



Teramo, 18 Febbraio 2025

INDICE

1	DOWLOAD DEGLI AGGIORNAMENTI DAL SITO	3
2	AGGIORNAMENTO DEL DATABASE	4
3	AGGIORNAMENTO PROCEDURA STATO CIVILE	6
	3.1 Aggiornamento dei modelli di stampa della procedura Stato Civile	7
4	FUNZIONI AGGIUNTE O MODIFICATE	10
	4.1 Stato civile	10



1 DOWLOAD DEGLI AGGIORNAMENTI DAL SITO

Per scaricare gli aggiornamenti:

- 1. Collegarsi al sito www.tinn.it
- 2. Cliccare su Supporto, poi su Aggiornamenti e poi su Servizi Demografici
- 3. Cliccare su **Download** in corrispondenza della voce Aggiornamento DB 2.4.0.42
- 4. Salvare il file Aggiornamento DB 2.4.0.42.exe sul Desktop
- 5. Cliccare su Stato Civile
- 6. Cliccare su **Download** in corrispondenza della voce Stato Civile 2.0.19
- 7. Salvare il file stc.demografici-2.00.0019.exe sul Desktop
- 8. Uscire dal sito www.tinn.it



ATTENZIONE !!!

L'aggiornamento del DATABASE deve essere eseguito <u>una sola volta</u>, su una postazione dove risiede il programma di Anagrafe o di Stato Civile, dopo avere chiuso le procedure relative ai servizi demografici su tutti i PC e <u>dopo</u> <u>aver eseguito un salvataggio del DATABASE</u> stesso.

- 1. Eseguire il file Aggiornamento DB 2.4.0.14.exe
- 2. Si presenta la seguente maschera



3. Cliccare sul tasto Sì. si presenta la seguente maschera

Nome Utente	
Password	

nella quale occorre inserire il Nome Utente (normalmente SYSDBA) e la Password di accesso al database e quindi cliccare su OK



4. Si presenta la seguente maschera

70 Aggiornamento database demografici	
File Gestione	
Selezionare un Alias SD_IB	
	×
	~
	2
	Esegui

nella quale, se non è già presente, occorre selezionare l'alias del database (in genere SD_IB oppure DBDEMOG) cliccando sul pulsante 🔽

- 5. Cliccare quindi su Esegui: lo stato degli aggiornamenti sarà visualizzato nella casella in bianco
- 6. Compare il messaggio finale di batch eseguito correttamente.
- 7. Cliccare su OK e poi sul tasto 🔀



3 AGGIORNAMENTO PROCEDURA STATO CIVILE

ATTENZIONE !!!

L'aggiornamento della procedura deve essere eseguito su <u>tutti</u> i PC dove già la stessa risiede.

- 1. Assicurarsi di essere usciti dalla procedura Stato Civile
- 2. Eseguire il file stc.demografici-2.00.0019.exe
- 3. Eventualmente cliccare su Esegui
- 4. Selezionare Avanti: l'aggiornamento procederà automaticamente; al termine cliccare sul tasto Fine
- 5. Ripetere le operazioni 1., 2. e 3. sulle altre postazioni su cui è installata la procedura

ATTENZIONE !!!

Occorre effettuare anche l'aggiornamento dei modelli di stampa, come descritto nei paragrafi seguenti.



3.1 Aggiornamento dei modelli di stampa della procedura Stato Civile

ATTENZIONE !!!

L'aggiornamento dei modelli di stampa della procedura Stato Civile deve essere eseguito su <u>una sola</u> postazione dove la stessa risiede.

- 1. Accertarsi che dal menù *Start* di Windows sia raggiungibile la voce "Tutti i programmi" → "Accademia Informatica", altrimenti provare su un altro PC
- 2. Dal menù *Start* di Windows selezionare "Tutti i programmi" → "Tinn" → "Stato Civile" → "Amministrazione database"; si presenta la seguente maschera



3. Selezionare sotto Aggiornamento la voce "Ambiente Firebird"; si presenta la seguente maschera





4. Selezionare sotto *Database di sistema* la voce "Caricamento modelli di stampa" e cliccare prima su Sì e poi su OK sui messaggi di conferma; si presenta la seguente maschera

0	aricamento modelli di stampa		X
1	Selezione del catalogo su cui eseguire l'o	perazione richiesta	
	Catalogo	Descrizione	^
	DBDEMOG		
Þ	DBSYS		
			~
		Annulla	
_			

5. Selezionare il database di sistema cliccando sulla riga che indica il Catalogo DBSYS (o comunque il database di sistema) e poi sul pulsante Selezione



Database Logi	in 🛛
Database:	Connection
User Name:	sysdba
Password:	
	<u>OK</u> Cancel

6. Se si presenta la maschera di Login, inserire la Password (normalmente masterkey) e poi cliccare su OK; in ogni caso al termine del caricamento si presenta la maschera di conferma dell'operazione terminata.

MODELL	I DI STAMPA 🛛 🔀
(į)	CARICAMENTO MODELLI DI STAMPA TERMINATO!
	ОК



4 FUNZIONI AGGIUNTE O MODIFICATE

4.1 Stato civile

▶ Stato civile / Atti di cittadinanza / Parte unica

Nella maschera di gestione degli atti di cittadinanza è stato aggiunto il campo Statistica da valorizzare se l'atto rientra in uno dei casi previsti dalla normativa

📼 ATTO DI CITTADINANZA - Stato civile - Servizi demografici	– 🗆 X
Finestra Opzioni Dati Guida	
Dati atto Tipo atto Testo atto Comunicazioni Annota	ioni
Tipo atto	
Tipo di atto	
Caso	
Chiusura	
Formula	
Caso	
Statistica	~
HESIDENZ MATRIMON	A ISCRITTI APR
MINORI IS ELEZIONE	RITTI APR AL 18 ANNI ISCRITTI APR
IURE SANC ALTRO ISC	UINIS ISCRITTI APR RITTI APR
MATRIMON MINORI RE	IO RESIDENTI ALL'ESTERO SIDENTI ALL'ESTERO



► Stato civile / Statistiche / Modello D8

Si presenta la seguente maschera sulla quale effettuare le operazioni descritte:

📼 STATISTICHE - Modello D8 Servizi demografici		_3		×
Finestra Report Opzioni Guida				
🗃 🚨 🙈 🛍				-
				=
Anno 2025 🚔 Calcola				
Calcolo statistica Verifica atti per quesito 2 Completamento atti per quesito 4				
Residenza: concessione della cittadinanza per residenza	0	0	0	^
Matrimonio o unione civile: concessione della cittadinanza per matrimonio	0	0	0	
Minori: acquisizioni di cittadinanza per naturalizzazione dei genitori, per riconoscimento o per dichiarazione di udiziale di naternità o maternità e per adozione	0	0	0	
Elezione ai 18 anni: acquisizioni di cittadinanza avvenute al compimento della maggiore età	0	0	0	
lure sanguinis: riconoscimento di cittadinanza per discendenza da avo italiano	0	0	0	
Altro: altre modalità di acquisizione o riconoscimento di cittadinanza diverse da quelle sopra specificate	0	0	0	
4 - Acquisizione di cittadinanza da parte di residenti all'estero	Maschi	Femmine	MF	
Matrimonio o unione civile: decreti emanati per concessione della cittadinanza per matrimonio	0	0	0	
Minori: acquisizioni di cittadinanza per naturalizzazione dei genitori, per riconoscimento o per dichiarazione giudiziale di paternità o maternità e per adozione	0	0	0	
ATISTICHE - Modello D8 Servizi demografici a Report Opzioni Guida a P A A A A A A A A A A A A A A A A A A	0	0	0	
Totale	0	0	0	
Totale				
5 - Paese di provenienza degli individui che hanno ottenuto dall'estero la cittadinanza per iure sanguini	\$		Quesito 5	
Tera and Marine Includes				×
D7A EPSON6D936A (WF-C5890 Series) Barra degli strumenti				

1. selezionare l'anno per cui effettuare la statistica e premere il pulsante Calcola

Anno	2024	•	Calcola
------	------	---	---------

2. il programma controlla che siano stati stampati tutti gli atti da conteggiare, presentando, in caso contrario, messaggio di attenzione





3. il programma chiede di verificare gli atti classificati in base al quesito 2 (residenti in Italia): occorre cliccare sulla pagina Verifica atti per quesito 2, controllare che ad ogni atto sia stata assegnata la tipologia corretta ed, eventualmente, modificare la tipologia assegnata operando direttamente nella colonna Statistica

Cald	colo statistica	Verif	fica atti per qu	esito 2 Completamento atti j
	ld atto	Anno	Numero	Statistica 🔹 🔻
	1224	2024	20	ELEZIONE AI 18 ANNI
	1213	2024	9	MINORI
	1216	2024	12	MINORI
	1214	2024	10	MINORI
	1217	2024	13	MINORI
	1218	2024	14	MINORI
	1215	2024	11	MINORI
	1219	2024	15	MINORI
	1205	2024	1	RESIDENZA
	1206	2024	2	RESIDENZA
	1207	2024	3	RESIDENZA

4. una volta verificati gli atti per il quesito 2, premere il tasto Aggiorna: una volta completato l'aggiornamento degli atti di cittadinanza con l'attribuzione a ciascuno della tipologia di statistica, occorre effettuare nuovamente il calcolo della statistica premendo il pulsante Calcola

INFORMAZIONE

1

Aggiornamento completato. Rieseguire il calcolo delle statistiche

5. nella pagina Calcolo statistica, compariranno i dati calcolati

Calcolo statistica Verifica atti per quesito 2 Completamento atti per quesito 4			
2 - Acquisizioni di cittadinanza da parte di individui iscritti in APR	Maschi	Femmine	MF
Residenza: concessione della cittadinanza per residenza	7	3	10
Matrimonio o unione civile: concessione della cittadinanza per matrimonio	0	0	0
Minori: acquisizioni di cittadinanza per naturalizzazione dei genitori, per riconoscimento	4	3	7
Elezione ai 18 anni: acquisizioni di cittadinanza avvenute al compimento della maggiore età	0	1	1
lure sanguinis: riconoscimento di cittadinanza per discendenza da avo italiano	0	0	0
Altro: altre modalità di acquisizione o riconoscimento di cittadinanza diverse da quelle sopra specificate	0	0	0
Totale	11	7	18
4 - Acquisizione di cittadinanza da parte di residenti all'estero	Maschi	Femmine	MF
Matrimonio o unione civile: decreti emanati per concessione della cittadinanza per matrimonio	0	0	0
Minori: acquisizioni di cittadinanza per naturalizzazione dei genitori, per riconoscimento	0	0	0
lure sanguinis consolari: riconoscimento di cittadinanza per discendenza da avo italiano provenienti dai consolati	0	0	0
lure sanguinis da tribunale: riconoscimento di cittadinanza per discendenza da avo italiano provenienti dai tribunali	0	0	0
Totale	0	0	0



- 6. occorre ora verificare gli atti per il quesito 4 (residenti all'estero):
 - cliccare sulla pagina Completamento atti per quesito 4
 - assegnare ad ogni atto la tipologia di statistica
 - premere il tasto Aggiorna
 - effettuare nuovamente il calcolo della statistica premendo il pulsante Calcola
- 7. sulla pagina Calcola statistica, a questo punto, compariranno i dati da inviare all'ISTAT, con la possibilità di stampare un prospetto riepilogativo
- 8. scorrendo la pagina verso il basso, sarà possibile trovare i dati relativi al quesito 5, ed, eventualmente, generare il file da inviare all'ISTAT

Cod. stato	Nazione	Maschi	Femmine		

