione Generale dei mezzi finanziari	DUPQ201	Si	
▶ 2.2	Fonti di finanziamento	DUPQ202	Si	
2.3	Analisi delle risorse	DUPQ203	Si	
2.4	Indirizzi generali in materia di tributi e tariffe	DUPQ204	Si	
2.5	Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti	DUPQ205	Si	
2.6	Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti	DUPQ206	Si	


Esercizio: 2015 - DUP - DOCUMENTO UNICO DI PROGETTAZIONE

2.2 Fonti di finanziamento

Esce

	Acc. di comp. 2013	Acc. di comp. 2014	Assestato 2015	Programmazione pluriennale		
	2013	2014	2015	2016	2017	2018
FPV di entrata sp. corr. (+)	0,00	€ 0,00	€ 100,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Entrate Tit I II e III (+)	€ 22.139.333,24	€ 19.492.895,29	€ 21.763.266,36	€ 21.115.934,29	€ 21.066.008,89	€ 21.066.008,89
TOT. Ent. Corr.	€ 22.139.333,24	€ 19.492.895,29	€ 21.763.366,36	€ 21.115.934,29	€ 21.066.008,89	€ 21.066.008,89
Entrate Tit 4.02.06 (+)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Av. di Amm sp. co. (+)	€ 0,00	€ 0,00	€ 562.465,77	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Ent. parte cap. dest. sp. correnti (+)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Ent. parte co. dest. sp. invest. (-)	€ 0,00	€ 0,00	€ 86.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Ent. acc. prest. dest. a estinz. anticip. (+)	€ 0,00	€ 0,00	€ 86.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOT. Ent. rimb. pr	€ 0,00	€ 0,00	€ 562.465,77	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
FPV ent. per spese conto capitale (+)	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.980.629,90	€ 5.431.273,16	€ 652.433,76	€ 652.433,76
Avanzo amm.ne per spese investim. (+)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Entrate Tit. 4-5-6 (+)	€ 2.290.159,41	€ 8.193.781,63	€ 26.216.295,51	€ 16.419.670,41	€ 6.804.936,50	€ 6.804.936,50
Ent. Tit. 4.02.06 (-)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Ent. parte cap. dest. a spese corr. (-)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Ent. parte corr. dest. a spese inv. (+)	€ 0,00	€ 0,00	€ 86.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Ent. Tit. 5.02 - 5.03 - 5.04 (-)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Ent. accens. prest. dest. a estinz. anticip	€ 0,00	€ 0,00	€ 86.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOT. Ent. C/Cap.	€ 2.290.159,41	€ 8.193.781,63	€ 32.196.925,41	€ 21.850.943,57	€ 7.457.370,26	€ 7.457.370,26
Ent. T. 4.02 - 5.03 - 5.04 (+)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Ent. Tit. 7.00 (+)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Ent. Tit. 9.00 (+)	€ 4.829.416,76	€ 3.434.633,73	€ 8.559.138,06	€ 8.709.038,06	€ 8.709.038,06	€ 8.709.038,06
TOT. Generale	€ 29.258.909,41	€ 31.121.310,65	€ 63.081.895,60	€ 51.675.915,92	€ 37.232.417,21	€ 37.232.417,21

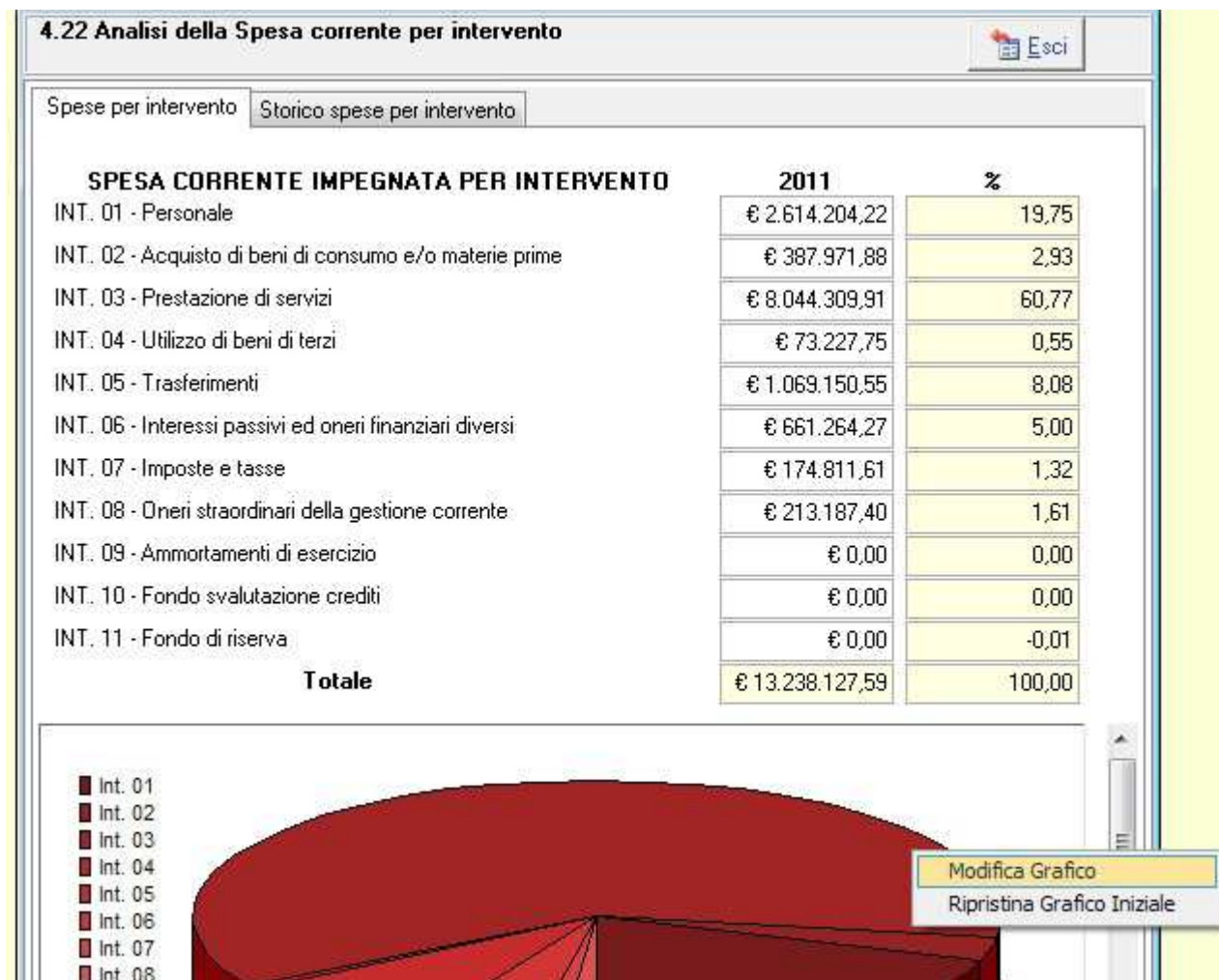
Torna agli argomenti Modifica Testo Paragrafo

Il bottone  Modifica Testo Paragrafo permette di accedere direttamente al documento in formato word (relativo solo al paragrafo selezionato): da qui è possibile apportare modifiche anche alla parte testuale.


ATTENZIONE: durante le modifiche **non cancellare** i campi in grigio (di solito relativi a dati contabili) ed i grafici. Questi sono i dati che di volta in volta vengono riaggiornati dal programma. La modifica di questi dati deve avvenire solo attraverso l'apposita maschera.

Ad ogni modo, a seguito di cancellazioni involontarie o modifiche effettuate, è possibile ripristinare sia il documento predefinito standard sia il grafico, cliccando con il **tasto dx** del mouse e scegliendo il comando **“Ripristina documento originale”**. Ovviamente tutte le modifiche apportate al singolo paragrafo andranno perse. Non utilizzare **“Carica Documenti da File”** (funzionante solo per uso interno della software house).

2.5	Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti	DUPQ20E	Si	
2.6	Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti	DUPQ20E	Si	
2.7	Riepilogo generale della spesa per missioni	DUPQ207	Si	
2.8	Valutazione su	DUPQ20E	Si	
2.9	MISSIONI E PI	DUPQ20E	Si	
2.9.001	Miss. 01 P.O. Organi istituzionali	DUPQ20E	Si	
2.9.002	Miss. 01 P.O. Segreteria generale	DUPQ20E	Si	
2.9.010	Miss. 01 P.O. Risorse umane	DUPQ20E	Si	



Creazione e stampa del documento in formato Word.

Una volta apportate le modifiche ai singoli paragrafi, per creare il documento finale cliccare sul bottone  .

Il programma raggrupperà ogni singolo paragrafo attivo e creerà un unico documento.

Al documento unico non è possibile apportare modifiche (bisognerà agire sempre su ogni singolo paragrafo).

Per eventuali formattazioni salvare il documento con “Salva su file...”.

