



# **Aggiornamento database versione 2.4.0.30**

## **Aggiornamento procedure:**

- SD.98 (Anagrafe / Elettorale)      versione 2.4.0.30**
- STC (Stato civile)                      versione 2.0.19**

# INDICE

<b>1</b>	<b>DOWLOAD DEGLI AGGIORNAMENTI DAL SITO</b>	3
<b>2</b>	<b>AGGIORNAMENTO DEL DATABASE</b>	4
<b>3</b>	<b>AGGIORNAMENTO PROCEDURA STATO CIVILE</b>	6
3.1	Aggiornamento delle azioni della procedura Stato Civile	7
3.2	Aggiornamento dei modelli di stampa della procedura Stato Civile	9
<b>4</b>	<b>FUNZIONI AGGIUNTE O MODIFICATE</b>	11
4.1	Anagrafe	11
4.2	Stato civile	13

## 1 DOWLOAD DEGLI AGGIORNAMENTI DAL SITO

### Per scaricare gli aggiornamenti:

1. Collegarsi al sito **www.tinn.it**
2. Cliccare su **Supporto**, poi su **Aggiornamenti** e poi su **Servizi Demografici**
3. Cliccare su **Download** in corrispondenza della voce **Aggiornamento DB 2.4.0.30**
4. Salvare il file **Aggiornamento DB 2.4.0.30.exe** sul Desktop
5. Cliccare su **Stato Civile**
6. Cliccare su **Download** in corrispondenza della voce **Stato Civile 2.0.19**
7. Salvare il file **stc.demografici-2.00.0019.exe** sul Desktop
8. Uscire dal sito **www.tinn.it**

# ATTENZIONE !!!

L'aggiornamento del DATABASE deve essere eseguito una sola volta, su una postazione dove risiede il programma di Anagrafe o di Stato Civile, dopo avere chiuso le procedure relative ai servizi demografici su tutti i PC e **dopo aver eseguito un salvataggio del DATABASE** stesso.

1. Eseguire il file **Aggiornamento DB 2.4.0.30.exe**
2. Si presenta la seguente maschera

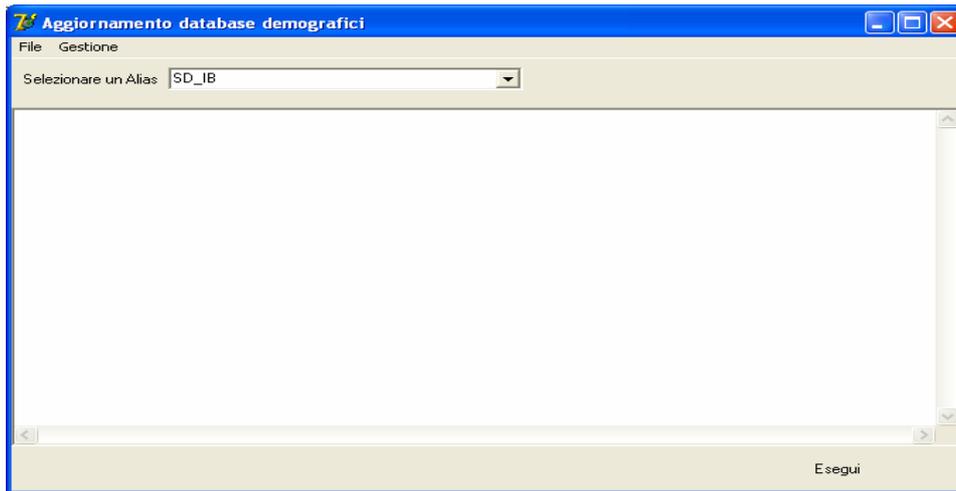


3. Cliccare sul tasto Sì. si presenta la seguente maschera



nella quale occorre inserire il Nome Utente (normalmente SYSDBA) e la Password di accesso al database e quindi cliccare su OK

4. Si presenta la seguente maschera



nella quale, se non è già presente, occorre selezionare l'alias del database (in genere SD\_IB oppure DBDEMOG) cliccando sul pulsante ▼

5. Cliccare quindi su Esegui: lo stato degli aggiornamenti sarà visualizzato nella casella in bianco
6. Comparire il messaggio finale di batch eseguito correttamente.

**Se si evidenziano errori chiamare SUBITO l'assistenza tecnica a meno che gli errori siano relativi alle fasi 367, 368 e 369, nel qual caso l'aggiornamento si può considerare concluso correttamente.**

7. Cliccare su OK e poi sul tasto ✖

# ATTENZIONE !!!

**L'aggiornamento della procedura deve essere eseguito su tutti i PC dove già la stessa risiede.**

1. Assicurarsi di essere usciti dalla procedura Stato Civile
2. Eseguire il file **stc.demografici-2.00.0019.exe**
3. Eventualmente cliccare su **Esegui**
4. Selezionare Avanti: l'aggiornamento procederà automaticamente; al termine cliccare sul tasto Fine
5. Ripetere le operazioni 1., 2. e 3. sulle altre postazioni su cui è installata la procedura

## ATTENZIONE !!!

**Occorre effettuare anche l'aggiornamento delle azioni e dei modelli di stampa, come descritto nei paragrafi seguenti.**

### 3.1 Aggiornamento delle azioni della procedura Stato Civile

## ATTENZIONE !!!

L'aggiornamento delle azioni della procedura Stato Civile deve essere eseguito su una sola postazione dove la stessa risiede.

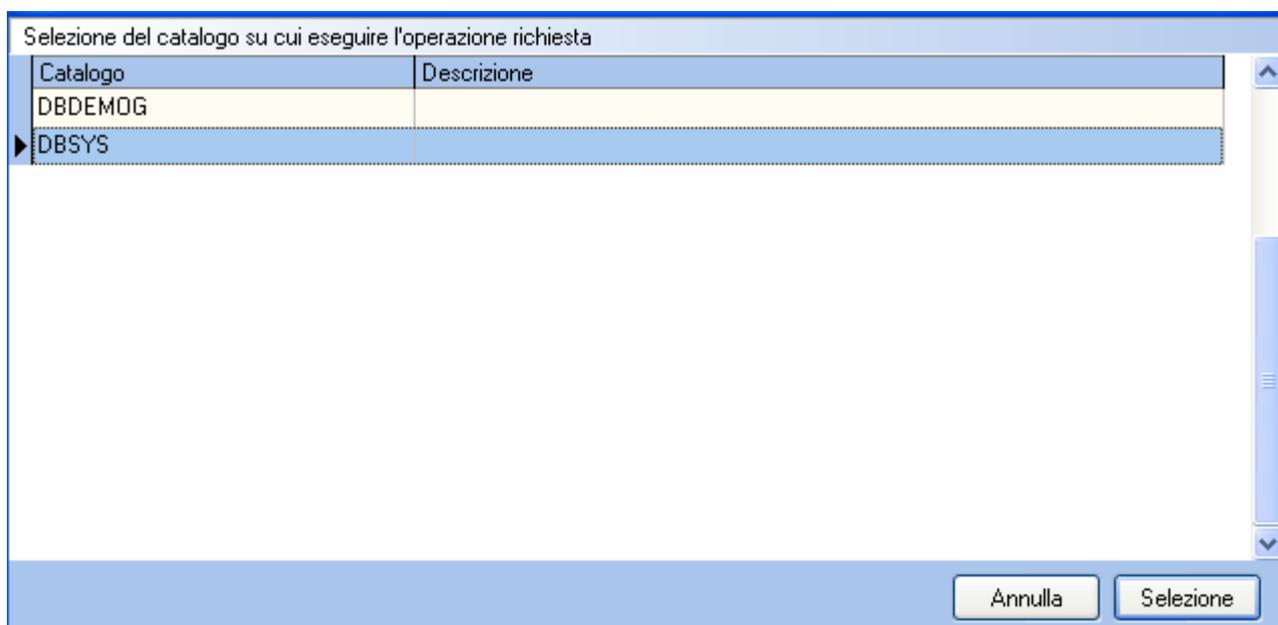
1. Accertarsi che dal menù *Start* di Windows sia raggiungibile la voce "Tutti i programmi" → "Accademia Informatica", altrimenti provare su un altro PC
2. Dal menù *Start* di Windows selezionare "Tutti i programmi" → "Tinn" → "Stato Civile" → "Amministrazione database"; si presenta la seguente maschera



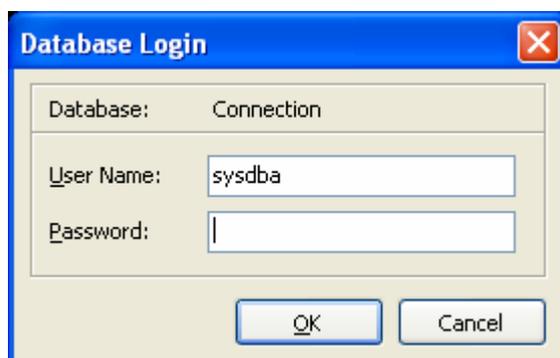
3. Selezionare sotto *Aggiornamento* la voce "Ambiente Firebird"; si presenta la seguente maschera



4. Selezionare sotto *Database di sistema* la voce “Aggiornamento azioni” e cliccare prima su Sì e poi su OK sui messaggi di conferma; si presenta la seguente maschera



5. Selezionare il database di sistema cliccando sulla riga che indica il Catalogo DBSYS (o comunque il database di sistema) e poi sul pulsante Selezione



6. Se si presenta la maschera di Login, inserire la Password (normalmente masterkey) e poi cliccare su OK; in ogni caso al termine del caricamento si presenta la maschera di conferma dell'operazione terminata.



### 3.2 Aggiornamento dei modelli di stampa della procedura Stato Civile

## ATTENZIONE !!!

L'aggiornamento dei modelli di stampa della procedura Stato Civile deve essere eseguito su una sola postazione dove la stessa risiede.

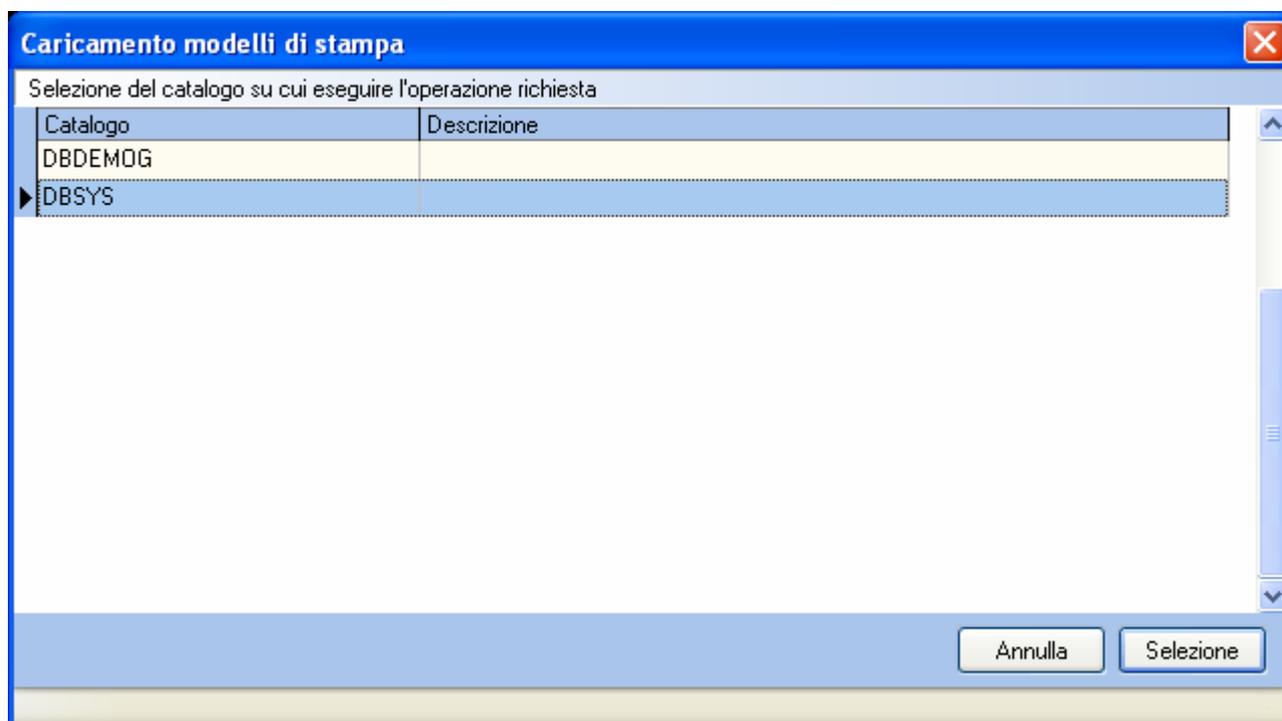
1. Accertarsi che dal menù *Start* di Windows sia raggiungibile la voce "Tutti i programmi" → "Accademia Informatica", altrimenti provare su un altro PC
2. Dal menù *Start* di Windows selezionare "Tutti i programmi" → "Tinn" → "Stato Civile" → "Amministrazione database"; si presenta la seguente maschera



3. Selezionare sotto *Aggiornamento* la voce "Ambiente Firebird"; si presenta la seguente maschera



4. Selezionare sotto *Database di sistema* la voce “Caricamento modelli di stampa” e cliccare prima su Sì e poi su OK sui messaggi di conferma; si presenta la seguente maschera



5. Selezionare il database di sistema cliccando sulla riga che indica il Catalogo DBSYS (o comunque il database di sistema) e poi sul pulsante Selezione



6. Se si presenta la maschera di Login, inserire la Password (normalmente masterkey) e poi cliccare su OK; in ogni caso al termine del caricamento si presenta la maschera di conferma dell'operazione terminata.



## 4 FUNZIONI AGGIUNTE O MODIFICATE

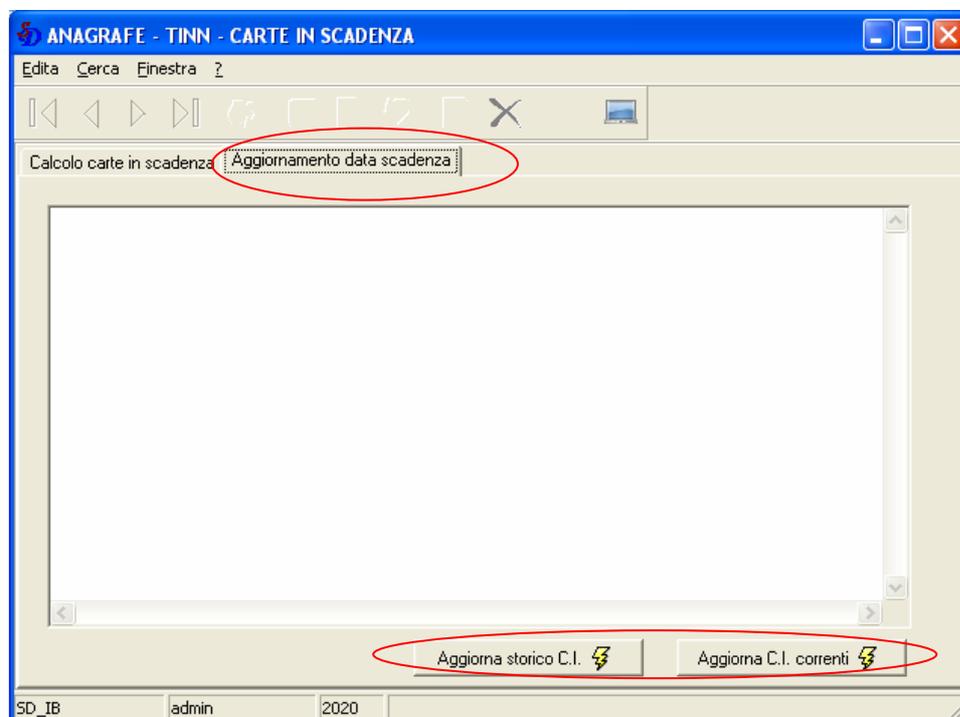
### 4.1 Anagrafe

**Adeguamento normativo: 'DECRETO-LEGGE 21 ottobre 2020, n. 130 Disposizioni urgenti in materia di immigrazione, protezione internazionale e complementare.....**

*E nel dettaglio comma 4 dell' articolo 3: Ai richiedenti protezione internazionale che hanno ottenuto l'iscrizione anagrafica, e' rilasciata, sulla base delle norme vigenti, una carta d'identita', di validita' limitata al territorio nazionale e della durata di tre anni.»;*

#### ► Anagrafe / Carte Identità / Carte in scadenza **DA ESEGUIRE NECESSARIAMENTE**

- La data di scadenza delle carte d'identità emesse prima del rilascio della release corrente, veniva calcolata al momento della visualizzazione del documento. In questa versione è stato aggiunto, nella tabella dei documenti (storici e correnti), il **campo DATA\_SCADENZA**. Per le carte emesse prima di questo aggiornamento, la data di scadenza deve essere valorizzata utilizzando questa funzione dove è sono state inserite le procedure di calcolo.



► **Anagrafe / Carte Identità / Rilascio**

- È stato aggiunto l'indicatore di cittadino 'richiedente protezione internazionale'. Se settato, la carta avrà una validità di 3 anni (dalla data di rilascio) e non sarà valida per l'espatrio

**ANAGRAFE - TINN - RILASCIO NUOVA CARTA D'IDENTITA'**

Edita Cerca Finestra ?

Individuo [dropdown]

Cognome/Nome [text box] [text box]

Luogo di nascita [text box] Data di nascita [text box] Sesso [text box]

Atto nascita orig. N. [checkbox] P. [checkbox] S. [checkbox] Atto nascita tracr. N. [checkbox] P. [checkbox] S. [checkbox]

Cittadinanza [text box] Stato Civile [text box]

Professione [text box]

Indirizzo residenza [text box]

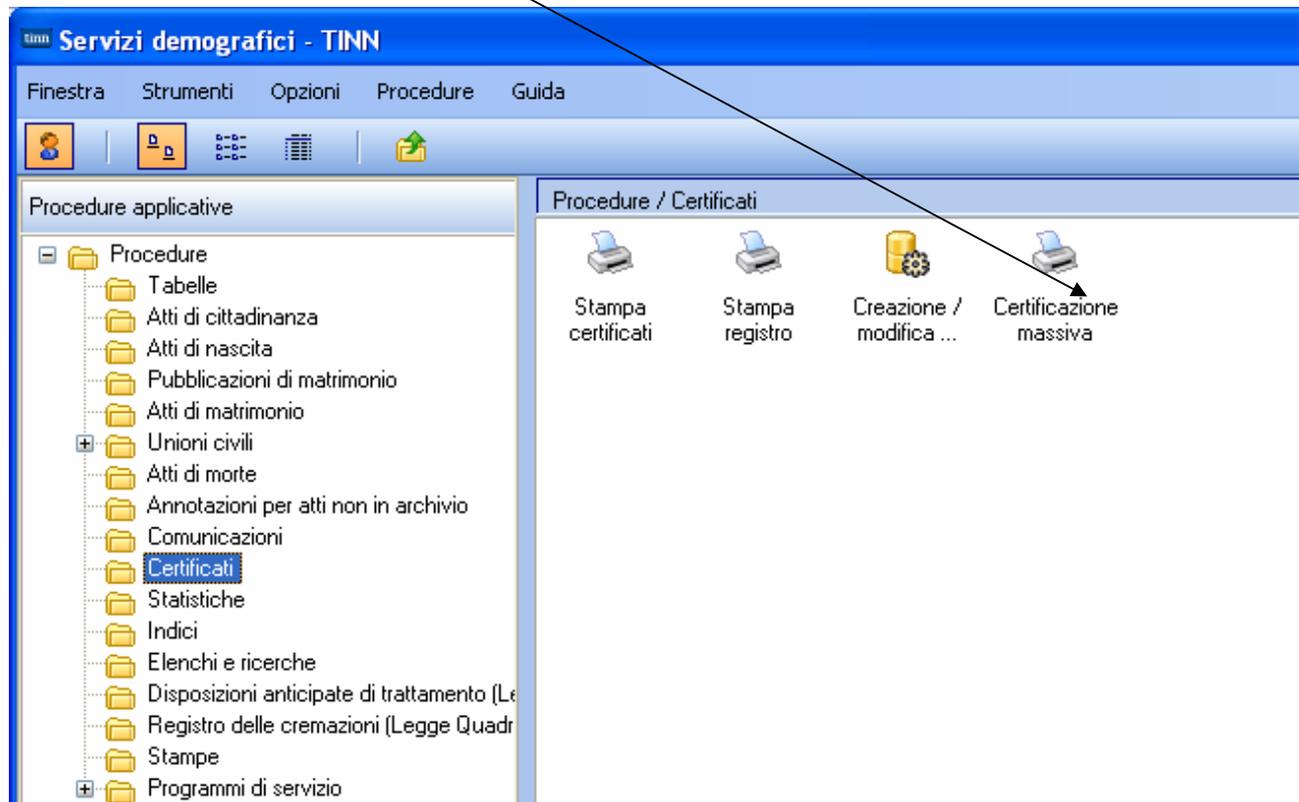
Comune residenza [text box]

**Richiedente protezione internazionale**

## 4.2 Stato civile

### ► Stato civile

- Nuova funzione di certificazione massiva.



### ► Stato civile / Certificati / Certificazione massiva

- La nuova funzione consente di stampare, protocollare, inviare e archiviare nel fascicolo elettronico, gli estratti di nascita di cittadini nati e residenti nel comune.

