Istruzioni operative CONTABILITA' FINANZIARIA D.Lgs. 118/2011



# DUP Documento Unico di Programmazione

N.B.: gli enti sotto a 5000 abitanti che intendono avvalersi della facoltà di produrre un DUP semplificato possono procedere, dopo la generazione del documento, ad eliminare i paragrafi non necessari.

Prerequisiti software: Ai fini della produzione del documento finale il DUP è integrato esclusivamente con Microsoft Word.

**OPERAZIONI PRELIMINARI. Chiudere tutti i documenti word.** Posizionarsi sull'**esercizio 2015**.

#### Dal modulo BASE

BASE - Ordinamento Contabile D. Lgs. 267/2000 e 118/2011									
Tabelle	Procedure	Utilità	Servizio	Finestre	Disposi	zioni di L	gge	Informazioni	
A 2	Modu	lo Bilanci	io/Progran	nmazione	>	Bil	ncio	o di previsione e pluriennale	
	Modulo Gestione			>	Re	azion	ne Prev. e Progr.	ł	
bil 🖻	Modu	lulo Rendicontazione			>	PE	5		
	Modu	lulo Programmi di utilità egamenti		>	Ge	tion	ne capitoli vincolati		
vin	Colleg			>	Gr	fici d	di bilancio		
						Re	azion	ne Finanziaria Bilancio di Previsione	
coe						DL	P - D	Documento Unico di Programmazione	

#### Si apre il nuovo modulo DUP

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE - Ordinamento Contabile D. Lgs. 118/2011
 Sistema Operazioni Preliminari Documento Unico di Programmazione Aiuto

A 6	COMUNE DIMOSTRATIVO	Esercizio: 2015	۲
		•	÷.,
	1	inn	
		alle die die die die	11

Il modulo è composta da due menù:

- 1) Operazioni Preliminari
- 2) Documento unico di programmazione

– 0 ×

## **OPERAZIONI PRELIMINARI**

È obbligatorio eseguire le 2 operazioni indicate nel menù per predisporre l'ambiente necessario alla elaborazione del DUP

## Generazione Struttura (SeS – SeO)

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE - Ordinamento Contabile D. Lgs. 118/2011

Sistema	Operazioni Preliminari	Documento Unico di Pr	ogrammazione	Aiuto			
2 📑	Generazione Strutt	tura (Ses - Seo)					
	Gestione Obiettivi	(Ses - Seo)					
Esero	cizio: 2015 - Generazione	Struttura Ses - Seo	,				
i& 4		C 🗱 🧭 🖉 🔗	Q2 Q2	🛅 Esci	🚈 <u>A</u> vvia		
La	La seguente procedura predispone la struttura degli Obiettivi Strategici (Ses) e la struttura dei Programmi - Obiettivi Operativi (Seo) 2016 - 2018						
🗹 Obiettivi Startegici							
	🗹 Programmi Operati	vi					
	🗹 Obiettivi Operativi						

Serve a predisporre almeno un obiettivo strategico, un programma ed un obiettivo operativo per ogni missione.

#### Istruzioni operative CONTABILITA' FINANZIARIA D.Lgs. 118/2011

## Gestione obiettivi (SeS – SeO)

Gestion	e Obiettivi (Ses - Seo)				0	OMUNE DIMOST	RATIVO
Esercizio: 2	015 - Gestione Objettivi						, .
14 44 44			🔭 Es	si			
	Gestione Objettivi Stategici (SES)	Progra	mmi e Obi		nerativi (SEO)		
1222	Gestione Objettivi Stategici (323)	- riogra	inin e obi		perativi (SEO)		
SES SEO	01:	ul di Charlandi					
Cod Objettis	UDIec Descr. Objettivo	tivi stategio	CI Mies	ionelDes	Missiona		
OST 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione		01	Servia	zi istituzionali, generali e di c	gestione	
OST_02	Giustizia		02	Giusti	izia		
OST_03	Ordine pubblico e sicurezza		03	Ordin	e pubblico e sicurezza		
OST_04	Istruzione e diritto allo studio		04	Istruz	ione e diritto allo studio		
▶OST_04b	Αλάλ		04	İstruz	ione e diritto allo studio		
OST_06	Politiche giovanili, sport e tempo libero		06	Politic	che giovanili, sport e tempo li	ibero	
OST_07	Tulismo		07	Turisr	mo		
OST_08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa		08	Asset	tto del territorio ed edilizia abi	itativa	
OST_09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		09	Svilup	ppo sostenibile e tutela del te	erritorio e dell'ambie	nte
OST_10	Trasporti e diritto alla mobilità		10	Trasp	porti e diritto alla mobilità		
UOST_11	Soccotso civile		11	Soco	orso civile		
	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		12	Diritti	sociali, politiche sociali e fan	niglia	
OST_13	I utela della salute		13	Tutel	a della salute		
OST_14	Sviluppo economico e competitività		14	Svilup	ppo economico e competitivi	ità	
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale		15	Politic	che per il lavoro e la formazio	one protessionale	
0ST_16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca		16	Agrice	oltura, politiche agroalimenta	ari e pesca	
	Energia e diversificazione delle fonti energetiche		17	Energ	gia e diversificazione delle fo	nti energetiche	
US1_18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali		18	Relaz	zioni con le altre autonomie ti	erritoriali e locali	
	Relazioni internazionali		19	Helaz	zioni internazionali		
<							
11 74-25 00 C							
Nuovo							a 10 - 10
	F8 Modifica F5 M Lancella F6 M Salva F9						) A <u>n</u> null
							) Annull
Esercizio: 2	Pre Modifica PS Meancella Pb Meanva P3						) Annulla
Esercizio: 20	PB     Modifical FS     Lancella FB     Lancella FB       015 - Gestione Objettivi       +     ++     +i     C		Esc	i			) A <u>n</u> null
IIII Esercizio: 20	PB  Modifica PS M	- Program	mmi e Obie	i ettivi Oj	perativi (SEO)		) Annulli
SES SEO	PB  Modifica PS  Gestione Obiettivi	- Progran	<u>nmi e Obie</u>	i ettivi Op	perativi (SEO)		) A <u>n</u> null
Esercizio: 2/	Progra	- Prograr mmi Operati	tvi	i ettivi Oj	perativi (SEO)		) A <u>n</u> null
SES SEO	Programma Op.	- Prograr mmi Operati Missic	mmi e Obie ivi one Des. Missie	i <b>ottivi Op</b>	perativi (SEO)	Program	) Annull
Esercizio: 21     i	Program Op.	- Program mmi Operati Missic 01	mmi e Obie ivi one Des. Missie Servizi istitt	i ettivi Op ne izionali, ge	perativi (SEO) enerali e di gestione	Program 01	) Annulla
Esercizio: 21 ↓↓ ↓↓ ↓↓ SES SEO Cod. Prog. 0 ▶ POP_0101 POP_0102	Program p. Des. Programma Op. Organi istituzionali Segreteria genèrale	- Program mmi Operati Missic 01 01	ivi Servizi istitt Servizi istitt	í ettivi Op izionali, ge izionali, ge	perativi (SEO) enerali e di gestione enerali e di gestione	Program 01 02	) Annull
Esercizio: 21 ↓↓ ↓↓ ↓↓ SES SEO ↓ POP_0101 ↓ POP_0102 ↓ POP_0103	Program P. Des. Programma Op. Organi istluzional Segreteria generale Gestione conomica, finanziaria, programmazione, provveditorato	- Program Missic 01 01 01	ivi servizi istitt Servizi istitt Servizi istitt	i ettivi Op uzionali, ge uzionali, ge uzionali, ge	perativi (SEO) enerali e di gestione enerali e di gestione enerali e di gestione	Program 01 02 03	) Annull mma Des Org. Seg Ges
Image: Esercizic: 21           Image: Eserciz: 21           Image: Eserciz: 21           Image: 21 <t< td=""><td>Progra p. Des. Programma Op. Organi istkuzionali Segreteria generale Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali</td><td>- Program Missic 01 01 01 01 01</td><td>ivi mmi e Obie one Des. Missic Servizi istitt Servizi istitt Servizi istitt Servizi istitt</td><td>i ettivi Op izionali, ge izionali, ge izionali, ge izionali, ge</td><td>perativi (SEO) enerali e di gestione enerali e di gestione enerali e di gestione enerali e di gestione</td><td>Program 01 02 03 04</td><td>) Annulla I E I E I E I E I E I E I E I E</td></t<>	Progra p. Des. Programma Op. Organi istkuzionali Segreteria generale Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	- Program Missic 01 01 01 01 01	ivi mmi e Obie one Des. Missic Servizi istitt Servizi istitt Servizi istitt Servizi istitt	i ettivi Op izionali, ge izionali, ge izionali, ge izionali, ge	perativi (SEO) enerali e di gestione enerali e di gestione enerali e di gestione enerali e di gestione	Program 01 02 03 04	) Annulla I E I E I E I E I E I E I E I E
	Programma Op.       Organi istluzionali         Organi istluzionali       Segreteria generale         Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	- Program mmi Operati Missic 01 01 01 01 01 01	ivi servizi istitt Servizi istitt	i ettivi Op zionali, ge izionali, ge izionali, ge izionali, ge	perativi (SEO) enerali e di gestione enerali e di gestione enerali e di gestione enerali e di gestione	Program 01 02 03 04	) Annulli , C , C , C , C , C , C , C , C , C , C
Image: Esercizic: 21           Image: Eserciz: 21           Image: Eserciz: 21           Image: 21           Image: 21	Programma Op.       Organi istluzionali         Organi istluzionali       Segreteria generale         Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	- Program mmi Operati Missic 01 01 01 01	ivi Immi e Obio Immi Immi e Obio Immi Immi e Obio Immi Immi e Obio Immi Immi e Obio Immi e	i ettivi Op izionali, ge izionali, ge izionali, ge izionali, ge	perativi (SEO) enerali e di gestione enerali e di gestione enerali e di gestione enerali e di gestione	Program 01 02 03 04	) Annulla , C
	Progra Programma Op.	- Program Missic 01 01 01 01 01	ivi servizi istitt Servizi istitt Servizi istitt Servizi istitt	i attivi Op izionali, ge izionali, ge izionali, ge	perativi (SEO) enerali e di gestione enerali e di gestione enerali e di gestione enerali e di gestione	Program 01 02 03 04	) Annulla mma Des Orga Ges Ges
	Progra      P	- Program Missic O1 O1 O1 O1 O1	ivi Servizi istitt Servizi istitt Servizi istitt Servizi istitt Servizi istitt	i ettivi Op izionali, ge izionali, ge izionali, ge iett. Strat.	perativi (SEO) enerali e di gestione enerali e di gestione enerali e di gestione enerali e di gestione Des. Obiett. Strategico	Program 01 02 03 04	) Annull
Image: Esercizic: 21           Image: Esercizic: 21           Image: Esercizic: 21           SES           SES           SES           SES           SED           Cod. Prog. 0           POP_0101           POP_0103           POP_0104              Anno Inizio           2016	Progra      Programma Op.     Organi istituzionali     Segreteria genèrale     Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali     Obietti	- Program Missic 01 01 01 01	ivi Servizi istitt Servizi istitt Servizi istitt Servizi istitt Servizi istitt Servizi istitt Servizi istitt Servizi istitt Servizi istitt	i ettivi Op izionali, ge izionali, ge izionali, ge izionali, ge iett. Strat.	perativi (SEO) enerali e di gestione enerali e di gestione enerali e di gestione enerali e di gestione Des. Obiett. Strategico Servizi istituzionali, generali	Program 01 02 03 04 ie di gestione	) Annull
Image: Esercizic: 21           Image: Esercizic: 21           Image: Esercizic: 21           SES         SEO           Cod. Prog. 0           POP_0101           POP_0102           POP_0103           POP_0104              Anno Inizio           > 2016	Program     Programma Op.     Organi istituzional     Segreteria genèrale     Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscal      Obietti Cod. Obiett. Op. Desc. Obiettivo Operativo DOP_0101      Organi istituzional	- Program mmi Operati 01 01 01 01 01 01 01	ivi Servizi istitt Servizi istitt	i ettivi Op izionali, ge izionali, ge izionali, ge izionali, ge iett. Strat.	perativi (SEO) enerali e di gestione enerali e di gestione enerali e di gestione enerali e di gestione Des: Obiett: Strategico Servizi istituzionali, generali	Program 01 02 03 04 ie di gestione	) Annull
Image: Esercizio: 21           Image: Esercizio: 21           Image: Esercizio: 21           Image: Esercizio: 21           SES	Program     Programma Op.     Organi istituzionali     Segreteria genèrale     Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali     Obietti Cod. Obiett. Op. Desc. Obiettivo Operativo     OOP_0101     Organi istituzionali	- Program Missio 01 01 01 01 01	ivi Done Des. Missic Servizi istiti Servizi istiti Servizi istiti Cod. Ob OST_07	i ettivi Op izionali, ge izionali, ge izionali, ge izionali, ge	perativi (SEO) enerali e di gestione enerali e di gestione enerali e di gestione enerali e di gestione Des: Obiett: Strategico Servizi istituzionali, generali	Program 01 02 03 04 ie di gestione	) Annulka mma Des. Orga Segu Gest
Image: Esercizic: 21           Image: Eserciz: 21           Image: Eserciz: 21           Image: Eserciz: 21           Image: 21	Programa Op.     Gestione Obiettivi     Gestione Obiettivi Stategici (SES)     Progra      P. Des. Programma Op.     Organi istituzionali     Segreteria generale     Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato     Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali      Obietti Cod. Obietti. Op. Desc. Obiettivo Operativo     DOP_0101     Organi istituzionali	- Program Missic 01 01 01 01	ivi Esc mmi e Obie one Des. Missie Servizi istiti Servizi istiti Servizi istiti Servizi istiti Cod. Ob OST_07	i ettivi Op izionali, ge izionali, ge izionali, ge iett. Strat.	perativi (SEO) enerali e di gestione enerali e di gestione enerali e di gestione enerali e di gestione Des. Obiett: Strategico Servizi istituzionali, generali	Program 01 02 03 04 ie di gestione	Manulla Mana Des. Orga Segi Gest
Image: Esercizic: 21           Image: Esercizic: 21           Image: Esercizic: 21           Image: Esercizic: 21           SES         SEO           Cod. Prog. 0           POP_0101           POP_0102           POP_0103           POP_0104              Anno Inizio           2016	Program     Programma Op.     Organi istituzionali     Segreteria generale     Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali      Objetti     Objettivo     Operativo     Ope	- Program Missic 01 01 01 01	ivi Esc mmi e Obie one Des. Missic Servizi istit Servizi istit Servizi istit Servizi istit Servizi istit Cod. Ob OST_01	i attivi Op izionali, ge izionali, ge izionali, ge izionali, ge	perativi (SEO) enerali e di gestione enerali e di gestione enerali e di gestione enerali e di gestione Des. Obiett. Strategico Servizi istituzionali, generali	Program 01 02 03 04 ie di gestione	Manulla Mana Des. Orga Segr Gest
Image: Esercizic: 21           Image: Esercizic: 21           Image: Esercizic: 21           Image: Esercizic: 21           SES	Programs Obiettivi Programs Obiettivi Cestione Obiettivi Stategici (SES) Programs Obiettivi Stategici (SES) Program Stituzionali Segreteria generale Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Obiett Cod. Obiett. Op. Desc. Obiettivo Operativo DOP_0101 Organi istituzionali	- Program Missic 01 01 01 01	ivi Servizi istitt Servizi istitt Servizi istitt Servizi istitt Cod. Ob OST_07	i attivi Op izionali, ge izionali, ge izionali, ge izionali, ge	perativi (SEO) enerali e di gestione enerali e di gestione enerali e di gestione enerali e di gestione Des. Obiett. Strategico Servizi istituzionali, generali	Program 01 02 03 04 ie di gestione	) Annulla mma Des. Orga Segu Gest
	Program Proveditorato Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Dbiett DOP_0101 Drgani istituzionali	- Program Missic 01 01 01 01	ivi Immi e Obie Immi e Obie Immi e Obie Servizi istit Servizi istit Servizi istit Servizi istit Servizi istit Cod. Ob OST_07	i ettivi Op zionali, ge zionali, ge zionali, ge zionali, ge iett. Strat.	perativi (SEO) enerali e di gestione enerali e di gestione enerali e di gestione enerali e di gestione Des. Obiett. Strategico Servizi istituzionali, generali	Program 01 02 03 04 ie di gestione	) Annulla mma Des. Orga Segg Gest
Image: Esercizic: 21           Image: Esercizic: 21           Image: Esercizic: 21           SES         SEO           Cod. Prog. 0           POP_0101           POP_0103           POP_0103           POP_0104           <	Programma Op. Organi istituzional Gestione Obiettivi Stategici (SES) Progra p. Des. Programma Op. Organi istituzional Segreteria genèrale Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Obietti DOP_0101 Organi istituzionali	- Program	ivi Servizi istitt Servizi istitt Servizi istitt Servizi istitt Servizi istitt Servizi istitt Servizi istitt	i ettivi Op izionali, ge izionali, ge izionali, ge iett. Strat.	perativi (SEO) enerali e di gestione enerali e di gestione enerali e di gestione enerali e di gestione Des. Obiett. Strategico Servizi istituzionali, generali	Program 01 02 03 04 ie di gestione	) Annulla
Image: Esercizic: 21           Image: Esercizic: 21           Image: Esercizic: 21           SES         SEO           Cod. Prog. 0           POP_0102           POP_0103           POP_0104              Anno Inizio           2016	Program p. Des. Programma Op. Organi istituzional Segreteria genèrale Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscal Cod. Obiett. Op. Desc. Obiettivo Operativo DOP_0101 Organi istituzional	- Program	ivi Done Des. Missic Servizi istitt Servizi istitt Servizi istitt Cod. Ob OST_07	i ettivi Op izionali, ge izionali, ge izionali, ge iett. Strat.	perativi (SEO) enerali e di gestione enerali e di gestione enerali e di gestione enerali e di gestione Des. Obiett, Strategico Servizi istituzionali, generali	Program 01 02 03 04	) Annulk
SES         SEO           Cod. Prog. 0            POP_0101         POP_0102           POP_0103         POP_0104           <	Progra Programma Op. Organi istituzionali Segreteria genèrale Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali  Cod. Obiett. Op. Desc. Obiettivo Operativo DOP_0101 Organi istituzionali	- Program Missic 01 01 01 01	ivi Esc mmi e Obie ivi Servizi istiti Servizi istiti Servizi istiti Cod. Ob OST_07	i ettivi Op izionali, ge izionali, ge izionali, ge	perativi (SEO) enerali e di gestione enerali e di gestione enerali e di gestione enerali e di gestione Des: Obiett: Strategico Servizi istituzionali, generali	Program 01 02 03 04 ie di gestione	) Annulla
Image: Secretaria         SES         SEO           SES         SEO         Image: Second s	Progra Programma Op. Organi istituzionali Segreteria generale Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali  Cod. Obietti. Op. Desc. Obiettivo Operativo DOP_0101 Organi istituzionali	- Program Missic 01 01 01 01	ivi Esc mmi e Obie ivi Servizi istiti Servizi istiti Servizi istiti Cod. Ob OST_01	i attivi Op izionali, ge izionali, ge izionali, ge	perativi (SEO) enerali e di gestione enerali e di gestione enerali e di gestione enerali e di gestione Des. Obiett: Strategico Servizi istituzionali, generali	Program 01 02 03 04 ie di gestione	Manulk
	Program Pro	- Program	ivi one Des. Missin Servizi istiti Servizi istiti Servizi istiti Cod. Of OST_07	i attivi Op izionali, ge izionali, ge izionali, ge izionali, ge	perativi (SEO) enerali e di gestione enerali e di gestione enerali e di gestione enerali e di gestione Des. Obiett. Strategico Servizi istituzionali, generali	i e di gestione	) Agnulk

Il programma permette di adattare gli obiettivi strategici della sezione SeS, i programmi e gli obiettivi operativi della sezione SeO alle esigenze dell'ente.

P.e: è possibile eliminare un obiettivo strategico od operativo oppure inserirne di nuovi (specifici dell'ente).

Per la cancellazione selezionare la riga desiderata e cliccare sul bottone "Cancella" o premere il tasto F6 Per l'inserimento cliccare sul bottone "Nuovo" o premere il tasto F8

# DUP – Documento unico di programmazione

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE - Ordinamento Contabile D. Lgs. 118/2011

Recupero dati finanziari e predisposizione documenti         DUP - Documento Unico di Programmazione	Sistema Operazioni Preliminari	Documento Unico di Programmazione Aiuto	
DUP - Documento Unico di Programmazione	2 3	Recupero dati finanziari e predisposizione documenti	
		DUP - Documento Unico di Programmazione	

Il menù "Documento unico di Programmazione" è composto dalle applicazioni mostrate in figura.

#### Recupero dati finanziari e predisposizione documenti

IDOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE - Ordinamento Contabile D. Lgs. 118/2011	
Sistema Operazioni Preliminari Documento Unico di Programmazione Aiuto	
Esercizio: 2015 - Recupero Dati per formazione DUP	
i     i </td <td>🚈 Avvia</td>	🚈 Avvia
La seguente procedura recupera i dati finanziari e predispone i documenti o base agli obiettivi strategici, ai programmi e obiettivi operativi	del DUP in

L'applicazione procede al recupero ed aggregazione dei dati contabili. Può essere eseguita più volte sia per aggiornare i dati contabili, sia per recuperare il formato originale del documento.

Esercizio	: 2015 - Recupero D	ati per formazione	DUP 🗖 🗖 💌
※参参や参参		⊘ Q⊒ Q⊒	🛅 <u>E</u> sci 🛛 🚈 <u>A</u> vvia
La seguente proced base ag	l <b>ura recupera i dati</b> l <b>i obiettivi strategic</b> obiettivi strategici per missio	<b>i finanziari e predi</b> <b>ci, ai programmi e</b> one (SEZIONE 1.4), missior	spone i documenti del DUP in obiettivi operativi i e programmi operativi (SEZIONE 2.9)

N.B.: Nel caso di esecuzione successiva alla prima viene abilitata l'opzione "Sovrascrive l'elenco degli obiettivi...."

Se l'opzione è selezionata i documenti delle sezioni 1.4 e 2.9 verranno ricoperti ed eventuali modifiche apportate al documento saranno perse.

#### DUP – Documento unico di programmazione

Eseguite le applicazioni del menù "Attività preliminari" e l'applicazione di recupero dati la struttura del documento è pronta per essere personalizzata, modificata ed integrata.

Questa operazione è effettuata dall'applicazione "DUP – Documento un...." Che apre la seguente maschera contenente tutti i paragrafi del documento.

lenco de	gli argomenti Legenda: III Documento Word editabi Soluti mancanti e documer Soluti completi e documen	le hto Word ed to Word edit	itabile abile		
Indice	Titolo	Quadro /	Attivo	Tipo	
	DOCUMENTO UNICO DI PROGETTAZIONE	DUPGOOD	Si	TAT	
	Premessa	DUPQ001	Si	W	
1.0	SES - Sezione strategica	DUPQ100	Si	W	
1.1	Indirizzi strategici	DUPQ101	Si	W	
1.2	Analisi strategica delle condizioni esterne	DUPQ102	Si	147	
1.3	Analisi strategica delle condizioni interne	DUPQ103	Si	2	
1.4	OBIETTIVI STRATEGICI PER MISSIONE	DUPQ104	Si	W	
2.0	SEO.1 - Sezione Operativa - parte prima	DUPQ200	Si	W	
2.1	Valutazione Generale dei mezzi finanziari	DUPQ201	Si	747	
2.2	Fonti di finanziamento	DUPQ202	Si	1	
2.3	Analisi delle risorse	DUPQ203	Si	1	
2.4	Indirizzi generali in materia di tributi e tariffe	DUPQ204	Si	W	
2.5	Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti	DUPQ205	Si	747	
2.6	Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti	DUPQ206	Si	W	
2.7	Riepilogo generale della spesa per missioni	DUPQ207	Si	2	
2.8	Valutazione sulla composizione del Fondo Pluriennale Vincolato	DUPQ208	Si	W	
2.9	MISSIONI E PROGRAMMI OPERATIVI	DUPQ205	Si	747	
2.9.001	Miss. 01 P.O. Organi istituzionali	DUPQ205	Si	2	
2.9.002	Miss. 01 P.O. Segreteria generale	DUPQ205	Si	*	
W Apr	i Relazione Completa	4	pri Para	agrafo 🌩	
erimento	o dati aggiuntivi e gestione dei singoli paragrafi del DUP.	ti	r	n	1
E' po	ssibile, a scelta:	Attivo			
•	lecidere se inserire un paragrafo all'interno della relazione:	Si	-		



Per una corretta redazione dell'elaborato è necessario integrare i dati recuperati del documento con ulteriori informazioni. Ogni paragrafo può essere aperto e modificato

Si accede al singolo paragrafo cliccando sul bottone Apri Paragrafo i oppure con il doppio click del mouse.

### Esempio di "Fonti di finanziamento"

	2.1	Valutazione Generale dei mezzi finanziari	DUPQ201	Si [	W
►	2.2	Fonti di finanziamento	DUPQ202	Si 🔊	Ø.
	2.3	Analisi delle risorse	DUPQ203	Si 🤊	Ø.
	2.4	Indirizzi generali in materia di tributi e tariffe	DUPQ204	Si	W
	2.5	Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti	DUPQ205	Si	W
	2.6	Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti	DUPQ206	Si [	W

Esercizio: 2015 -	DUP - DOCUME	NTO UNICO DI P	ROGETTAZIONE				•	
2.2 Fonti di finanziamento								
	Acc. di comp. 2013	Acc. di comp. 2014	Assestato 2015	Progra 2016	mmazione pluri 2017	ennale 2018		
FPV di entrata sp.	0.00	€ 0,00	€ 100,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		
Entrate Tit I II e III (+)	€ 22.139.333,24	€ 19,492,895,29	€ 21.763.266,36	€ 21.115.934,29	€ 21.066.008,89	€ 21.066.008,89		
TOT. Ent. Corr.	€ 22.139.333,24	€ 19.492.895,29	€ 21.763.366,36	€ 21.115.934,29	€ 21.066.008,89	€ 21.066.008,89		
Entrate Tit 4.02.06 (+)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		
Av. di Amm sp. co. (+)	€ 0,00	€ 0,00	€ 562.465,77	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		
Ent. parte cap. dest. sp. correnti (+)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		
Ent. parte co. dest.	€ 0,00	€ 0,00	€ 86.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		
Ent. acc. prest. dest.	€ 0,00	€ 0,00	€ 86.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		
TOT. Ent. rimb. pr	€ 0,00	€ 0,00	€ 562.465,77	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		
FPV ent. per spese conto capitale (+)	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.980.629,90	€ 5.431.273,16	€ 652.433,76	€ 652.433,76		
Avanzo amm.ne per	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		
Entrate Tit. 4-5-6 (+)	€ 2.290.159,41	€ 8.193.781,63	€ 26.216.295,51	€ 16.419.670,41	€ 6.804.936,50	€ 6.804.936,50		
Ent. Tit. 4.02.06 (-)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		
Ent. parte cap. dest.	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		
Ent. parte corr. dest.	€ 0,00	€ 0,00	€ 86.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		
Ent. Tit. 5.02 - 5.03 -	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		
Ent. accens. prest.	€ 0,00	€ 0,00	€ 86.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		
TOT. Ent. C/Cap.	€ 2.290.159,41	€ 8.193.781,63	€ 32.196.925,41	€ 21.850.943,57	€ 7.457.370,26	€ 7.457.370,26		
Ent. T. 4.02 - 5.03 - 5.04 (+)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		
Ent. Tit. 7.00 (+)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		
Ent. Tit. 9.00 (+)	€ 4.829.416,76	€ 3.434.633,73	€ 8.559.138,06	€ 8.709.038,06	€ 8.709.038,06	€ 8.709.038,06		
TOT. Generale	€ 29.258.909,41	€ 31.121.310,65	€ 63.081.895,60	€ 51.675.915,92	€ 37.232.417,21	€ 37.232.417,21		
💠 Torna agli argo	menti			💓 Modifica	Testo Paragrafo			

Il bottone Modifica Testo Paragrafo permette di accedere direttamente al documento in formato word (relativo solo al paragrafo selezionato): da qui è possibile apportare modifiche anche alla parte testuale.

**ATTENZIONE**: durante le modifiche <u>non cancellare</u> i campi in grigio (di solito relativi a dati contabili) ed i grafici. Questi sono i dati che di volta in volta vengono riaggiornati dal programma. La modifica di questi dati deve avvenire solo attraverso l'apposita maschera.

Ad ogni modo, a seguito di cancellazioni involontarie o modifiche effettuate, è possibile ripristinare sia il documento predefinito standard sia il grafico, cliccando con il **tasto dx** del mouse e scegliendo il comando **"Ripristina documento originale".** Ovviamente tutte le modifiche apportate al singolo paragrafo andranno perse. Non utilizzare "Carica Documenti da File" (funzionante solo per uso interno della software house).

L N	_		-					_
		2.5	Indirizzi sul ricorso	DUPQ205	Si	W		
		2.6	Dimostrazione dell	Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti D				W
		2.7	Riepilogo general:	della escen ser missioni	DUPQ207	Si	1	
		2.8	Valutazione su	Ripristina documento originale		DUPQ208	Si	W
		2.9	MISSIONI E PI	Carica Documenti da File		DUPQ209	Si	W
		2.9.001	Miss. 01 P.O. Urganı ıstıtuzionalı				Si	1
		2.9.002	Miss. 01 P.O. Segreteria generale			DUPQ209	Si	8
		2.9.010	Miss. 01 P.O. Riso	orse umane		DUPQ209	Si	8



Creazione e stampa del documento in formato Word.

Una volta apportate le modiche ai singoli paragrafi, per creare il documento finale cliccare sul bottone Apri Relazione Completa.

Il programma raggrupperà ogni singolo paragrafo attivo e creerà un unico documento.

Al documento unico non è possibile apportare modifiche (bisognerà agire sempre su ogni singolo paragrafo).

Per eventuali formattazioni salvare il documento con "Salva su file...".

